



PLE DE CARÀCTER ORDINARI 24 D'ABRIL DE 2024

Hora inici: 19.01 h

Hora acabament: 19.48 h

Regidors assistents:

Llista d'Assistents

Senyor LOZANO ROCABRUNA ORIOL ERC-AM

Senyora FREIRE NUÑEZ PATRICIA ISABEL ERC-AM

Senyor FARGAS ROCA IGNASI ERC-AM

Senyora MORA SANCHEZ NAOMI ERC-AM

Senyora FLORES BANUS MONTSERRAT ERC-AM

Senyor ARANDA CARDENAS JORDI ERC-AM

Senyora DE LA OSA LOPEZ ISVETT ERC-AM

Senyor MOGAS PLA JOAN ENRIC ERC-AM

Senyora MONTIEL PINA GEMMA ERC-AM

Senyor PLAZA RUIZ SERGI ERC-AM

Senyora POU TORRAS HELENA ERC-AM

Senyor SANABRIA ROBLEDO MARC PSC-CP

Senyora SANCHEZ GIMENEZ JOANA PSC-CP

Senyor MARTINEZ RIVAS IGNACIO PSC-CP

Senyora NAVARRO CEBALLOS LAURA CM-JuntsxPSIP

Senyor MARTINEZ PALACIO ANDRES CS-Ciutadans

Regidors que han justificat la inassistència:

Llista de no Assistents

Senyora SOLER GUALLAR EVA MARIA ERC-AM

Secretària acctal.:

Sra. Maria Elena Huguet Casanovas

Interventora acctal.

Sra. Miriam Escalona Castilla

1.APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE DATA 27 DE MARÇ I 15 D'ABRIL DE 2024

Per unanimitat de setze regidors i regidores presents dels dissets membres que componen la Corporació s'aproven les actes del dia 27 de març i 15 d'abril de 2024.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



2.PR2024/488 APROVACIÓ MC06/24 CRÈDIT EXTRAORDINARI I SUPLEMENTS DE CRÈDIT PER NOUS/MAJORS INGRESSOS

Per 12 vots a favor del grup municipal d' ERC-AM i C's, i amb 4 abstencions dels grups municipals PSC-CP i CM-JxPSIP, de setze regidors i regidores presents dels disset que componen la Corporació, s'acordà:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. 06/2024 del Pressupost en vigor en la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit, finançat amb càrrec a nous i majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en el Pressupost corrent, com s'indica a continuació:

Pressupost de Despeses

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	Crèdits inicials	Modificacions de crèdit	Modificació actual
						53.937,76
						2.976,10
50502	2410	14300	Altres personal Plans Ocupació Palau Avança i Projecte IRIS	1,00	7.449,00	56.913,86
50502	2410	16000	Seguretat Social	32.548,30	2.181,00	14.832,24
30402	1726	22709	Servei de restauració i manteniment Riera de Caldes	30.000,00	54.450,00	74.269,78
30404	1624	63200	Millores deixalleria	0,00		133.472,26

Aquesta modificació es finança amb càrrec a nous i/o majors ingressos, en els següents termes:

Altes en Concepte d'Ingressos

Org.	Eco.	Descripció	Previsions inicials	Total Modificacions	Previsions totals
50502	45050	Transferències corrents en compliment de convenis: SOC	0,00	71.746,10	71.746,10
30402	45100	Agència Catalana de l'Aigua	0,00	74.269,78	74.269,78
30404	75100	Agència de Residus de Catalunya	0,00	133.472,26	133.472,26





A més, queda acreditat el compliment dels requisits que estableix l'article 37.2, apartats a) i b), del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, que són els següents:

- a) El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-ho a exercicis posteriors.
- b) La inexistència en l'estat de despeses del Pressupost de crèdit destinat a aquesta finalitat específica, que haurà de verificar-se en el nivell en què estigui establerta la vinculació jurídica.

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, per quinze dies, durant els quals les persones interessades podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les».

I per deixar-ne constància, als efectes oportuns en l'expedient de la seva raó, d'ordre i amb el V.º B.º de l'Alcaldia, amb l'excepció prevista en l'article 206 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, s'expedeix la present.

3.PR2024/439 DONAR COMPTE DE L'INFORME RESUM DE CONTROL INTERN SOBRE EL 2023

Es dona compte al Ple de la corporació del següent,

ACORD

Únic.- Donar-se per assabentat de l'informe resum anual de L'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans emès per part de la Intervenció general en data 03 d'abril del 2024, dels resultats del control intern, que s'estableix a l'article 213 del RDLEG 2/2004 i a l'article 37 del RD 424/2017, de l'exercici 2023, el contingut del qual es transcriu tot seguit:

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palaupegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001

Url de validació <https://www.registre.palaupegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



"

I. INTRODUCCIÓ

La finalitat d'aquest informe és realitzar un resum dels resultats més significatiu de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2023, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer sobre beneficiaris de subvencions, amb l'objecte de donar compliment al previst a l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLEG 2/2004) i 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local (RD 424/2017).

La Resolució del 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat estableix les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i format de l'informe resum. D'acord amb la mateixa, aquest informe no inclou la totalitat de les conclusions derivades de les diferents actuacions realitzades i que han estat oportunament tramitades i trameses als seus destinataris, sinó que conté els aspectes més significatius, ja sigui per la seva importància quantitativa o qualitativa, per produir-se de forma reiterada o per la representativitat de l'àrea o procediment analitzat.

II. ABAST DE L'INFORME RESUM I MITJANS DISPONIBLES

II.1 ABAST DE L'INFORME RESUM

En relació a la funció interventora, en sessió plenària de data 26 de novembre del 2020 es va configurar el model a aplicar en aquesta entitat, informant sobre l'aplicació del règim de control intern general amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora, i l'aprovació dels tipus de despeses i obligacions sotmeses a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics i els requisits bàsics a comprovar adaptats als Acords del Consell de Ministres en relació a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics vigents.

En matèria de control financer, l'objectiu d'aquesta modalitat és verificar el funcionament dels servies del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficiència referit en l'article 213 del RDL 2/2004.

Finalment, s'exerceix el control financer de subvencions sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes concedides per les entitats que integren el sector públic institucional d'aquesta entitat local, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Per tot l'anterior, s'elabora aquest informe resum de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, d'acord amb la Resolució del 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat per la que s'estableixen les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i format de l'informe resum.

II.2 MITJANS DISPONIBLES

Donat que els mitjans personals actualment disponibles en la Intervenció d'aquesta entitat no són suficients per afrontar la realització de les actuacions previstes en el PACF, i que aquestes actuacions tampoc s'han pogut realitzar a través del corresponent procediment de contractació de firmes privades d'auditoria ja que no es va preveure consignació pressupostària suficient per a procedir a la contractació de les mateixes, es fa constar que no s'han pogut dur a terme les actuacions previstes per estar en una situació de mitjans insuficients per a poder-les realitzar.

És per això que, als efectes d'allò previst en els articles 4.3 i 34.1 del RD 424/2017 es fa constar que per a la realització de les actuacions de control financer previstes en el PACF, seria necessari dotar el pressupost amb els següents crèdits, i/o esmenar les següents necessitats i/o debilitats en matèria de personal:

Dotar inicialment una partida d'assistència a intervenció i control intern per import de 6.000€, a definir exactament (per exemple dins dels acord marc de l'ACM), d'acord amb el proper PACF i la constitució de l'empresa municipal que incrementarà les tasques descrites. Actualment s'està fent seguiment de les hores necessàries per efectuar la tasca de control intern dins del departament.

En conseqüència, no s'han pogut realitzar les següents actuacions de control que constaven en el PACF, per tal de desenvolupar el model de control eficaç al qual fa referència l'article 4.3 del RD 424/2017:

- Sobre els contractes menors, adequació normativa vigent i procediments utilitzats.
- Sobre despeses considerades d'urgència sense procediment de fiscalització prèvia, verificació de la finalitat i de la casuística descrita en la contractació.
- Revisió dels procediments de recaptació d'acord a la tipologia de l'ingrés. Verificació que s'adeqüen a les Ordenances i Preus Públics i es gestionen d'acord amb el marc normatiu existent.

Tot i així, en relació a despeses considerades d'urgència sense procediment de fiscalització, s'està efectuant un estudi i treballant en la instauració d'un procediment per instal·lar les bestretes de caixa fixa que agilitzi la tramitació d'aquest imports d'acord amb finalitats com:

- Despeses de la brigada municipal: per les petites compres del dia a dia que fan directament els operaris en el moment que ho necessiten (quan no existeix contracte de subministrament de material)
- Despeses Festa Major: per les petites despeses que es poden generar durant els actes de festa major, ja sigui compra d'aigües, piscolabis colles, obsequis, etc.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



III. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

Les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2023, agrupades en funció de la seva modalitat, i que constitueixen la base per a l'elaboració d'aquest informe resum son les següents:

1. FUNCIO INTERVENTORA

Durant l'exercici s'han emès 416 informes de la funció interventora dels quals:

- 413 tenen un resultat favorable o de conformitat.
- 3 tenen un resultat desfavorable o amb objeccions.
- 3 acords contraris a les objeccions efectuades per la Intervenció.

S'han emès 6 informes d'omissió de la funció interventora.

