



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS

ANUNCI

Per Resolució d'Alcaldia de data 13 de juny de 2019 es van aprovar les bases que han de regir la convocatòria del concurs-oposició lliure de dues places d'AGENT DE LA POLICIA LOCAL.

Per Resolució d'Alcaldia de data 26 de juny de 2019, s'ha resolt deixar sense efectes la convocatòria del procés selectiu de dues places d'agent de policia local, pel sistema d'accés de concurs-oposició lliure, resolent també la publicació dels anuncis a la major urgència i:

- Aprovar les bases que han de regir la convocatòria per la provisió mitjançant concurs oposició lliure de dues places d'agent de la policia local de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, vacants a la plantilla de personal funcionari d'aquest Ajuntament, que s'adjunten en annex, introduïdes les esmenes oportunes.

- Convocar les proves selectives per cobrir les referides places, i que es duguin a terme les corresponents publicacions a la major brevetat possible.

- El nou termini per lliurar la sol·licitud és de 20 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la darrera publicació de l'anunci de la convocatòria al DOGC.

No obstant les sol·licituds ja presentades per participar en la convocatòria durant el termini iniciat amb la publicació de les bases a la pàgina web de l'Ajuntament del passat 19 de juny de 2019 es donarà per rebudes sense perjudici del dret que els assisteix d'efectuar les modificacions que estimin oportunes

La qual cosa es fa pública de conformitat amb el que disposa l'article 76 del Decret 214/1990, de 30 juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals.

Les bases definitives per cobrir la plaça esmentada són les que a continuació es relacionen:

"BASES QUE HAURAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA PER A LA PROVISIÓ, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE, DE DUES PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS.

Primera.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés, pel sistema de concurs-oposició lliure, de dues places d'agent de la policia local, d'acord amb l'oferta d'ocupació publicada en el DOGC núm. 7895 de 12 de juny de 2019, enquadrades en l'escala d'administració especial, sotsescala de serveis especials, escala bàsica, grup C2, dotada amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D





Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

NOM DE LES PLAÇES: AGENT DE LA POLICIA LOCAL

DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL: AGENT

NOMBRE DE PLACES: 2

SISTEMA DE SELECCIÓ: CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE

GRUP CLASSIFICACIÓ: C2

FUNCIONS: Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament i en la corresponent fitxa descriptiva del lloc de treball.

TIPUS DE RELACIÓ: dues places de funcionari de carrera.

JORNADA I HORARI: segons quadrant de servei.

Segona.- REQUISITS DELS ASPIRANTS

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents:

- Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.
- Haver complert 18 anys i no excedir la data de jubilació forçosa.
- No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat o suspès mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública ni tenir antecedents penals (serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial).
- No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- Tenir una alçada mínima de 1,60 m les dones i 1,65 m els homes.
- Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A i B.
- Declaració jurada per la qual es pren el compromís de portar armes de foc d'acord amb les condicions establertes per la normativa vigent.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

- i) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol i les disposicions que la despleguin.
- j) Tenir coneixement de la llengua catalana del nivell intermedi (nivell B2) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent. Les persones que no presentin el corresponent certificat, ni acreditin trobar-se exempts, hauran de realitzar una prova de caràcter eliminatori per a l'acreditació del coneixement de la llengua catalana o superior, o acreditar aquest nivell mitjançant la superació de la prova corresponent a la fase d'oposició.

Tots els requisits s'han de complir com a màxim el darrer dia de presentació de sol·licituds.

Tercera: PUBLICITAT

Disposar la publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província*, en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i al tauler d'edictes electrònic al qual s'accedeix des de la pàgina web de l'Ajuntament

Quarta.- SOL·LICITUDS

Les sol·licituds per prendre part en el procés de selecció hauran de ser en model normalitzat i s'han de presentar al Registre General de l'Ajuntament, dins el termini improrrogable de 20 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de la convocatòria al DOGC. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els aspirants han de manifestar mitjançant declaració responsable que compleixen tots i cada un dels requisits establerts a la base segona, i que prenen el compromís de portar armes de foc i de renovació dels permisos de conduir exigits a la convocatòria, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.

Per ser admès/sa a les proves selectives els/les aspirants manifesten a la seva sol·licitud que són certes les dades que indiquen en aquesta i que compleixen totes les condicions establertes a les bases, sota la seva responsabilitat i amb independència de la posterior acreditació en finalitzar el procés selectiu. La manca de dita manifestació serà causa d'exclusió de la persona aspirant.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i seran responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans de qualsevol canvi en les mateixes.

