

Dimecres, 29 de març de 2017

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament de Palau-solità i Plegamans

*ANUNCI de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, sobre el procés de selecció mitjançant concurs-oposició, promoció interna, d'una plaça de sergent de la Policia Local de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans*

En data 15/03/2017 l'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans ha dictat la resolució en la que es resol aprovar i fer públiques les bases i la convocatòria que seguidament es detallen:

"BASES REGULADORES DEL PROCES SELECTIU PER A LA PROVISIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT DE CONCURS OPOSICIÓ PER PROMOCIÓ INTERNA D'UNA PLACA DE SERGENT DE POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS, ENQUADRADA EN L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA DE SERVEIS ESPECIALS, CLASSE POLICIA LOCAL, DEL GRUP DE CLASSIFICACIÓ C1.

Base 1a. Objecte de la convocatòria.

Es objecte d'aquesta convocatòria la selecció, pel sistema de concurs oposició per promoció interna, d'una plaça de sergent de la Policia Local de Palau-solità i Plegamans, enquadrada dins el grup d'Administració Especial, subgrup de Serveis Especials, classe policia local, grup de classificació C1, i dotada amb les retribucions corresponents d'acord amb el pressupost municipal de 2017, la relació de llocs de treball i la normativa vigent.

Número de places convocades: 1

Classe de personal: Funcionari/a de carrera.

Escala: Administració Especial, sotsescala de Serveis Especials.

Categoria: sergent de la policia local.

Grup de titulació: Grup C, subgrup C1.

Sistema de selecció: concurs oposició restringit de promoció interna.

Funcions: Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament i en la corresponent fitxa descriptiva del lloc de treball.

Jornada i horari: segons quadrant de servei.

Base 2a. Condicions d'admissió dels aspirants.

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de reunir els requisits següents:

- a) Tenir ciutadania espanyola, de conformitat en la legislació vigent.
- b) Tenir una antiguitat mínima de dos anys com a funcionari o funcionària de carrera en la categoria de caporal del cos de la Policia Local de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.
- c) Estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials o servei en comunitats autònomes o serveis en altres administracions.
- d) No superar l'edat establerta de jubilació.
- e) Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic o tècnica superior corresponent a cicles formatius de grau superior, tècnic o tècnica especialista corresponent a formació professional de segon grau o un altre d'equivalent o superior.
- f) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- g) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

Dimecres, 29 de març de 2017

- g) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- h) Posseir els permisos de conducció de les classes A i B.
- i) Posseir el certificat de nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura o equivalent o superior, o acreditar aquest nivell mitjançant la superació de la prova corresponent a la fase d'oposició.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de les sol·licituds.

### Base 3a. Presentació de sol·licituds.

La persona aspirant ha de fer constar a la sol·licitud, mitjançant l'aportació de declaració responsable, que reuneix tots i cadascun dels requisits que s'exigeixen per prendre part a la convocatòria i haurà de facilitar, de manera obligatòria, en la sol·licitud un telèfon mòbil i una adreça electrònica per tal que l'Ajuntament s'hi pugui posar en contacte, si procedeix.

La sol·licitud per a prendre part en aquest procés selectiu, haurà de ser en model normalitzat i es presentarà al registre general de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), ubicada a la Casa Consistorial, Pl. de la Vila, 1, de forma personal (de dilluns a divendres de 09:00h a 14:00h) o bé per mitjà de qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques en el termini dels 20 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de la convocatòria al BOE.

La veracitat de les dades que es fan constar a la sol·licitud es responsabilitat de qui ho signa.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, la persona aspirant dóna el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

A la sol·licitud s'hi haurà d'acompanyar la documentació que acrediti el compliment de les condicions previstes a la base segona, en concret, la documentació següent:

1. Índex dels documents que s'adjunten.
2. Currículum de la persona aspirant.
3. Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat, o del passaport, vigent.
4. Fotocòpia compulsada de la titulació mínima exigida a la base segona, o fotocòpia del rebut que acrediti el pagament dels drets d'expedició del títol. Si la titulació s'ha obtingut a l'estranger, caldrà adjuntar la corresponent homologació.
5. Justificant del pagament del dret d'examen, que ascendeix a la quantitat de 17,14 EUR, d'acord amb l'Ordenança Fiscal número 8, article 7è. Tarifes, epígraf 4t., de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.
6. Fotocòpia compulsada dels documents que acrediten els mèrits que la persona aspirant desitgi fer constar per ser valorades pel tribunal qualificador de conformitat amb el que preveu la base vuitena. Els mèrits que no s'acreditin documentalment dins del termini fixat no seran tinguts en compte pel tribunal i, per tant, no es valoraran.