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

De l'exercici de la funció interventora, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

2. CONTROL PERMANENT

2.1. Control permanent no planificable

Durant l'exercici s'han emès els següents informes de control permanent no planificable, els quals tots s'han informat de conformitat.

- ✓ Aprovació Pressupost 2024 (expedient 2023/11105)
- ✓ Aprovació Liquidació pressupost 2023 (expedient 2024/951)
- ✓ Tramesa informació trimestral Ministeri (expedient 2023/5460)
- ✓ Aprovació Línies Fonamentals del Pressupost (expedient 2023/10564)
- ✓ Aprovació del Pressupost a mig termini (expedient 2023/1178)
- ✓ Aprovació Ordenances Fiscals i Preus Públics 2024 (expedient 2023/12136)
- ✓ Aprovació Creació societat Mercantil propietat de l'Ajuntament (expedient 2023/4569)
- ✓ Aprovació 25 Modificacions pressupostàries

De l'exercici d'aquest control, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

2.2. Control permanent planificable obligatori

D'acord amb el previst en el PACF s'han emès 3 informes de control permanent planificable obligatori, els quals tots són favorables.





- ✓ Informe de control permanent planificable obligatori sobre el control intern de la verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts, sense imputació pressupostària (compte 413) per l'exercici.
- ✓ Informe de control permanent planificable obligatori sobre el control intern compliment de la normativa en matèria de morositat.
- ✓ Informe de control permanent planificable obligatori sobre el control intern compliment del registre comptable de factures.

De l'exercici d'aquest control, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

2.3. Control permanent planificable seleccionable

Respecte a les actuacions de control permanent planificable seleccionable (article 31.2 RD 424/2017), no s'han previst actuacions de control permanent planificable seleccionable per aquest exercici.

3. CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS

Atès que l'exercici del control financer de subvencions s'ha de modular per cada entitat local d'acord amb els criteris d'eficàcia, eficiència i economia i materialitat, no s'han realitzat actuacions en aquesta matèria, per aquest exercici, en no detectar-se riscos en aquest concepte.

Hi ha establert un procediment de revisió detallada de cada expedient de concessió i justificació de les subvencions i convenis. Es gestiona amb el servei corresponent la regularització de les incidències i/o deficiències abans de l'aprovació de cada expedient.

Així mateix l'operatòria es suportada pel mòdul de Gestió de Subvencions de la Diputació de Barcelona que permet el seguiment de compliment normatius de les convocatòries i obligacions dels beneficiaris.

IV. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN DE L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ

No es preveuen mesures correctores que es consideri que s'han d'incloure en el Pla d'acció que ha de formular l'Alcalde-President en relació als aspectes verificats detallats en els informes precedents.

V. VALORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ

En l'exercici anterior a què fa referència el control que s'inclou en aquest informe, l'Alcalde-President de la corporació no va elaborar el corresponent Pla d'acció prevista a l'article 38 del RCIL. "

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



4.PRP2024/468 APROVACIÓ BAIXA CRÈDITS INCOBRABLES ORGT

Per unanimitat de setze regidors i regidores presents dels disset que componen la Corporació, s'acordà:

Primer. Aprovar la declaració de crèdits incobrables proposada per la Unitat de Recaptació de l'ORGT, referent a les relacions 134045828, 134046276, 134045924 i 13406046, que s'adjunten a l'expedient, corresponents a liquidacions de diversos tributs segons es detalla a continuació:

Relació: 134045828
Número de valors: 291
Import relació: 21.702,85 €

Relació: 134046276
Número de valors: 37
Import relació: 7.178,85 €

Relació: 134045924
Número de valors: 8
Import relació: 5.535,35 €

Relació: 134046046
Número de valors: 15
Import relació: 3.325,30 €

Import total proposat inicialment : 37.742,35 €

Segon. Diferir la comptabilització de les baixes corresponents al reflex en el compte mensual de l'ORGT.

Tercer. Notificar aquesta resolució a la Oficina local de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

5.PRP2024/509. APROVACIÓ ERROR MATERIAL DETECTAT EN L'ARTICLE 5 DELS ESTATUTS DE L'EXPEDIENT DE CONSTITUCIÓ DE LA SOCIETAT MERCANTIL MUNICIPAL

Per unanimitat de setze regidors i regidores presents dels disset que componen la Corporació, s'acordà:

PRIMER.- Modificar els acords adoptats pel Ple en la sessió de data 27 de març de 2024, com a conseqüència de l'error aritmètic detectat en del cost de valoració de la plataforma elevadora, amb matrícula 1350X1300, instal·lada al Vehicle elèctric model G4 Bastidor núm. VRWGWLZZP0K00136 amb núm. de fitxa de l'inventari 230855, on el seu valor correcte és:

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Cost de 7.556,67€ +21% IVA 1.586,90€, amb un import total de **9.143,57€**

En conseqüència es modifiquen els següents acords que queden redactats de la següent forma:

PRIMER. Aprovar definitivament la constitució de la Societat Mercantil Local anomenada “**Serveis municipals de Palau-solità i Plegamans, S.L.**”, de capital social íntegrament de titularitat municipal que s’incorpora a través del traspàs de quatre vehicles GOUPIL i una plataforma elevadora de columnes, per un valor de 122.016,00€, capital social íntegrament subscrit i alliberat per aquest Ajuntament, en qualitat de soci únic, per desenvolupar els serveis públics de neteja viària i deixalleria així com altres serveis de naturalesa compatible, en base a la Memòria per a la creació de la Societat que consta a l’expedient.

[...]

SISÈ. Adscriure a la Societat aquests quatre vehicles per tal d’atendre les despeses de constitució de la societat esmentada i l’alliberament del seu capital social, vehicles els quals es donen de baixa de l’Inventari de Béns de l’Ajuntament de Palau-solità i Plegamans passant a ser un bé de la Societat:

Núm. fitxa inventari	Classificació	Descripció	Matrícula	Cost de valoració
230852	310101	Vehicle elèctric model G2 Bastidor núm. VRWG2MZZZN0L00239	3978- MHV	adquirit el 2023 per 19.950,00€ +21% IVA. Import total de 24.139,50€
230853	310101	Vehicle elèctric model G2 Bastidor núm. VRWG2MZZZN0L00236	4020- MHV	adquirit el 2023 per 19.950,00€ +21% IVA. Import total de 24.139,50€
230854	310101	Vehicle elèctric model G2 Bastidor núm. VRWG2MZZZN0L00235	4052- MHV	adquirit el 2023 per 19.950,00€ +21% IVA. Import total de 24.139,50€
230855	310101	Vehicle elèctric model G4 Bastidor núm. VRWGWLZZP0K00136	9812-MLB	adquirit el 2023 per 33.433,00€ +21% IVA. Import total de 40.453,93€
		A l’esmentat vehicles va instal·lar una plataforma elevadora de columnes	1350X1300	cost de 7.556,67€ +21% IVA. Import total de 9.143,57€

SEGON.- Aprovar l’esmena d’error material detectat en l’article cinquè, primer paràgraf dels Estatuts de la Societat Mercantil Local anomenada “**Serveis municipals de Palau-solità i Plegamans, S.L.**”, on diu 122.016,40 euros i 1.220,164 euros, ha de dir 122.016,00 euros i 1.220,16 euros, quedant aquest primer paràgraf de l’article redactat de la forma següent:

“Article 5. Capital social. Règim de participacions socials

El capital social es fixa en 122.016,00 euros, dividit en 100 participacions socials amb un valor nominal de 1.220,16 euros cadascuna d’elles, numerades de manera correlativa amb els números 1 al 100, ambdós inclosos; són iguals, acumulades i indivisibles.”

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d’aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorofirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d’elaboració: Original



TERCER.- Fer públic aquest acord mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament (e-Tauler).

PEU DE RECURS

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa. Alternativament, si el vostre domicili és en una altra província, el recurs contenciós administratiu podrà interposar-se davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on residiu.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Tot això sens perjudici què pugui interposar qualsevol altre recurs que pogués estimar més convenient en dret.

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX_ ESTATUTS DE LA SOCIETAT MERCANTIL LOCAL

ESTATUTS de l'entitat mercantil municipal "SERVEIS MUNICIPALS DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS, SOCIETAT LIMITADA"

ÍNDEX

CAPÍTOL I. DENOMINACIÓ, OBJECTE, DURACIÓ I DOMICILI

- Article 1. Denominació jurídica
- Article 2. Objecte de la societat
- Article 3. Durada i data d'inici de les activitats
- Article 4. Domicili social

CAPÍTOL II. CAPITAL SOCIAL, BÉNS I MITJANS ECONÒMICS

- Article 5. Capital social. Règim de participacions socials
- Article 6. Recursos de la societat

CAPÍTOL III. ÒRGANS DE LA SOCIETAT

- Article 7. Òrgans de la societat
- Secció Primera. La Junta General
- Article 8. La Junta General
- Article 9. Competències de la Junta General
- Article 10. Classes de Junta General
- Article 11. Règim de funcionament i convocatòria
- Article 12. Actes de la Junta General
- Secció Segona. El Consell d'administració
- Article 13. El Consell d'administració
- Article 14. Els conselleres i conselleres
- Article 15. Delegacions del Consell d'administració
- Article 16. Constitució, convocatòria i sessions
- Article 17. Règim d'adopció d'acords, assistències
- Article 18. Actes del Consell
- Article 19. Funcions de la presidència
- Article 20. Facultats
- Sessió Tercera. Gerència
- Article 21. Nomenament
- Article 22. Funcions

CAPÍTOL IV. LA SECRETARIA

- Article 23. La secretaria
- Article 24. Funcions

CAPÍTOL V. EXERCICI SOCIAL I COMPTES ANUALS

- Article 25. Exercici social
- Article 26. Comptabilitat i règim de contractació
- Article 27. Els comptes anuals
- Article 28. Dipòsit de comptes
- Article 29. Aplicació del resultat
- Article 30. Control i fiscalització i responsabilitat dels seus membres

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



CAPÍTOL VI. DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DE LA SOCIETAT

Article 31. Acord de Dissolució i liquidació

CAPÍTOL I. DENOMINACIÓ, OBJECTE, DURACIÓ I DOMICILI

Article 1. Denominació jurídica

SERVEIS MUNICIPALS DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS, SOCIETAT LIMITADA”

La societat es denomina «SERVEIS MUNICIPALS DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS, SOCIETAT LIMITADA, i té la naturalesa de societat mercantil unipersonal de responsabilitat limitada amb capital íntegrament pertanyent a l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans. D'ara endavant serà identificada com a SOCIETAT.