Juntament amb la sol·licitud caldrà presentar la següent documentació:

- a) DNI o en cas de ser estranger document oficial acreditatiu de la seva personalitat i nacionalitat en vigència.
- b) Titulació exigida per prendre part en la convocatòria.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

- c) Documentació acreditativa del nivell intermedi de català (nivell B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura o equivalent o superior.
- d) Permís conduir classes A i B.
- e) Document justificatiu de l'abonament dels drets d'examen o del dret d'exempció en el supòsit de reunir els requisits establerts a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal núm. 8 "Taxa per expedició de documents administratius".

Els drets d'examen es fixen en la quantitat de 17,14 EUR, d'acord amb l'Ordenança Fiscal número 8, "Taxa per expedició de documents administratius", article 7è. Tarifes, epígraf 4t., de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans. Els drets d'examen s'abonaran al número de compte de l'Ajuntament, aquest número de compte està indicat en el model de sol·licitud d'admissió al procés selectiu.

Cinquena.- LLISTA D'ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació, dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos, procedint la seva publicació en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament, concedint un termini de deu dies per a esmenes o reclamacions possibles a comptar des de la seva publicació.

En l'esmentada resolució s'indicarà el lloc on es trobaran exposades al públic les llistes complertes certificades d'aspirants admesos i exclosos i s'ha de determinar el lloc, data i hora de començament dels exercicis.

Les errades materials de fet es podran esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats. Les esmenes o reclamacions presentades seran resoltes en el termini màxim de quinze dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, s'entendran desestimades.

Si no es presenten esmenes o reclamacions les llistes s'entendran elevades a definitives.

Sisena.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador es constituirà de la manera següent:

- President/a: El/La tècnica de Serveis Jurídics de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans
- Vocals: Dos funcionaris de la corporació

Dos tècnics especialitzats en aquesta matèria designats per la corporació.
Un tècnic a proposta de la Direcció General de la Policia.
Un tècnic a proposta de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

- Secretari: El de la corporació o funcionari en qui delegui.

El/la secretari/a del Tribunal, actuarà amb veu però sense vot.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

La designació del tribunal i la data de la celebració de la primera prova s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de la seu electrònica i a la pàgina web de l'Ajuntament, com a mínim 15 dies abans de la primera prova. La celebració de les proves següents s'anunciarà per part del tribunal qualificador.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Els membres del tribunal qualificador i el personal tècnic que hi col·labori percebran les indemnitzacions previstes en el Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó del servei.

Setena.- PROCÉS DE SELECCIÓ

La selecció pel sistema de concurs-oposició lliure consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents, inclosos el curs selectiu i el període de pràctiques. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament, com a mínim, amb 15 dies d'antelació.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, que es realitzarà prèviament.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació	501619cb99b3483492bc122e226e58eb001		
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSI/IDI/ARX/IDI/ARX/ABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp		
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

Vuitena.- EXERCICIS DE LA FASE D'OPOSICIÓ

Tots els exercicis de la fase d'oposició són obligatoris i eliminatoris i seran els següents.

1r. Exercici. Aptitud física.

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex 1 d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial expedit com a màxim tres mesos abans de la data de realització de les proves, en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Així mateix, amb la participació en aquesta prova les persones participants assumeixen la responsabilitat de trobar-se en les condicions físiques necessàries per desenvolupar els exercicis físics que es descriuen a l'annex 1

L'ordre de realització de les diferents proves serà establerta segons criteri del Tribunal.

2n. Exercici. Prova de coneixements culturals

La prova de coneixements culturals té per objecte mesurar els coneixements de cultura general en un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit per aquesta convocatòria, així com els coneixements de l'actualitat social, cultural i política.

Aquesta prova consisteix en respondre en el màxim d'una hora, un qüestionari de 50 preguntes tipus test proposades pel Tribunal i relacionades amb les matèries dels temes que figuren a l'Annex 2.A. Aquesta prova es puntuarà entre 0 i 10 punts.

Les respostes encertades puntuaran 0,2 punts, les respostes errònies descomptaran 0,05 punts, i les respostes en blanc no descomptaran ni sumaran.

Per a la superació de la prova, la persona aspirant haurà d'obtenir una puntuació mínima de 5 punts. En cas contrari comportarà l'eliminació automàtica de la persona candidata, i la impossibilitat de continuar el procés.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

3r. Exercici. Prova de coneixements teòrics

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, diverses preguntes elaborades pel tribunal i relacionades amb els temes que figuren a l'Annex 2.B. El tribunal podrà disposar que els aspirants llegeixin les respostes davant seu i els podrà sol·licitar els aclariments que estimi oportuns.