Tota la documentació caldrà presentar-la com a màxim fins al moment de finalització del termini de presentació d'instàncies amb l'excepció del català que podrà acreditar-se fins al dia de la prova.

### Base 4a. Publicitat.

Disposar la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a la pàgina web municipal i en el taulell d'edictes electrònics de l'Ajuntament així com es publicarà l'extracte de la convocatòria en el BOE.

La llista de persones aspirants admeses i excloses, la composició del tribunal i les puntuacions obtingudes per les persones aspirants s'exposaran al taulell d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.

La publicació dels actes derivats del desenvolupament del procés selectiu es publicaran al taulell d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans i tenen tots els efectes de notificació a les persones interessades d'acord amb

Dimecres, 29 de març de 2017

---

allò que estableix l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Base 5a. Llista d'admissió i exclusió al procés selectiu.

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds s'exposarà al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, en el termini màxim d'un mes, l'anunci pel qual es fa pública la llista de persones admeses i excloses.

L'admissió al procés selectiu no implica el reconeixement a les persones interessades de la possessió dels requisits exigits a les bases.

Es concedirà a les persones interessades un termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació del corresponent anunci, per tal que puguin formular les reclamacions oportunes i esmenar els defectes que s'hagin produït, exclusivament respecte a la sol·licitud i el document identificatiu.

Les possibles reclamacions s'han de resoldre en els 30 dies següents a la finalització del termini per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les reclamacions s'entenen desestimades.

En el cas que no proposés l'exclusió de cap persona aspirant, en la mateixa resolució es fixarà el dia, l'hora i el lloc de l'inici de les proves que s'hagin de realitzar.

Finalitzat el termini per presentar les reclamacions corresponents i en el supòsit que se n'hagi presentat alguna, es dictarà una nova resolució en la que es resoldran les reclamacions i es fixarà el dia, l'hora i el lloc de l'inici de les proves que s'hagin de realitzar. També s'exposarà el corresponent anunci al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.

Base 6a. Tribunal qualificador.

Presidència: El cap de Servei de Recursos Humans o funcionari/a en qui delegui.

Secretaria: La secretària general de l'Ajuntament o bé el/la funcionari/a en qui delegui.

Vocalies:

El sotsinspector de la Policia Local.

Dos/dues funcionaris/aries designats/des per l'Alcaldia.

El/la tècnic/a que designi l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

El/la tècnic/a que designi la Sotsdirecció General de coordinació de les policies locals de la Generalitat de Catalunya.

El tribunal ha d'estar integrat, a mes, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

6.1 La designació del tribunal s'ha de fer pública al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, com a mínim 15 dies abans de les proves.

6.2 El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretaria o de les persones que els substitueixin.

6.3 El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els/les quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

6.4 Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador es classifica en la categoria segona (article 30).

La composició nominal del tribunal qualificador es determina en la resolució que declara aprovada la llista d'admissió i exclusió al procés selectiu.

Dimecres, 29 de març de 2017

L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal s'han d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Base 7a. Procés de selecció.

7.1 La selecció consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents, inclòs el curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

7.2 El dia, l'hora i el lloc d'inici de les proves es publicarà conjuntament amb la llista de membres del tribunal.

7.3 L'ordre d'actuació de les persones aspirants, per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig públic, el qual es portarà a terme abans de l'inici de la celebració de la prova corresponent.

7.4 Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament excloses del procés selectiu.

7.5 Si el tribunal té coneixement que alguna de les persones aspirants no reuneixen íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de la persona interessada, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

Base 8a. Desenvolupament de la fase de concurs.

En aquesta fase es valoraran els mèrits que els aspirants hagin al·legat i acreditat documentalment, mitjançant fotocòpies compulsades, d'acord amb el barem següent:

A) Experiència professional (màxim 3 punts):

A.1 Per serveis prestats com a agent en qualsevol dels cossos o forces de seguretat de l'estat:

Per cada any complet: 0,20 punts, fins un màxim d'1.