La SOCIETAT té naturalesa jurídica de societat mercantil de capital íntegrament municipal, el soci únic de la qual és l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans. D'acord amb aquesta naturalesa jurídica, la SOCIETAT es regirà pels preceptes d'aquests estatuts, i en tot allò que resulti d'aplicació, pel que disposen les lleis de règim local i els seus reglaments; pels preceptes de la Llei de societat de capital, aprovat pel Reial Decret legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, i la resta de disposicions legals o reglamentàries o que en el futur es dictin per a societats mercantils d'aquest tipus; i per la normativa de contractació del sector públic. En defecte de regulació, seran també aplicables a la SOCIETAT la resta de disposicions, amb caràcter supletori.

La SOCIETAT té la condició de mitjà propi, als efectes que disposa l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i també té la condició de servei tècnic de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, així com dels altres poders adjudicadors que d'ell en depenguin. Per tant, la part essencial de la seva activitat la realitzarà amb les entitats de les quals és mitjà propi o servei tècnic.

Les entitats per a les quals la SOCIETAT és mitjà propi i servei tècnic podran encarregar a la SOCIETAT la realització de treballs, serveis i qualsevol actuació relacionada amb el seu objecte social. La SOCIETAT vindrà obligada a realitzar, d'acord amb les instruccions fixades unilateralment per l'Ajuntament o el poder adjudicador que fa l'encàrrec, els treballs que se li encarreguin per mitjà de l'encàrrec de gestió corresponent.

Els encàrrecs de gestió, articulats mitjançant convenis de col·laboració i concretat en un plec de condicions que contindrà les condicions econòmiques de l'encàrrec, tenen naturalesa instrumental i no contractual, d'acord amb l'article 11 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del Sector Públic, per la qual cosa, amb caràcter general, tenen caràcter intern, depenent i subordinat; seran d'execució obligatòria per a la SOCIETAT; i es retribuiran per referència a tarifes fixades pel Ple de l'Ajuntament amb caràcter de suficiència econòmica-financera. Així mateix, hauran d'especificar les condicions de l'encàrrec i les obligacions que s'hauran d'assumir per la SOCIETAT de conformitat amb les instruccions fixades pel poder encomanant. El contingut dels encàrrecs de gestió serà objecte de publicació al Portal de transparència de la SOCIETAT.

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001

Url de validació <https://www.registre.palaulegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La SOCIETAT no podrà participar en les licitacions públiques convocades per l'Ajuntament, sens perjudici que, quan no concorri cap licitador, pugui encarregar-se-li l'execució de la prestació objecte d'aquestes licitacions.

Article 2. Objecte de la societat

Constitueix l'objecte social¹ de la SOCIETAT la consecució de les finalitats següents:

L'activitat principal és la gestió dels serveis municipals de neteja viària i gestió de la deixalleria municipal. L'objecte de la societat abasta a les atribucions següents:

- 1) Gestió, prestació i realització dels serveis de neteja d'ornat i de sanejament viària. Aquest objectiu, inclou, en tot cas, la neteja de calçades, voreres, places, passeigs, cunetes, passos subterranis i/o elevats, illes, mitjanes i qualsevol indret residual que pugui formar part de la via pública, així com espais a l'aire lliure dedicats a fires, mercats similars.
- 2) Gestió i servei de la deixalleria municipal, incloent-hi la gestió dels residus procedents de la deixalleria municipal, la mini deixalleria i la recollida de voluminosos i reutilització al municipi de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.
- 3) Constituiran també objecte social totes aquelles operacions annexes, necessàries i conseqüents amb les activitats abans esmentades.

No obstant l'anterior, la SOCIETAT podrà prestar tots aquells serveis públics que l'Ajuntament li pugui encarregar sempre i quan siguin prestats en la forma de la gestió directa i dins de l'àmbit competencial del propi Ajuntament..

L'objecte social podrà realitzar-se per la SOCIETAT, ja directament, ja indirectament, fins i tot mitjançant la titularitat d'accions o participacions en societats amb objecte idèntic, anàleg o semblant.

Article 3. Durada i data d'inici de les activitats

La SOCIETAT tindrà una duració indefinida i començarà les seves operacions a partir de la data d'atorgament de l'escriptura fundacional i l'acompliment dels requisits legalment establerts a l'efecte.

Es trobarà vinculada als acords que al respecte adopti la seva Junta General donant compliment als seus Estatuts i les disposicions legals d'aplicació, pel seu exercici, la seva dissolució, liquidació, fusió i escissió en altra o altres societats.

Article 4. Domicili social

La SOCIETAT té el seu domicili a Palau-Solità i Plegamans, a la direcció Plaça de la Vila, 1 08184 Palau-solità i Plegamans, podent ser traslladat el mateix i les seves dependències per decisió del Consell d'administració a un altre lloc.

¹ En el cas de constitució d'una SL, cal atendre el que disposa l'article 178 del RMM.



Correspon a la Junta General la creació, supressió o trasllat de centres, sucursals, agències o delegacions sense limitació de número o lloc.

CAPÍTOL II. CAPITAL SOCIAL, BÉNS I MITJANS ECONÒMICS

Article 5. Capital social. Règim de participacions socials

El capital social es fixa en 122.016,00 euros, dividit en 100 participacions socials amb un valor nominal de 1.220,16 euros cadascuna d'elles, numerades de manera correlativa amb els números 1 al 100, ambdós inclosos; són iguals, acumulades i indivisibles.

Les participacions de la SOCIETAT són intransferibles per la seva pròpia naturalesa de societat mercantil de capital íntegrament públic municipal.

El capital social es troba totalment subscrit i desemborsat mitjançant aportacions no dineràries realitzades per l'únic soci, l'Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans.

Les participacions socials estaran subjectes al règim previst en el Text refós de la Llei de societats de capital en tot allò que no estigui previst als seus Estatuts.

Les participacions socials no podran ser incorporades a títols negociables ni valors, ni representades mitjançant anotacions en compte, ni denominar-se "accions".

L'únic títol de propietat serà l'escriptura fundacional i, en la resta de supòsits de modificació del capital social, els altres documents públics que puguin atorgar-se.

Els drets davant la SOCIETAT es podran exercir des del moment en què aquesta tingui coneixement de la transmissió del gravamen.

El capital social podrà ser augmentat o disminuït tantes vegades com sigui oportú, d'acord amb els requisits que prevegi la normativa vigent en matèria de règim local i de societats mercantils.

Article 6. Recursos de la societat

Els recursos de la SOCIETAT estaran integrats per:

- Els productes, aprofitaments, fruits i rendiments del seu patrimoni.
- Els ingressos derivats de la realització de l'activitat, serveis i prestacions que constitueixen l'objecte social.
- Les bestretes, préstecs i crèdits que obtingui d'entitats oficials o particulars.
- Les herències, els llegats i les donacions que li facin.
- La resta de recursos que puguin ser atribuïts de conformitat amb la normativa aplicable.

Constituiran el patrimoni de la SOCIETAT:





1. Els béns patrimonials aportats per l'Ajuntament, de l'actiu i passiu dels quals se'n farà càrrec la SOCIETAT. Aquestes aportacions hauran de ser objecte de valoració d'acord amb la normativa vigent aplicable a les societats de responsabilitat limitada.
2. Els béns que la SOCIETAT adquireixi per títol legítim.

La SOCIETAT haurà de formar un inventari dels seus béns i drets, que s'integrarà a l'inventari general consolidat de l'Ajuntament.

CAPÍTOL III. ÒRGANS DE LA SOCIETAT

Article 7. Òrgans de la societat

La direcció, representació i administració de la SOCIETAT anirà a càrrec dels següents òrgans:

- 1) La Junta General
- 2) El Consell d'administració
- 3) La Gerència

Tot això sens perjudici d'altres càrrecs, que per decisió de la Junta General es puguin designar d'acord amb la Llei.