4t. Exercici. Coneixement de la llengua catalana.

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

5è. Exercici. Entrevista personal.

Consisteix en una prova per valorar la idoneïtat del candidat al perfil cercat en la provisió d'aquesta plaça. Competències que s'avaluaran:

MOTIVACIO E IDENTIFICACIO AMB L'ORGANITZACIO
HABILITATS SOCIALS
RESOLUCIO DE PROBLEMES E INICIATIVA
AUTOCONTROL I AJUST EMOCIONAL
RESPONSABILITAT I AUTOCONeixEMENT
ADAPTABILITAT I TREBALL EN EQUIP

Aquesta prova no tindrà caràcter eliminatori i tindrà una puntuació de 0 a 2 punts.

6è. Exercici. Psicotècnic

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandaritzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

7è. Exercici. Reconeixement mèdic

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex III d'aquesta convocatòria i que tenen una alçada mínima de 1,60 m les dones i 1,65 m els homes.

Novena.- DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE CONCURS

Abans de l'inici d'aquesta fase les persones aspirants que hagin superat les fases anteriors seran requerides perquè en el termini màxim de cinc dies hàbils aportin a l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres de l'Ajuntament els documents que prèviament hauran d'haver relacionat a la declaració jurada adjunta a la presentació d'instàncies per a prendre part en el procediment selectiu. Tot aquell document que no aparegui a la relació esmentada o quina data sigui posterior a la de l'últim dia de la presentació d'instàncies per participar en el procés selectiu no es tindrà en compte. Els mèrits que el tribunal valorarà, sempre i quan hagin estat prèviament acreditats en el termini i condicions establerts en aquestes bases, seran els següents:

A) Antiguitat (màxim 4 punts):

A.1 Per haver exercit com agent de la policia local, ja sigui disposant de plaça en propietat o amb caràcter d'interí, a l'Administració Local,
per cada mes complert 0,10 punts, fins a un màxim de 2,5.

A.2 Antiguitat en altres cossos policials:
per cada mes complert 0,10 punts, fins a un màxim d'1,5.

B) Experiència en treballs similars (màxim 1 punt):

B.1 Per l'experiència adquirida en l'exercici de funcions de vigilant, a que es refereix l'article 1.2 i 13 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals: per cada any complet 0,5 punts, fins a un màxim de 1.

L'experiència professional s'acreditarà mitjançant l'informe de la vida laboral, atorgat per l'Institut Nacional de la Seguretat Social, els contractes i/o nomenaments de treball, essent necessaris ambdós documents. Sense la concurrència d'ambdós documents, l'experiència laboral no serà tinguda en compte. L'experiència en l'àmbit de l'Administració Pública es podrà acreditar també mitjançant certificat emès pel secretari/ària o òrgan competent de

Plaça de la Vila, 1
08184 Palausolità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

l'Administració en què hagin prestats els seus serveis. Tanmateix, l'experiència a l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans es farà d'ofici.

C) Per titulacions acadèmiques (màxim 1 punt):

C.1 Batxillerat, FP de 2n grau o equivalent: 0,50 punts

C.2 Cicle formatiu de grau superior: 0,50 punts

C.3 Diplomatura universitària o equivalent: 0,75 punts

C.4 Llicenciatura universitari: 1,00 punt

En aquest apartat només podrà comptar una titulació acadèmica, la de més puntuació.

D) Formació professional

D.1 Per cursos organitzats o homologats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el Curs de Formació Bàsica fins un **màxim de 3 punts**:

- Per cursos de durada igual o inferior a 25 hores:
per cada un..... 0,15 punts.

- Per cursos de 26 a 50 hores:
per cada un..... 0,25 punts

- Per cursos de 51 a 100 hores:
per cada un 0'4 punts

- Per cursos de durada superior a 100 hores:
per cada un..... 0,5 punts.

D.2 Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament, fins a un **màxim d'1 punt**

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada inferior a 25 hores. El Tribunal valorarà quines formacions tenen relació amb les places convocades. No es valoraran doblement cursos equivalents o de contingut coincident.

E) Nivell de coneixement de la llengua catalana (màxim 1 punt):

D.1 Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim d'1 punt.

F) Recompenses i distincions (màxim 1 punt)

E.1 Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent. Fins a un màxim d'1 punt.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

501619cb9b3483492bc122e226e58eb001

<https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDI/ARX/ABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp>

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior a 12 punts.