A.2 Per serveis prestats com a caporal a la Policia Local de Palau-solità i Plegamans:

Per cada any complet: 0,40 punts fins un màxim de 2.

A.3. Per serveis prestats com a cap accidental de la Policia Local:

Per cada dia complet: 0,02 punts, fins a un màxim de 2.

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior als 3 punts.

B) Formació professional (màxim 3 punts):

Tram d'hores de durada	Certificat d'aprofitament de cursos homologats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, per l'Escola de Policia de Catalunya i/o per la Diputació de Barcelona	Certificat d'aprofitament relacionats amb la professió	Certificats d'assistència relacionats amb la professió
0 – 25 hores	0,20 punts	0,15 punts	0,10 punts
26 – 40 hores	0,40 punts	0,30 punts	0,20 punts
41 – 100 hores	0,60 punts	0,45 punts	0,30 punts
+ de 100 hores	0,80 punts	0,60 punts	0,40 punts

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 3 punts.

Les persones aspirants han d'acreditar documentalment la durada en hores dels cursos realitzats. Si no ho fan així es computaran com cursos de durada fins a 25 hores.

No es computarà el curs específic per accedir a agent, caporal ni a sergent.

Dimecres, 29 de març de 2017

---

C) Nivell de coneixement de la llengua catalana (màxim 0,5 punts):

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim de 0,5 punts.

D) Recompenses i distincions (màxim 1 punt).

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat, puntuant-se fins a un màxim d'1 punt, a raó de 0'20 punts per cadascuna.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior a 8 punts.

Base 9a.- Exercicis de l'oposició.

1r. Exercici. Teòric.

Les persones aspirants han de realitzar una prova escrita, en el temps màxim d'una hora, una prova tipus test que consistirà en contestar una bateria de quaranta preguntes amb quatre alternatives de resposta, sobre el temari general que s'adjunta com a Annex 1. Aquesta prova serà eliminatòria i es qualificarà de 0 a 10 punts, i caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts per superar-la. Cada pregunta ben contestada puntuarà 0,25 punts; cada pregunta mal contestada descomptarà 0,10 punts. Les preguntes que es deixin en blanc ni puntuaran ni descomptaran.

2n. Exercici. Pràctic.

El tribunal proposarà a les persones aspirants un o més casos pràctics que han de resoldre per escrit en el temps màxim de 90 minuts. El tribunal pot disposar que cada persona aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns.

3r. Exercici. Coneixement de la llengua catalana.

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta les persones aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova les persones aspirants que, hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari/a públic/a, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística

4t. Exercici. Psicotècnic.

Les proves psicotècniques han de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat amb la finalitat d'acreditar les habilitats de lideratge, d'influència en el grup i d'altres factors considerats pertinents per al lloc de treball.

Totes les proves aplicades han de ser formades per bateries de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una ampla mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquestes proves poden completar-se amb una entrevista personal en aquells casos en que ho decideixi el tribunal, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha de ser present, com a mínim, un membre del tribunal.

La falsedat demostrada en les respostes comporta l'eliminació de la persona aspirant.

Aquestes proves, i si escau l'entrevista, son realitzades per persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

Dimecres, 29 de març de 2017

### 5è. Exercici. Entrevista personal.

L'entrevista personal es mantindrà amb totes les persones aspirants que hagin superat els exercicis anteriors i consistirà en mantenir un diàleg amb el tribunal qualificador sobre les funcions pròpies de la plaça objecte de la convocatòria i el perfil professional que requereix el lloc de treball, així com d'altres assumptes del currículum de la persona aspirant que siguin d'interès. Es valorarà especialment les habilitats de lideratge, la influència en el grup i la presa de decisions en situacions conflictives. Aquesta prova no tindrà caràcter eliminatori i tindrà una puntuació de 0 a 4 punts.

### 6è. Exercici. Prova mèdica.

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

### Base 10a.- Qualificacions de les persones aspirants i proposta de nomenament.

10.1 Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris, llevat de l'entrevista que és obligatòria però no eliminatòria. Els exercicis primer i segon es qualifiquen entre zero i deu punts i queden eliminades les persones aspirants que obtenen una qualificació inferior a 5 punts. El cinquè exercici es qualifica entre 0 i 4 punts, i la resta d'exercicis es qualifiquen com a apte o no apte.