Secció 1. La Junta General

Article 8. La Junta General

1. El Ple de l'Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans assumirà i exercirà les funcions de Junta General de la SOCIETAT, expressant mitjançant els seus acords la voluntat de la corporació municipal en la seva condició de soci únic de la SOCIETAT, en la forma i amb les atribucions i facultats que determinen les lleis i els presents Estatuts.
2. La Junta General degudament convocada i constituïda és l'òrgan sobirà pel qual ha de regir-se la SOCIETAT, i pot adoptar totes les resolucions que cregui convenients pel seu propi bon funcionament i el compliment del seu objecte social.
3. La Junta General es regirà, quan a la manera de realitzar les sessions i l'adopció d'acords, per la legislació de règim local, i respecte de les altres qüestions compreses dins de l'objecte social, pel que estableixen la legislació mercantil i els Estatuts de la SOCIETAT.
4. La presidència de la Junta General de la SOCIETAT correspon a l'alcalde/essa. Serà secretari/a, la persona que sigui designada a l'efecte d'acord amb la Llei.

Article 9. Competències de la Junta General

Són competències de la Junta General:

- a) Nomenar, revocar, ratificar, separar i destituir els membres del Consell d'Administració, així com determinar el seu número dins dels límits fixats per aquests Estatuts. L'exercici de l'acció social de responsabilitat contra qualsevol dels seus integrants.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



- b) La interpretació, modificació i reforma dels estatuts.
- c) Augmentar o disminuir el capital social.
- d) La censura de la gestió social, l'aprovació, en el seu cas, dels comptes anuals de l'exercici anterior i la decisió sobre l'aplicació del resultat.
- e) Acordar la fusió, transformació, escissió i dissolució de la SOCIETAT.
- f) Designar i remoure al president del Consell d'Administració.
- g) Nomenar i cessar al gerent.
- h) Aprovar els actes de disposició sobre béns immobles.
- i) Aprovar, a proposta del Consell d'Administració, simultàniament amb la previsió d'ingressos i despeses de cada exercici, el programa anual d'actuació, inversions i finançament.
- j) Aprovar, a proposta del Consell d'Administració, les modificacions en l'estat de previsió d'ingressos i despeses, quan la quantia excedeixi del 30% de l'estat de previsió d'ingressos i despeses aprovat cada exercici.
- k) Aprovar, a proposta del Consell d'Administració, les operacions de préstec o crèdit, la quantia de les quals excedeixi del 30% de l'estat de previsió d'ingressos i despeses aprovat cada exercici.
- l) Aprovar, a proposta del Consell d'Administració, les instruccions internes en matèria de contractació.
- m) Aprovar, a proposta del Consell d'Administració, el pla de prevenció de responsabilitats penals.
- n) Totes aquelles que les Lleis aplicables atribueixin a la Junta General.

El Ple de l'Ajuntament, en funcions de Junta General, es reunirà amb caràcter ordinari i obligatori com a mínim un cop l'any, dintre del primer semestre de cada exercici, per censurar la gestió social, aprovar els comptes anuals i l'informe de gestió de l'exercici anterior i resoldre el que sigui procedent sobre l'aplicació dels resultats.

Article 10. Classes de Junta General

La Junta General es constitueix com a junta ordinària o extraordinària.

La Junta Ordinària es convoca anualment per examinar i aprovar la gestió social, examinar i aprovar si procedeix, els comptes anuals i resoldre sobre l'aplicació del resultat de l'exercici d'acord amb el balanç aprovat.

Són Juntes Extraordinàries qualsevol altra reunió de la Junta que no estigui prevista com a ordinària.

Article 11. Règim de funcionament i convocatòria

El procediment per la convocatòria i la constitució de la Junta General, ordinària i extraordinària, s'ajustarà a les disposicions administratives per les quals es regeix la Corporació. També en allò relatiu a les votacions.

Per regla general els acords seran adoptats per majoria simple de vots dels membres presents de la Junta.

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Com excepció seran adoptats per majoria absoluta de vots del nombre legal de membres de la Junta l'augment i/o reducció de capital i qualsevol altra modificació dels estatuts socials, així com qualsevol altre acord per al qual la normativa mercantil exigeixi un quòrum reforçat.

A la Junta General hi poden assistir amb veu però sense vot, les persones membres del Consell d'Administració que no siguin no regidors de l'Ajuntament, la persona que ocupi la Gerència, i altres persones a les quals la Llei atorgui aquest dret.

Seran aplicables les normes reguladores del règim de les societats de capital per a la resta de qüestions socials.

Article 12. Actes de la Junta General

Les decisions de l'únic soci es consignaran en el Llibre d'actes de la Junta General de la SOCIETAT. L'acta haurà de ser sotmesa a votació en el mateix acte, al final de la reunió, o en el seu defecte, en el termini de quinze dies següents a la seva celebració, pel president de la Junta General i dos regidors membres de la Junta General designats per aquesta.

Un cop aprovada l'acta, els acords seran immediatament executius, llevat d'una disposició legal o jurisdiccional en contra.

Secció 2. El Consell d'Administració

Article 13. El Consell d'administració

La SOCIETAT estarà regida, administrada i representada permanentment pel Consell d'administració, el qual exercirà totes aquelles facultats no reservades expressament a la Junta General i a la Gerència per la Llei o els estatuts, i en especial ostentarà l'administració i representació, tant judicial com extrajudicial, amb les més àmplies facultats de gestió, administració i disposició, per a tota classe d'actes i contractes compresos a l'objecte social delimitat als estatuts, de conformitat amb el disposat al Text refós de la Llei de societats de capital.

El Consell d'administració està integrat per un nombre de membres determinat lliurement per la Junta General, seran un mínim de 5 i un màxim d'11 membres, denominats consellers o conselleres, amb veu i vot.

Així mateix, assistiran a les sessions del Consell d'Administració, amb veu però sense vot, la gerència i el/la secretari/a, així com també, podran assistir al Consell d'Administració per voluntat de la presidència, els/les caps d'àrea, els/les caps de serveis i/o el personal professional de l'Ajuntament Palau-solità i Plegamans o de la pròpia SOCIETAT, directament relacionats amb la prestació del servei objecte d'aquests estatuts, amb veu però sense vot.

Article 14. Els consellers i conselleres

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



Els membres del Consell exerciran els seus càrrecs durant el termini determinat a l'acte del seu nomenament el qual no podrà excedir de quatre anys. No obstant això, el seu mandat no podrà ser superior al del Consistori, i cessarà amb aquest.

Els membres del Consell seran escollits per la Junta General entre persones que reuneixin les qualificacions professionals necessàries i compleixin les condicions exigides per les disposicions administratives i mercantils vigents. Es garantirà la presència de tots els grups municipals mantenint-ne la proporcionalitat existent al Ple de la Corporació.

El nomenament i separació dels/les Consellers/es correspondrà als membres de la Junta General, a proposta dels Grups Municipals i un cop escoltada la Junta de Portaveus, segons el que es preveu als articles 214 i 223 del Text refós de la Llei de societats de capital, respectivament.

Els membres del Consell d'administració estaran afectats per les incapacitats i incompatibilitats que per exercir càrrecs representatius es preveuen a la normativa dictada a l'efecte, bé de regim local o bé societària.

Queda prohibit ocupar càrrecs en el Consell d'Administració a les persones que estiguin incloses en les incompatibilitats legalment establertes, així com aquelles a les que es refereix l'article 213 de la Llei de Societats de Capital, aprovat pel Reial Decret legislatiu 1/2010, de 2 de juliol.

El càrrec de conseller/a serà renunciable, revocable o reelegible. Quedaran subjectes en el seu nomenament, permanència en el càrrec, responsabilitats i actuació en general, al que disposa la legislació societària.

La presidència del Consell d'administració podrà delegar en qui consideri adient, per les funcions que determini.

Els consellers i conselleres podran ser remoguts per la Junta General en qualsevol moment, i també perdran la seva qualitat de consellers/es quan deixin d'ostentar la condició determinant de la seva designació, sens perjudici que continuïn en el càrrec fins la seva remoció per la Junta General.

Les vacants que es produïssin seran cobertes per nomenaments de la Junta General seguint el procediment indicat anteriorment.

Els membres del Consell, prèvia l'aprovació corresponent per la Junta General, podran rebre indemnitzacions econòmiques per l'exercici del seu càrrec.

Article 15. Delegacions del Consell d'administració

El Consell d'administració podrà nomenar d'entre els seus membres un/a o més Conseller/a o Consellers/es Delegat/s/des.

Els atorgarà, en cada cas, les facultats legalment delegables que cregui convenients, podent, així mateix, limitar-les o revocar-les en qualsevol moment.

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI//ARX/IDI/ARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La delegació permanent d'alguna o totes les facultats legalment delegables en el/la conseller/a delegat/da o els indicats, la designació de l'administrador/a que hagués d'ocupar aquest càrrec, qualsevol de les possibilitats enumerades, requerirà per l'adopció dels acords el vot favorable dels dos terços dels components del Consell, i no produirà efectes fins la seva inscripció al Registre Mercantil.

En cap cas podrà ser objecte de delegació la rendició de comptes, i la presentació de balanços a la Junta General, ni les facultats que aquesta concedeixi al Consell, excepte que fos expressament autoritzat per la Junta General.

Article 16. Constitució, convocatòria i sessions

El Consell d'administració es reunirà periòdicament, i com a mínim cada quatre mesos en sessió ordinària, prèvia convocatòria de la presidència o de la persona que legalment el substitueix, per pròpia iniciativa.

Les convocatòries del Consell d'administració aniran signades pel secretari/a per ordre de presidència, i han d'estar en poder de cada conseller/a amb una antelació mínima de dos dies hàbils a la celebració de la sessió del Consell, excepte quan es tracti de sessions extraordinàries urgents, que no queden subjectes a cap termini.