Desena. QUALIFICACIONS DELS I LES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

El primer exercici de la fase d'oposició es qualificarà com a apte o no apte. Per ser declarat apte cal obtenir cinc o més punts de mitjana de les puntuacions de totes les subproves. Una subprova puntuada en zero punts comporta l'eliminació de l'aspirant del procés selectiu.

El segon exercici de la fase d'oposició es qualificarà entre zero i deu punts, i quedaran eliminades les persones aspirants que obtinguin una qualificació inferior a 5 punts.

El tercer exercici de la fase d'oposició es qualificarà entre zero i deu punts, i quedaran eliminats els aspirants que obtinguin una qualificació inferior a 5 punts.

El quart exercici de la fase d'oposició es qualificarà com a apte o no apte. Les persones aspirants declarades no aptes seran eliminades del procés de selecció.

El cinquè exercici de la fase d'oposició es qualificarà de 0 a 2 punts i no serà eliminatòria.

El sisè exercici de la fase d'oposició es qualificaran d'apte o no apte. La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

El setè exercici de la fase d'oposició es qualificarà d'apte o no apte. Les persones aspirants declarades no aptes seran eliminades del procés de selecció.

La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

Prèviament a la realització del cinquè exercici, el tribunal farà públic una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà a les persones aspirants per a fer l'entrevista personal, que es portarà a terme seguint l'ordre de l'abecedari.

Per a la realització de la prova psicotècnica es cridarà a les persones aspirants que siguin les primeres del llistat, en nombre igual al de places a cobrir.

Per a la borsa de treball, la prova psicotècnica es realitzarà en el moment que sigui necessària la seva utilització.

Per a la realització de la prova de reconeixement mèdic tan sols es cridarà a les persones aspirants que havent superat les proves anteriors siguin les primeres del llistat, en nombre igual al de places a cobrir.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova psicotècnica i mèdica, lliuraran al tribunal un informe de cada un dels aspirants que hagin realitzat les corresponents proves.

En cas que algun aspirant no superi el sisè o el setè exercici, el tribunal cridarà a la persona aspirant següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que els realitzi.

Els aspirants que siguin considerats aptes en les proves psicotècnica i mèdica seran proposats a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris en pràctiques. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

Els aspirants proposats hauran de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de vint dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodiï el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

Onzena. CURS ESPECÍFIC I PERÍODE DE PRÀCTIQUES

Curs selectiu.

Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 95/2010, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

Període de pràctiques

Un cop superat el Curs de Formació Bàsica, els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició

Plaça de la Vila, 1
08184 Palausolità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

L'aspirant que hagi superat el període de pràctiques serà proposat a l'alcaldia per a ser nomenat funcionari de carrera.

Dotzena. INCIDÈNCIES

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

Tretzena. BORSA DE TREBALL

Els/Les aspirants/es que no hagin assolit plaça però que hagin superat les proves a les que se'ls hagués convocat passaran a formar part d'una borsa de treball per cobrir les necessitats que tingui l'ajuntament d'agents interins per a la realització de substitucions de baixes, permisos i llicències, cridant-se als aspirants en funció de l'ordre en que haguessin quedat en el procés selectiu. La vigència d'aquesta borsa de treball serà de dos anys prorrogables dos anys més si així ho determina l'Alcaldia.

Catorzena.- RECURSOS

A) Contra els actes del Tribunal Qualificador

Contra els actes del Tribunal Qualificador les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant de la presidència de la corporació en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, exposició en el tauler d'anuncis –electrònic o no- o publicació a la pàgina Web de l'Ajuntament, o notificació individual de conformitat amb allò que disposa l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC). Tot això, sense perjudici de poder interposar l'interessat/ada qualsevol altra reclamació que estimi procedent.

B) Contra aquesta resolució i les bases de la convocatòria així com la resolució final de nomenament de funcionari/a

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona o, a elecció de l'interessat/ada, dels que tinguin competència territorial en la localitat de residència del demandant, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

En cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu silenci que es produeix pel transkurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Tot això, sense perjudici de poder interposar l'interessat/ada qualsevol altra reclamació que estimi procedent.

ANNEX I. PROVES FÍSQUES

1. Velocitat

Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres.

2. Llançament de pilota medicinal

Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell, es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar el talons ni les puntes dels peus (2 intents).

3. Abdominals en 1 minut

Elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

4. Salt vertical

Dempeus davant d'una paret i amb el braç estès. Flexió profunda de cames i extensió fins tocar amb la mà el punt més alt de la paret (2 intents).