10.2 La qualificació final de cada persona aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

10.3 La persona aspirant que obtingui més puntuació sumant la fase de concurs i la d'oposició i abans de la realització del corresponent curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, serà proposat a l'alcaldia pel seu nomenament com a sergent interí fins a la data d'inici del curs a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. El nombre d'aspirants no podrà ser superior al de les places convocades. Les persones candidates que ja disposin del curs selectiu seran nomenades funcionaris/funcionàries en pràctiques i realitzaran el corresponent període de practiques d'acord amb la base 11a.

10.4 La persona amb major puntuació final, i un cop superat el curs a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya serà proposada a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionari/a en practiques. El nombre de persones aspirants proposades no podrà ser superior al de places convocades.

La persona aspirant proposada haurà de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de vint dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona. La persona proposada que tingui la condició de funcionari públic estarà exempt de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament haurà de presentar un certificat de l'organisme que custodiï el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, la persona aspirant proposada no presenta la documentació o no reuneix els requisits exigits, no podrà ser nomenada funcionari/funcionària en practiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en que pugui haver incorregut per falsedat.

### Base 11a. Curs específic i període de practiques.

#### a) Curs selectiu.

Consisteix en la superació del curs de formació per a l'accés a la categoria de sergent que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 95/2010, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del curs selectiu serà d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

Dimecres, 29 de març de 2017

### b) Període de pràctiques.

La persona aspirant ha de realitzar, un cop superat el curs selectiu, un període de practiques de tres mesos, al municipi.

El període de pràctiques es obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte/a o no apte/a. Les persones aspirants que obtinguin la qualificació de no apte/a quedaran excloses del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, la flexibilitat, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateixa, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant el curs selectiu i el període de practiques, les persones aspirants son nomenades funcionaris/es en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

### Base 12a. Borsa de treball.

Els/Les aspirants/es que no hagin assolit plaça però que hagin superat les proves de la fase d'oposició a les que se'ls hagués convocat passaran a formar part d'una borsa de treball per cobrir les necessitats que tingui l'ajuntament en relació a la categoria professional motiu de la convocatòria per a la realització de substitucions de baixes, permisos i llicències, cridant-se a les persones aspirants en funció de l'ordre en què haguessin quedat en el procés selectiu. La vigència d'aquesta borsa de treball serà de dos anys prorrogables dos anys més si així ho determina l'Alcaldia.

### Base 13a.- Incidències.

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

### Base 14a.- Recursos.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o be recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcaldia.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

### ANNEX 1. TEMARI.

1. La Constitució Espanyola: Drets fonamentals i llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional.
2. Deontologia policial: Normes bàsiques d'actuació i codis de conducta.
3. Els diferents cossos policials a l'Estat Espanyol: Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat i la Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.
4. Coordinació i col·laboració entre cossos policials: Normes bàsiques de coordinació i col·laboració. Competències específiques i competències compartides. Les juntes locals de seguretat. Els convenis de col·laboració.
5. Competències municipals en matèria de seguretat i de protecció civil: La policia local com a servei públic.