Les comunicacions seran via telemàtica, a través de correu electrònic, a l'adreça que determinin els membres del Consell, deixant constància de l'enviament i de la recepció.

La convocatòria ha de contenir l'ordre del dia que és l'expressió dels punts que s'hauran de tractar en la sessió.

També es pot reunir conseqüència de petició escrita d'una tercera part com a mínim del nombre de membres del Consell d'administració de la SOCIETAT. En el cas que sigui interessada convocatòria extraordinària en els termes indicats, la presidència haurà de convocar el Consell d'administració dins el termini de set dies hàbils següents a comptar des de la recepció de la sol·licitud, i haurà de figurar en l'ordre del dia els assumptes que siguin d'interès per a les persones sol·licitants, sens perjudici de la possibilitat que la presidència afegixi altres punts en l'ordre del dia si ho considera convenient.

Les sessions seran al domicili social o el lloc on acordi el Consell.

Per a la vàlida constitució hauran de trobar-se presents o representats la meitat més un dels seus components.

No es podrà delegar l'assistència al Consell d'administració.

No obstant el règim establert, si coincideixen tots els membres del Consell d'Administració i acorden per unanimitat dur a terme la sessió, quedarà vàlidament constituïda encara que no hi hagi convocatòria.

Article 17. Règim d'adopció d'acords, assistències

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Els acords del Consell d'administració seran adoptats per majoria simple de vots dels membres presents, llevat dels casos en què els Estatuts o la Llei exigeixin un quòrum superior.

En cas d'empat, decideix el vot de qualitat de la presidència.

La presidència i altres membres del Consell podran sol·licitar la presència dels càrrecs directius de la SOCIETAT o d'altres persones que considerin convenient, perquè assisteixin, amb veu i sense vot, a les reunions del Consell a fi d'informar o assessorar sobre els assumptes que es tractin.

Article 18. Actes del Consell

La secretaria del Consell d'administració aixecarà les corresponents actes de les sessions, que constaran en un Llibre d'actes, signades per la presidència o la vicepresidència d'aquesta i el/la secretari/a. Podran ser emesos certificats dels acords adoptats, pel secretari/a amb el vistiplau dels indicats.

L'acta haurà de ser sotmesa a votació en el mateix acte, al final de la reunió, o en el seu defecte, en el termini de quinze dies següents a la seva celebració, per la presidència del Consell d'administració i dos càrrecs electes membres del mateix designats a l'efecte.

Article 19. Funcions de la presidència

1. La presidència és l'òrgan executiu del Consell d'Administració i amb aquest caràcter representarà la SOCIETAT en judici i fora d'ell, i podrà comparèixer sense necessitat de poder previ i especial davant tota classe de jutjats i tribunals, Estat, Comunitats Autònomes, Corporacions Locals i altres ens públics, i davant tota classe de persones privades, físiques o jurídiques, fins i tot el Banc d'Espanya i les seves sucursals.

També podrà atorgar les substitucions necessàries per al compliment d'aquests fins.

La vicepresidència substituirà la presidència en totes les seves atribucions en casos d'absència, malaltia, vacant o qualsevol altra causa de força major.

2. Són facultats de la presidència:

- Convocar el Consell.
- Elaborar l'ordre del dia dels assumptes que s'han de tractar en cada sessió.
- Presidir i dirigir les deliberacions i votacions, decidint els empats amb el seu vot de qualitat.
- Donar el vistiplau a les certificacions que expedeixi la secretaria.
- Preparar conjuntament amb la gerència i la secretaria les propostes, memòries, comptes i inventaris que hagi d'ésser presentats al Consell.
- Ordenar l'execució dels acords adoptats pels òrgans de la SOCIETAT.

Article 20. Facultats





El Consell d'administració podrà realitzar tots els actes que estiguin compresos dins de l'objecte social, així com tots aquells que no estiguin expressament reservats per la Llei o per aquest Estatuts a la Junta General i a la Gerència.

Secció tercera. Gerència

Article 21. Nomenament

La Junta General, a proposta del Consell d'Administració, nomenarà a la persona que reuneixi les condicions legals per a l'exercici del càrrec de Gerent de la SOCIETAT. En l'acord de nomenament caldrà fer constar les atribucions que se li confereixin, així com la seva remuneració, els terminis i causes de finiment de les seves funcions i tot allò necessari per a poder atorgar al seu favor poders de representació de la SOCIETAT amb les facultats que siguin oportunes per a la seva comesa.

El nomenament de la gerència també el podrà fer el Consell d'administració, si prèviament existeix una delegació expressa a aquests efectes de la Junta General.

Tant el lloc de treball que ocupi la persona nomenada per a l'exercici de funcions de gerència com els de la resta de personal de la SOCIETAT tindran caràcter laboral i no adquiriran en cap cas la condició de funcionari.

Tanmateix, per a la selecció d'aquest personal caldrà que regeixin els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat.

Article 22. Funcions

Sens perjudici de les competències atribuïdes a altres òrgans de la SOCIETAT, seran funcions de la Gerència:

- Executar i fer complir els acords del Consell
- Gestionar la SOCIETAT de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern.
- Adoptar totes les determinacions necessàries per al millor funcionament dels serveis, proposar al Consell l'adopció de tots aquells acords que siguin precisos per a l'acompliment de les finalitats socials.
- Elaborar, d'acord amb el Consell d'administració, la previsió d'ingressos i despeses de l'exercici i els comptes anuals.
- Preparar el programa anual d'actuació i fixar els indicadors de seguiment i control dels mateixos.
- Dirigir i inspeccionar els serveis i activitats de la SOCIETAT.
- La direcció directa i immediata de tot el personal al servei de la SOCIETAT.
- Organitzar, dirigir, vigilar i distribuir el treball entre el personal de la SOCIETAT; intervenir directament per a la consecució de l'objecte societari, en les activitats i serveis que siguin prestats, i vetllar que aquests es prestin de conformitat a la normativa aplicable.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



- Assistir a les sessions del Consell amb veu però sense vot i informar sobre els assumptes que es tractin en cada ocasió.
- Comunicar a l'Ajuntament les infraccions que facin les persones usuàries del servei, a fi i efecte de la instrucció de l'expedient sancionador.
- Les altres que el Consell d'administració o el/la conseller/a delegat/da li confereixi.

CAPÍTOL IV. LA SECRETARIA

Article 23. La secretaria

El Consell d'administració nomenarà un/a secretari/a que no caldrà que ostenti el càrrec de Consell, i en aquest cas actuarà amb veu però sense vot.

Article 24. Funcions

Correspon a la secretaria les funcions següents:

- Assistir a les sessions del Consell d'administració, informant dels assumptes a tractar, aixecant acta que signarà amb el president, estesa en el llibre d'actes corresponent.
- Expedir les certificacions que siguin precises dels acords dels òrgans col·legiats de la SOCIETAT.
- Assessorar jurídicament els òrgans societaris en cas que sigui requerida per aquest fi i la persona nomenada sigui llicenciada en dret.

CAPÍTOL V. EXERCICI SOCIAL I COMPTES ANUALS

Article 25. Exercici social

L'exercici social coincidirà amb l'any natural. Excepcionalment, el primer exercici econòmic començarà el dia de l'atorgament de l'escriptura fundacional i acabarà amb l'any natural, el 31 de desembre del mateix any.

Article 26. Comptabilitat i règim de contractació

La SOCIETAT resta sotmesa al règim de comptabilitat pública, sens perjudici de la seva adaptació a les disposicions del Codi de Comerç i altra legislació mercantil i al Pla General de Comptabilitat vigent per les empreses espanyoles, per això haurà de comptar, de conformitat amb el que disposa el Codi de Comerç, una comptabilitat ordenada que permeti un seguiment cronològic de les operacions, així com l'elaboració d'inventaris i balanços.

Els llibres de comptabilitat seran legalitzats pel Registre Mercantil corresponent al lloc del domicili social. La societat estarà sotmesa, així mateix, a la coordinació pressupostària, financera i de comptabilitat establerta a la legislació de règim local.





La SOCIETAT formularà anualment un estat de previsió d'ingressos i despeses que s'integrarà al pressupost general de l'Ajuntament. Elaborarà també anualment un programa d'actuació, d'inversions i finançament que inclourà el detall de les inversions a executar durant l'exercici, la seva avaluació econòmica i les fonts previstes per al seu finançament, així com els objectius a aconseguir

Les adquisicions de béns immobles i la contractació d'obres i serveis, s'hauran de sotmetre als procediments previstos a la Llei de Contractes de Sector Públic que s'adaptin als principis de publicitat i lliure concurrència.

Article 27. Els comptes anuals

El Consell d'administració està obligat a formular, dins del termini màxim de tres mesos a comptar des del tancament de l'exercici social, els comptes anuals, l'informe de gestió i la proposta d'aplicació de resultats de l'exercici.

Aquests documents, que inclouran el balanç, el compte de pèrdues i guanys, l'estat de canvis en el patrimoni net de l'exercici, l'estat de fluxos d'efectiu, si escau, i la memòria, formen una unitat, i hauran d'ésser redactats amb claredat i mostrar la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, i dels resultats de la SOCIETAT, de conformitat amb el què estableix la Llei de societats de capital i el Codi de comerç. Els comptes anuals hauran d'estar signats per tots els administradors.