5. Course navette

Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

Barem d'aptitud física homes

Punts	Velocitat	Llançament	Abdominals	Salt vertical	Course Navette	Punts
10	6"7	12	65	50	13	10
9	6"9	11	60	48	12	9
8	7"1	10.5	55	46	11	8
7	7"4	10	50	44	10	7
6	7"8	9	45	42	9	6
5	8"4	8	40	40	8,5	5
4	8"8	7.5	35	38	8	4
3	9"1	7	30	36	7,5	3
2	9"3	6.5	25	34	7	2
1	9"6	6	20	32	6,5	1

Barem d'aptitud física dones

Punts	Velocitat	Llançament	Abdominals	Salt vertical	Course Navette	Punts
10	7"6	8	55	44	10	10
9	8"	7	50	42	9	9
8	8"4	6.5	45	40	8	8
7	9"	6	40	37	7	7
6	9"2	5.8	35	35	7,5	6
5	9"5	5.5	30	30	6	5
4	9"7	5	25	28	5,5	4
3	9"8	4.5	20	24	5	3
2	9"9	4	15	20	4,5	2
1	10	3.5	10	18	4	1

Correcció per edat

Al resultat obtingut a cadascuna de les subproves, se li sumarà la puntuació que es determina a continuació, com a correcció en funció de l'edat de la persona aspirant en el moment de la realització de les proves:

Persones menors de 28 anys	0 punts
Persones de 28 a 35 anys	1 punts
Persones més grans de 35 anys	2 punts

ANNEX II.A

TEMARI 2n. EXERCICI

A) Coneixement de l'entorn

1. Història de Catalunya (part I): de la formació de Catalunya al segle XVIII

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

2. Història de Catalunya (part II): la Catalunya contemporània (s. XIX i XX)
3. L'àmbit sociolingüístic
4. Marc geogràfic de Catalunya i organització territorial
5. Principals variables de l'estructura econòmica i social de Catalunya
6. El canvi social (part I): la societat multicultural, la igualtat d'oportunitats dels homes i les dones
7. El canvi social (part II): les noves tecnologies de la informació
8. El canvi social (part III): l'individu i l'equilibri ecològic

B) Àmbit institucional

1. L'Estatut d'autonomia de Catalunya
2. Les institucions polítiques de Catalunya
3. El Departament d'Interior
4. L'ordenament jurídic de l'Estat
5. Els drets humans i els drets constitucionals: les garanties dels drets
6. Les institucions polítiques de l'Estat
7. Els òrgans jurisdiccionals: el poder judicial i el Tribunal Constitucional
8. L'organització territorial de l'Estat
9. La Unió Europea

C) Àmbit de seguretat i policia

1. Les competències de la Generalitat en matèria de seguretat
2. La coordinació entre administracions i cossos policials que actuen a Catalunya
3. La policia de Catalunya: Mossos d'Esquadra i policies locals
4. La funció policial en matèria de seguretat ciutadana
5. La funció policial en la investigació de delictes
6. La funció policial en seguretat viària i trànsit
7. Codi deontològic policial
8. El marc legal de la seguretat a l'Estat: forces i cossos de seguretat
9. La construcció d'un espai de seguretat, justícia i llibertat: els acords internacionals

D) El món local a Catalunya

1. El Règim local a Catalunya
2. El municipi
3. Les policies locals a Catalunya. Llei 16/91
4. Història, societat i cultura del municipi

ANNEX II.B

TEMARI 3r. EXERCICI

1. La Constitució Espanyola: Drets fonamentals i llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional.
2. Deontologia policial: Normes bàsiques d'actuació i codis de conducta.
3. Els diferents cossos policials a l'Estat Espanyol: Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.
4. El Codi penal: Els delictes i les penes.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

5. La venda ambulant: regulació i règim sancionador.
6. Seguretat viària: normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.
7. La prevenció dels accidents de trànsit: Plans d'actuació.
8. La retirada de vehicles de la via pública: Supòsits i regulació.
9. Policia assistencial: Objectius bàsics de la funció de policia assistencial, tècniques i àmbits d'actuació.
10. Policia comunitària: Concepte, funcions i organització.

ANNEX III

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espiròmetre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1 Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3 Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 501619cb99b3483492bc122e226e58eb001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDI/ARX/ABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
3.5, Prolapse genital femení. Endometriosi.

4 Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
4.4 Úlcera gastroduodenal.
4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5 Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6 Aparell locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
7.9 Trastorns de la son.

8 Glàndules endocrines

- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
8.2 Diabetis mellitus.

9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

10 Òrgans dels sentits

- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpsies.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatitis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
- 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12 Altres

- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Palau-solità i Plegamans, (...)

L'alcalde,

Oriol Lozano Rocabruna

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	501619cb99b3483492bc122e226e58eb001	
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D