



SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ EN UN PROCÉS SELECTIU

DADES PERSONALS

Nom i cognoms		DNI/NIE/Passaport
Nom i cognoms del representant (si s'escau)		DNI/NIE/Passaport
Domicili a efectes de notificació		
Població		Codi postal
Correu electrònic (obligatori en cas d'optar per la notificació electrònica*)	Telèfon	Mòbil

(*) **Vull rebre notificació electrònica** de totes les actuacions relacionades amb aquest procediment. A tal efecte facilito en la present sol·licitud el correu electrònic i el telèfon mòbil on rebre l'avís de la posta a disposició de les notificacions.

Sol·licito ser admès/sa a la convocatòria indicada en aquest document

Núm. Identificador oferta pública	Denominació de la plaça

SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT DECLARO:

- A. Que compleixo els requisits establerts a les Bases generals i específiques reguladores del procés selectiu per cobrir la plaça de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans objecte de la convocatòria.
- B. Que no estic inhabilitat/da per l'exercici de les funcions públiques, ni estic separat/da mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública.
- C. Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions pròpies de la plaça i no patir cap malaltia o disminució física o psíquica que impedeixin l'exercici de les mateixes.
- D. No estar en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos en la legislació vigent o que sol·licitaré l'autorització de compatibilitat o exerciré l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitat del personal al Servei de l'Administració de la Generalitat.
- E. Que la documentació que incorporo en aquesta sol·licitud és veraç.
- F. En cas d'haver de treballar habitualment amb menors, que no posseeixo cap delictes de naturalesa sexual i **AUTORITZO** a l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans a la seva consulta un cop superades les proves del procés selectiu.

DOCUMENTS APORTATS

MANIFESTO que adjunto la documentació següent:

- Currículum Vitae
- Justificant del pagament de la taxa (Recordeu que al fer la transferència caldrà indicar: nom, cognoms i DNI de la persona candidata. El número de compte bancari i l'import s'assenyala al peu de la instància)
- Certificat de Coneixement de llengua catalana (nivell requerit en bases)
- Altres documents requerits

En cas que la documentació consti en expedients de selecció del Servei de Recursos Humans dels darrers 2 anys, marqueu la casella següent i indiqueu en quin procediment selectiu específic es van aportar:

- Procés selectiu _____

RELACIÓ DE MÈRITS

A. FORMACIÓ

A.1) Formació reglada

Especificar altres titulacions de grau superior relacionades amb el lloc de treball que es considerin rellevants, sempre que no siguin condició per accedir a la convocatòria.

Altres títols universitaris de grau superior

A.2) Formació complementària

FORMACIÓ GENERAL			
Denominació de l'acció formativa	Centre emissor	Hores	(*)Punts

*Calculeu la puntuació de les accions formatives indicades segons el barem especificat en les bases de la convocatòria.

FORMACIÓ ESPECÍFICA			
Denominació de l'acció formativa	Centre emissor	Hores	(*)Punts

*Calculeu la puntuació de les accions formatives indicades segons el barem especificat en les bases de la convocatòria.



INSTRUCCIONS PER A EMPLENAR LA SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ

- Abans d'emplenar la sol·licitud llegiu les bases de la convocatòria
- Escriviu les dades de la sol·licitud en majúscules
- Assegureu-vos que les dades que heu consignat són perfectament llegibles
- No oblideu signar l'imprès
- Els drets d'examen, d'acord amb l'Ordenança Fiscal núm. 8 "Taxa per expedició de documents administratius", article 7è Tarifes epígraf 4t. de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, són els següents:
 - Accés nivell "A1" 24 €
 - Accés nivell "A2" 20 €
 - Accés nivell "B", "C1" i "C2" 17 €

S'han d'abonar en el següent compte del qual és titular l'Ajuntament:

SABADELL ATLÀNTIC: ES05/0081/0060/96/0002072511

Palau-solità i Plegamans, ____ de/d' _____ de _____

Signatura