Els documents indicats seran sotmesos a la Junta General en el termini dels sis mesos primers de l'any que haurà d'adoptar els acords pertinents a l'efecte. A tal efecte, es trobaran a disposició de les persones membres de la Junta, al domicili social, quinze dies abans de la celebració d'aquella sessió.

Article 28. Dipòsit dels comptes

Dins del mes següent a l'aprovació dels comptes anuals, es presentaran, juntament amb l'oportuna certificació acreditativa d'aquesta aprovació i l'aplicació del resultat, per al seu dipòsit en el Registre Mercantil en la forma que determina la Llei.

Article 29. Aplicació del resultat

Dels beneficis obtinguts en cada exercici, una vegada coberta la dotació per a Reserva legal i altres atencions legalment establertes, la Junta General podrà decidir aplicar el diferencial resultant a Reserva voluntària, fons de previsió per a inversions i qualsevol altre atenció legalment permessa.

En tot cas es troba condicionat al que disposa el Text refós de la Llei de societats de capital i altres disposicions que siguin aplicables.

Article 30. Control i fiscalització i responsabilitat dels seus membres

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



És competència de la Intervenció General de l'Ajuntament el control i la fiscalització de la SOCIETAT, conforme als procediments que estableixi el Ple de l'Ajuntament, d'acord amb la normativa vigent en matèria d'hisendes locals.

En aquest sentit, la SOCIETAT resta sotmesa a control financer i d'eficàcia per part de la Intervenció, òrgan que confeccionarà anualment un informe amb les seves conclusions.

Així mateix, els comptes anuals de la SOCIETAT seran sotmesos anualment a una auditoria externa.

Els membres dels òrgans d'administració de la SOCIETAT respondran civilment davant de l'Ajuntament sobre els seus actes i omissions que, per dol, culpa o negligència greu, haguessin causat danys greus a l'Ajuntament, a la SOCIETAT o a tercers, si aquests últims haguessin estat indemnitzats per la Corporació local. L'exigència d'aquesta responsabilitat es farà efectiva per la via civil.

CAPÍTOL VI. DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DE LA SOCIETAT

Article 31. Acord de Dissolució i liquidació

La SOCIETAT es dissoldrà i liquidarà per les causes i d'acord amb el règim establert pels articles 360 i següents del Text refós de la Llei de societats de capital.

Arribat el cas de dissolució de la SOCIETAT cessarà la representació dels consellers/es per fer nous contractes i contraure noves obligacions, i quedaran convertits en liquidadors, els quals assumiran les funcions que els assigna el text legal identificat, i realitzaran les operacions de liquidació d'acord amb les normes establertes en la mateixa Llei, llevat que la Junta General que acordi la dissolució disposi altra situació. Si, en aquestes circumstàncies, el nombre de persones membres del Consell d'administració en funcions de comissió liquidadora fos parell, la Junta general designarà per majoria una altra persona més com a liquidadora, per tal que el seu número sigui senar.

Afegides a les indicades cal estar als casos i supòsits contemplats en la normativa de règim local. Correspon en tot cas al Ple de l'Ajuntament decidir sobre la continuïtat i forma de percebre la prestació del que ha estat el seu objecte social.

Pel que fa a la liquidació de la SOCIETAT, un cop satisfets tots els deutes als creditors, consignat l'import del seus crèdits contra la SOCIETAT i assegurats completament els no vençuts, el romanent que resulti revertirà a favor de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.

6.PR2024/490. APROVACIÓ ERROR MATERIAL DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LA PRESTACIÓ PATRIMONIAL PÚBLICA DE CARÀCTER NO TRIBUTARI RELATIVA A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Per unanimitat de setze regidors i regidores presents dels disset que componen la Corporació, s'acordà:

PRIMER: Aprovar l'esmena en l'Ordenança Reguladora de la prestació patrimonial pública de caràcter no tributari relativa a la prestació del servei d'abastament d'aigua potable de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, en els articles 11.- Normes de gestió i recaptació i 12.- Lectures, d'acord amb el següent redactat:

<<Article 11.- Normes de gestió i recaptació

La gestió i recaptació de la prestació patrimonial pública de caràcter no tributari per la prestació del servei de subministrament d'aigua, així com pels serveis connexos, la duu a terme la concessionària. Les relacions entre l'obligat al pagament i la concessionària es troben regulades en el Reglament del servei.

El pagament de les liquidacions per subministrament de caràcter periòdic s'efectuaran preferentment pel sistema de domiciliació bancària o, en el seu defecte, per qualsevol altre mitjà que la concessionària posi a l'abast de l'abonat.

En el cas de subministraments per a tots els usos, la liquidació és **trimestral**, excepte els usos industrials que és de caràcter mensual. La factura s'emet un cop feta la lectura en la periodicitat que correspongui.

En cas de devolució de rebuts per part de les entitats bancàries, si les causes són imputables a l'abonat, van a càrrec seu la totalitat de les despeses bancàries que es produeixin per aquesta devolució.

Quan les prestacions no s'hagin satisfet en el termini que li correspongui s'aplica allò establert en el Reglament del servei.

Article 12.- Lectures

1. La concessionària està obligada a establir un sistema de presa de lectura permanent i periòdica, de forma que, per cada abonat els cicles de lectura mantinguin, en el possible, el mateix nombre de dies.
2. D'acord amb l'anterior i amb l'article 11, la freqüència en la lectura ha de ser **trimestral** en tots els usos de subministrament, a excepció dels usos industrials que és de caràcter mensual. No obstant, quan la conveniència del servei, per circumstàncies especials conegudes o sobrevingudes així ho aconselli, prèvia notificació al subjecte passiu, pot modificar -se la

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



periodicitat de la liquidació que, en cap cas, pot ser inferior a un mes ni superior a tres mesos.

3. La presa de lectures, o en el seu cas la seva comunicació per part de l'usuari o l'estimació dels consums, s'ha de fer d'acord amb el Reglament del servei.>>

SEGON: Comunicar l'esmena a la Comissió de Preus de Catalunya.

TERCER.- Que l'acord d'aprovació definitiva amb el text de l'Ordenança, es publiqui per al seu coneixement general en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, tal com disposa l'article 70.2 de la LBRL, moment en el qual entrarà en vigor.

Així mateix, estarà a la disposició de les persones interessades a la Seu electrònica d'aquest Ajuntament.

QUART.- Que l'acord i el text de l'Ordenança es comuniquin a l'Administració de l'Estat i al Departament corresponent de la Generalitat de Catalunya, dins del termini dels 15 dies següents des de la data de l'aprovació.

CINQUÈ.- Donar trasllat d'aquest acord a l'empresa CASSA Aigües i Depuració, SLU.

7.PR2024/489. DONAR CONFORMITAT A L'AUTORITZACIÓ DE CESSIÓ DE LA CONCESSIÓ DE SERVEIS PER L'EXPLOTACIÓ DE LES PISTES DE PÀDEL I SERVEI DE RESTAURACIÓ A LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS DE CAN FALGUERA DEL MUNICIPI DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS EXP. 2020/9923.

Per unanimitat de setze regidors i regidores presents dels disset membres que componen la Corporació, s'acordà retirar la proposta.

8.PR2024/500. RATIFICACIÓ ADHESIÓ AL CODI ÈTIC I DE CONDUCTA EN LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA DEL DEPARTAMENT D'ECONOMIA I HISENDA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Per unanimitat de setze regidors i regidores presents dels disset que componen la Corporació, s'acordà:

PRIMER.- Ratificar l'adhesió al nou Codi ètic i de conducta en la contractació pública aprovat per l'acord del Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/226/2023 de 7 de novembre de 2023, per tal que sigui aplicable a tots els membres de la Corporació i empleats/des públics/ques de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.

SEGON.- Disposar la publicació d'aquest acord al Butlletí oficial de la Província





TERCER.- Facilitar l'accés a la ciutadania al canal de consultes del portal de contractació pública mitjançant un enllaç a la pàgina web de l'Ajuntament.

QUART.- Publicar l'acord adoptat al Portal de Transparència de l'Ajuntament.

CINQUÈ.- Sol·licitar l'adhesió al nou Codi mitjançant el [formulari](#), tot adjuntant el certificat d'aquest Acord. Transcorregut el termini màxim d'un mes des de la tramesa del formulari de sol·licitud sense que la Comissió d'Ètica doni resposta, l'adhesió es considerarà formalitzada.

SISÈ.- Notificar aquest acord a la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública.

SETÈ.- Comunicar aquest acord a la Direcció General de la Contractació Pública del Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.

PEU DE RECURS

Contra aquest acord, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, el Ple, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació o des de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquest acord, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació o des de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa. Alternativament, si el vostre domicili és en una altra província, el recurs contenciós administratiu podrà interposar-se davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on residiu.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Tot això sens perjudici què pugui interposar qualsevol altre recurs que pogués estimar més convenient en dret.

9.PR2024/501. PRÒRROGA CONVENI DE COL-LABORACIÓ AMB EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT SOBRE L'ASSUMPCIÓ DE LES FACULTATS DE DENÚNCIA I SANCIO PER A INFRACCIONS DE NORMES DE CIRCULACIÓ EN VIES URBANES

Per unanimitat de setze regidors i regidores presents dels disset que componen la Corporació, s'acordà:

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



PRIMER.- Aprovar la pròrroga del Conveni de col·laboració entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans sobre l'assumpció de les facultats de denúncia i sanció per infraccions a normes de circulació en vies urbanes, a l'empara de la possibilitat establerta en el pacte 5è del conveni subscrit en data 19 de novembre de 2020, d'acord amb l'esborrany de conveni que consta en l'expedient.