Dimecres, 29 de març de 2017

---

6. Estructura, organització i funcions de les policies locals: Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
7. La policia local com a cos armat: Reial decret 137/1993, de 29 de gener, que aprova el Reglament de Armes. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.
8. Drets i deures dels membres de les policies locals: El regim disciplinari aplicable.
9. La jurisdicció penal: Òrgans i competències.
10. La denuncia: Concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denuncia.
11. L'atestat policial: Estructura. Valor dels atestats policials.
12. La detenció: Concepte. Supòsits legals en que es procedent la detenció. Els drets del detingut.
13. La detenció de menors.
14. L'entrada i registre: Requisits, formalitats i supòsits excepcionals.
15. Protecció de la seguretat ciutadana: Llei orgànica 4/2015 de 4 de març.
16. Llei 4/2015 de Protecció de la seguretat. Objecte, àmbit d'aplicació i estructura de la norma.
17. Control de drogues i estupefaents: Regulació, actuacions policials.
18. Espectacles públics i activitats recreatives: Competències, regulació i règim sancionador.
19. La venda ambulat: regulació i règim sancionador.
20. Impacte ambiental dels fums i els sorolls: Regulació i control.
21. Seguretat viària: normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.
22. La prevenció dels accidents de transit: Plans d'actuació.
23. El procediment sancionador en matèria de trànsit.
24. La retirada de vehicles de la via publica: Supòsits i regulació.
25. Regulació en matèria de transports i procediments sancionadors: Especial referencia als transports de mercaderies perilloses i als escolars.
26. Regulació jurídica i procediments d'actuació policial sobre conducció de vehicles sota els efectes de begudes alcohòliques, drogues o estupefaents.
27. Paper de la policia local en la protecció civil: Els plans bàsics d'emergències.
28. Policia assistencial, comunitària o de barri: Concepte, funcions i organització.
29. Els ciutadans com a receptors dels serveis policials.
30. Estrangeria: Drets i llibertats dels estrangers, situacions d'irregularitat, actuacions policials.
31. Decret 97/2002 de la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda i articles de la Llei 13/2014 d'accessibilitat que hi fan referencia.
32. Llei Orgànica 4/1997, de 4 d'agost, de regulació de la utilització de vídeo càmeres per les forces i cossos de seguretat en llocs públics.
33. Llei Orgànica del Codi Penal. Els delictes: Definició dels delictes. Modalitats. L'error. La temptativa i la consumació. La conspiració i la proposició.



Dimecres, 29 de març de 2017

34. Llei Orgànica del Codi Penal. Els delictes contra la seguretat del trànsit. El delicte de conducció a velocitat excessiva. El delicte de conducció sota els efectes d'alcohol i/o drogues. El delicte d'originar un greu risc per a la circulació. El delicte de conducció temerària. El delicte de negativa a sotmetre's a les proves d'alcohol i drogues. El delicte de conducció sense permís.

35. Llei Orgànica del Codi Penal. Els delictes relatius i relacionats amb l'ocupació d'immobles. Definició dels tipus penals de violació de domicili particular, domicili de persones jurídiques o establiment obert al públic. Definició del delicte d'usurpació de bens immobles. La defraudació de fluids i anàlegs. Actuació policial davant un avis d'ocupació d'un habitatge.

36. Llei Orgànica del Codi Penal. Els delictes contra el patrimoni: Definició del delicte de furt, robatori amb força, Robatori amb violència i/o intimidació. El robatori i furt d'us de vehicle. El delicte de danys. El delicte d'extorsió i el delicte d'estafa.

37. Llei Orgànica del Codi Penal. Definició dels delictes d'homicidi i les seves formes. El delicte de lesions. El delicte d'avortament i els relatius a la manipulació genètica.

38. Llei Orgànica del Codi Penal. Definició dels delictes de detenció il·legal i segrest. El delicte d'amenaques. El delicte de coaccions. El delicte de tortures i altres delictes contra la integritat moral.

39. Llei Orgànica de Protecció de la seguretat ciutadana 4/2015. Les infraccions lleus i les molt greus.

40. Llei Orgànica de Protecció de la seguretat ciutadana 4/2015. Les infraccions greus.

### ANNEX 2.

#### QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES.

##### I. ANTROPOMETRIA:

- 1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

- 2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

##### II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

- 1 Aparell circulatori.

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

- 2 Aparell respiratori

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

- 3 Aparell genitourinari

3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.

3.5 Prolapse genital femení. Endometriosis.

Dimecres, 29 de març de 2017

---

- 4 Aparell digestiu.

4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.

4.4 Úlcera gastroduodenal.

4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

- 5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

- 6 Aparell locomotor.

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

- 7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós.

7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8 Tremolor. Tics o espasmes.

7.9 Trastorns de la son.

- 8 Glàndules endocrines.

8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis mellitus.

- 9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

- 10 Òrgans dels sentits

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

Dimecres, 29 de març de 2017

---

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesia visual.

10.10 Agudesia auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

- 11 Pell, fàneres i glàndules exocrines.

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosi generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

- 12 Altres.

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial".

Palau-solità i Plegamans, 15 de març de 2017  
L'alcalde, Teresa Padrós Casañas