SEGON.- Aprovar el document de la pròrroga i facultar al Sr. Alcalde per a la seva signatura i quants actes requereixi la formalització del mateix.

TERCER.- Notificar el present acord al Servei Català de Trànsit, per tal que per la seva part es procedeixi a l'acceptació de l'encàrrec aquí conferit.

QUART.- Un cop acceptat l'encàrrec de gestió pel Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, el present acord es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat, per a general coneixement, i, també, en la seu electrònica de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans i del Servei Català de Trànsit, tot actualitzant la relació de convenis vigents publicats al Portal de transparència.

10.PRP2024/452 Exp. 2024/3623 RELATIU A L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ A SUBSCRIURE AMB L'AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS I LA SOCIETAT CORAL LA UNIÓ

Per unanimitat de setze regidors i regidores presents dels disset que componen la Corporació, s'acordà:

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i l'Associació Coral La Unió de Palau-solità i Plegamans, per la promoció de l'activitat de la Coral dins l'àmbit del Municipi que es transcriu en annex.

SEGON.- Notificar-ho, acompanyat de l'esborrany del conveni aprovat, a l'Associació Coral La Unió.

TERCER.- Facultar l'Alcaldia-Presidència per la signatura del conveni i per dur a terme les actuacions que calguin per donar compliment als presents acords.

QUART.- Actualitzar, un cop es formalitzi el conveni, la relació de convenis vigents publicats al Portal de transparència. Conseqüentment, comunicar a l'Àrea de Transparència i Bon Govern l'actualització de l'ítem 3.3.1 Convenis de cooperació, amb les dades identificatives del conveni (data, parts signants, objecte, drets i obligacions i període de vigència) i les modificacions posteriors, si n'hi ha.

CINQUÈ.- Trametre el conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació del Departament d'Acció Exterior i Govern Obert de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics i dins dels tres mesos següents a la seva formalització, via EACAT.

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





PEU DE RECURS

Contra aquest Acord, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, el Ple, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació o des de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquest Acord, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació o des de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa. Alternativament, si el vostre domicili és en una altra província, el recurs contenciós administratiu podrà interposar-se davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on residiu.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Tot això sens perjudici què pugui interposar qualsevol altre recurs que pogués estimar més convenient en dret.

11.PRP2024/438 APROVACIÓ DEL III PLA INTERN D'IGUALTAT DE L'AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS (2024-2028)

Per unanimitat de setze regidors i regidores presents dels disset que componen la Corporació, s'acordà:

PRIMER.- L'aprovació del III Pla Intern d'Igualtat (2024-2028) de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans per part del Ple Municipal, que s'adjunta a l'annex.

SEGON.- L'aprovació de la constitució de la Comissió de Seguiment i Avaluació del III Pla Intern d'Igualtat amb la següent composició:

- Per part de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans
- Patricia Freire, regidora de Feminismes i Polítiques LGTBIQ+
 - Joan Ballbé, gerent i representant de la part política
 - Francesc Pallarols, cap del servei de Recursos Humans
 - Anna Granados / Maria Ginard, tècnica d'Igualtat

- Per part de la representació legal de les persones treballadores
- Verónica Gálvez, representant de la Junta de Personal
 - Juan Miguel Sánchez, representant de la Junta de Personal

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Mari Jacinto, representant de la comissió de salut laboral dins el Comitè d'Empresa
- Glòria Fernández, representant de la comissió d'igualtat dins el Comitè d'Empresa

TERCER.- Fer les publicacions que corresponguin.

12.PRP2024/503. MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL PSC-CP, REGISTRE D'ENTRADA NÚM. 6489, PER LA INSTAL·LACIÓ DE SALES DE LACTÀNCIA A EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS

Per unanimitat de setze regidors i regidores presents dels disset membres que componen la Corporació, s'acordà posposar la proposta presentada pel grup municipal PSC-CP, registre d'entrada 6489, per la instal·lació de sales de lactància a equipaments municipals de Palau-solità i Plegamans, per la propera sessió plenària.

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





13.PRP2024/478. DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS EMESES PER L'ALCALDIA I ACORDS DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DES DE L'ÚLTIMA SESSIÓ PLENÀRIA

En compliment de l'article 33.5 del ROM i de l'article 46.2.e) de la Llei 7/1985 de Bases de Règim Local, s'adjunta relació escrita de les resolucions adoptades per l'alcaldia, complint-se tanmateix l'obligació de lliurar còpia de les actes corresponents a la Junta de Govern Local de data 21 de març i 4 d'abril de 2024 que ha tingut lloc des de l'última sessió plenària:

Codi	Data resolució	Estat	Títol
2024/902	10/04/2024	Numerada	Resolució atorgant l'autorització per la venda de la rosa amb motiu de la dia de Sant Jordi.
2024/901	10/04/2024	Numerada	Decret denegant la venda de roses amb motiu de la diada de Sant Jordi
2024/900	10/04/2024	Numerada	Decret per avocació per l'ordenació i pintura parades del mercat setmanal
2024/899	10/04/2024	Numerada	2024/4316 2024 /27 Decret ampliació terminis tall serveis AOC
2024/898	10/04/2024	Numerada	Acord incoació 24017105
2024/897	10/04/2024	Numerada	2022/9017 Resolució pagament franquícia
2024/896	10/04/2024	Numerada	Contractació peó Jardineria fins cobertura de la plaça 2020/5910 2020 /121
2024/895	10/04/2024	Numerada	2024/4253 2024 /1263 Bonificacions i exempcions de taxes i impostos
2024/894	10/04/2024	Numerada	2024/3451 Resolució designa procuradors i compareixença Proced. CA 59/2024
2024/893	10/04/2024	Numerada	Decret aprovació despeses aparcament
2024/892	10/04/2024	Numerada	Reconeixement serveis prestats altres administracions 2024/3177 2024 /32
2024/891	10/04/2024	Numerada	APROVACIÓ DOCUMENTS COMPTABLES I RECONeixEMENT D'OBLIGACIONS QUOTA COMUNITAT PROPIETARIS
2024/890	10/04/2024	Notificada	INF 7 Resolució Denegació ajuts econòmics període del 16 al 31 de març 2024
2024/889	10/04/2024	Notificada	Resolució Aprovació ajuts econòmics període del 16 al 31 de març 2024
2024/888	10/04/2024	Numerada	2024/2720 Resolució cobrament taxa OF n. 27
2024/887	10/04/2024	Numerada	2024/3613 Resolució cobrament taxa OF n. 27
2024/886	10/04/2024	Numerada	Resolució _aprovació_ Pla _Contractació_ 2024-2025
2024/885	10/04/2024	Numerada	2024/3273 Resolució OF n 27
2024/884	09/04/2024		Cancel·lada

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I
PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



2024/883	09/04/2024	Numerada	2023/8525 2023 /2760 resolució designació consell de participació Consorci Gallecs
2024/882	09/04/2024	Numerada	Feines no previstes per adaptació de 500 columnes per muntatge de lluminàries
2024/881	09/04/2024	Numerada	Decret aprovació liquidació rebuts taxa mercat setmanal 1r trimestre 2024
2024/880	09/04/2024	Numerada	2024/4386 2024 /807 Resolució incoació expedient de baixa per inscripció indeguda al Padró d'Habitants
2024/879	09/04/2024	Numerada	Decret per l'autorització venda roses amb motiu de la diada de Sant Jordi
2024/878	09/04/2024	Numerada	Decret cessió d'espai pagament taxa
2024/877	09/04/2024	Numerada	Decret per l'autorització de la venda de roses amb motiu de la diada de Sant Jordi
2024/876	09/04/2024	Numerada	2023/14142 2023 /2008 Resolució baixa Padró d'Habitants per inscripció indeguda
2024/875	09/04/2024	Numerada	Decret per l'autorització de la venda de roses amb motiu de la diada de Sant Jordi
2024/874	09/04/2024	Numerada	2024/3101 Resolució ordre execució vorera Cr. St joan
2024/873	09/04/2024	Numerada	Decret autorització venda roses amb motiu de la diada de Sant Jordi
2024/872	09/04/2024	Numerada	Decret per l'autorització de la venda de roses amb motiu de la diada Sant Jordi
2024/871	09/04/2024	Numerada	2024/4371 2024 /805 Resolució incoació expedient de baixa per inscripció indeguda al Padró d'Habitants
2024/870	09/04/2024	Numerada	APROVACIÓ DOCUMENTS COMPTABLES I REONEIXEMENT D'OBLIGACIONS
2024/869	09/04/2024	Numerada	2024/4363 2024 /802 Resolució incoació expedient de baixa per inscripció indeguda al Padró d'Habitants
2024/868	09/04/2024	Numerada	Decret per l'autorització de la venda de roses amb motiu de la fira Sant Jordi
2024/867	08/04/2024	Numerada	2024/1620 Resolució tancament expedient pagament sanció
2024/866	08/04/2024	Numerada	2024/1230 2024 /436 Dona i Esport . Subvenció DIBA
2024/865	08/04/2024	Numerada	Cobrament taxa 27 Llicència de gossos perillosos
2024/864	08/04/2024	Numerada	2024/2179 Resolució aprovació pagament quota ACM 2024
2024/863	08/04/2024	Numerada	Cobrament taxa 27 Despeses Administratives
2024/862	08/04/2024	Numerada	Cobrament taxa 27 Cens d'animals de companyia
2024/861	08/04/2024	Numerada	Ordenant indemnització acomiadament objectiu 2023/10984 2023 /3531
2024/860	08/04/2024	Numerada	Resolució de concessió de llicència GPP
2024/859	08/04/2024	Numerada	2024/1872 Resolució tancament expedient pagament sanció
2024/858	05/04/2024	Numerada	2023/15127 Resolució ampliació assegurança per nova segadora
2024/857	05/04/2024	Numerada	Decret taxa policia març
2024/856	05/04/2024	Numerada	Decret p.p. cultura febrer i març
2024/855	05/04/2024	Numerada	2024/4039 2024 /1163 Resolució per Avocació Aprovació Ajuts setmanal_2024 inf. 13
2024/854	05/04/2024	Numerada	2024/3451 Resolució personació recurs 59_2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2024/853	05/04/2024	Numerada	2024/2506 2024 /34 Resolució aprovació expedient, QC i PPT del "servei de manteniment i suport de les llicències del programari AutoCAD, per l'ajuntament de Palau-solità i Plegamans, exp. 2024/10-2506"
2024/852	04/04/2024	Numerada	Resolució_inici_exp_contrac_mant_llicencies_programari_ABSIS exp. 2024/14-3144
2024/851	04/04/2024	Numerada	Contractació temporal educadora auxiliar de la borsa 2024/1783 2024 /8
2024/850	04/04/2024	Numerada	2023/4937 Resolució Admissió a tràmit
2024/849	04/04/2024	Numerada	2024/3821 2024 /1100 Bonificacions i exempcions de taxes i impostos
2024/848	04/04/2024	Numerada	Resolució sol·licitud subvenció
2024/847	04/04/2024	Numerada	2024/2078 2024 /1 Resolució Alcaldia nomenament tribunal TMPARCSIJARDINS
2024/846	04/04/2024	Numerada	Decret comissions març
2024/845	04/04/2024	Numerada	Decret aprovació anuncis DOGC març
2024/844	04/04/2024	Numerada	2023/2812 2023 /876 Resolució justificació subvenció Xaloc
2024/843	04/04/2024	Numerada	Abonament carnet de conduir 2024/4156 2024 /37
2024/842	04/04/2024	Numerada	2024/3445 Resolució inadmissió a tràmit per no complir amb cap requisit legalment exigit
2024/841	04/04/2024	Numerada	2024/4111 2024 /1203 Taxes diverses
2024/840	04/04/2024	Numerada	Decret sol·licitud subvenció
2024/839	04/04/2024	Numerada	2022/13713 2022 /3398 taxa OVP
2024/838	04/04/2024	Numerada	Decret pagament certificat de representant FNMT
2024/837	03/04/2024	Numerada	2024/4143 Decret ampliació terminis per incidència tècnica
2024/836	03/04/2024	Numerada	2023/13525 Resolució inadmissió a tràmit
2024/835	03/04/2024	Numerada	2024/3221 2024 /586 Resolució desistiment petició d'alta al Padró d'Habitants
2024/834	03/04/2024	Numerada	Acord incoació 24016461
2024/833	03/04/2024	Numerada	2023/8815 2023 /57 Decret Resolució Justificació Conveni Creu Roja - Prepagament Targetes 2023-Justificació de 26.000 euros i pagament de 16.000 euros
2024/832	03/04/2024	Numerada	Resolució expedient 2019_10632
2024/831	02/04/2024	Numerada	Pagament diferències IRPF 2024/4002 2024 /1150
2024/830	02/04/2024	Numerada	Decret quotes amortitz. març
2024/829	02/04/2024	Numerada	Resolució d'Alcaldia d'incoació de l'expedient 2024/4064 2024 /25
2024/828	02/04/2024	Numerada	Decret aprovació baixa 2280 concepte 10900

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I
PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



2024/827	02/04/2024	Numerada	2024/4066 2024 /758 Resolució incoació expedient de baixa per inscripció indeguda al Padró d'Habitants
2024/826	02/04/2024	Numerada	2024/2201 2024 /687 bonificacions i exempcions de taxes i impostos
2024/825	02/04/2024	Numerada	2024/4068 2024 /759 Resolució incoació expedient de baixa per inscripció indeguda al Padró d'Habitants
2024/824	02/04/2024	Numerada	2024/4063 2024 /757 Resolució incoació expedient de baixa per inscripció indeguda al Padró d'Habitants
2024/823	02/04/2024	Numerada	Exp 2023/111 Resolució pagament despeses finals CP Camí Reial i Avda Ebre
2024/822	02/04/2024	Numerada	Decret aprovació gestió multes març ORGT
2024/821	02/04/2024	Numerada	2023/13490 decret ampliació contracte menors serveis
2024/820	28/03/2024	Numerada	Pagament de la taxa de reserva del Domini Públic Radioelèctric de la Secretaría de Estado de Telecomunicaciones e Infraestructuras Digitales del Ministerio de la Transformación Digital y de la Función Pública, amb expedient núm. 2024/3991.
2024/819	28/03/2024	Numerada	2024/3886 Resolució nòmina òrgans col·legiats Març 2024
2024/818	28/03/2024	Numerada	Justificació subvenció Cooperació comercial entre diversos ens locals
2024/817	28/03/2024	Numerada	2023/10984 2023 /3531 termes conciliació
2024/816	28/03/2024	Numerada	2023/10984 2023 /3531 rectificació error material
2024/815	28/03/2024	Numerada	2023/14480 Decret inadmissió a tràmit
2024/814	28/03/2024	Numerada	2023/15679 Resolució caducitat expedient per no complir amb requeriment de presentar autorització representació
2024/813	28/03/2024	Numerada	2023/1182 Resolució caducitat i arxiu expedient
2024/812	28/03/2024	Numerada	2024/591 Resolució caducitat per no presentar autorització de representació
2024/811	28/03/2024	Numerada	2024/3517 Resolució ocupació del Hall del Pavelló
2024/810	28/03/2024	Numerada	2023/15681 Resolució caducitat per no complir amb requeriment de presentar autorització representació
2024/809	28/03/2024	Numerada	2024/3947 2024 /1139 Resolució aprovació ajuts setmanals_2024_Inf 12
2024/808	28/03/2024	Numerada	2023/1347 2023 /422 Resolució - Justificació Subvenció SPC
2024/807	28/03/2024	Numerada	Decret ampliació termini presentació subvenció exp. 2020_6402
2024/806	28/03/2024	Numerada	Proposta de sanció 24015453
2024/805	28/03/2024	Numerada	Acord incoació 24016149
2024/804	28/03/2024	Numerada	2024/3726 2024 /1073 Projecte vitamina esportiva , minigolf
2024/803	28/03/2024	Numerada	2023/1346 2023 /421 Resolució - Justificació Subvenció
2024/802	28/03/2024	Numerada	2024/3727 2024 /1074 Projecte vitamina esportiva. Pedals i pack de malabars
2024/801	27/03/2024	Numerada	Resolució_ autorització_ cessió_ concessió_ servei_ explotació_ IEM_ Can Falguera 2020/9923

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

2024/800	27/03/2024	Numerada	Decret sol·licitud subvenció
2024/799	27/03/2024	Numerada	Decret sol·licitud subvenció
2024/798	27/03/2024	Numerada	Imposició sanció SR
2024/797	27/03/2024	Numerada	Resolució per avocació factures febrer 2024
2024/796	27/03/2024	Notificada	Inf 6 Relació proposta Denegació ajuts de data 1 al 15/03/2024
2024/795	27/03/2024	Numerada	Resolució delegació presidència JP
2024/794	27/03/2024	Numerada	2023/1866 2023 /594 Aprovació renúncia subvenció 2023 Festukada
2024/793	27/03/2024	Numerada	2023/2748 2023 /858 Decret justificació PPO 2023
2024/792	27/03/2024	Numerada	Esmenant error material reso 2024_752 2023/10157 2023 /292
2024/791	27/03/2024	Numerada	Decret deficiències visita control
2024/790	27/03/2024	Numerada	2024/3485 2024 /20 Decret positiu T. Aparcament.
2024/789	27/03/2024	Numerada	APROVACIÓ DOCUMENTS COMPTABLES I RECONeixEMENT D'OBLIGACIONS
2024/788	27/03/2024	Numerada	2024/3481 2024 /19 Decret positiu T. Aparcament
2024/787	27/03/2024	Notificada	Resolució Aprovació ajuts econòmics període de l'1 al 15/03/2024
2024/786	27/03/2024	Numerada	Recurs de reposició 1453377
2024/785	27/03/2024	Numerada	DECRET CESSIÓ DE CRÈDIT NOVICAP LIMITED
2024/784	27/03/2024	Numerada	Acord incoació 24015203
2024/783	25/03/2024	Numerada	2024/3669 2024 /1 Resolució reserva, com a llocs especials per a la col·locació gratuïta de cartells per a la campanya electoral de les eleccions al Parlament de Catalunya del 12 de maig de 2024
2024/782	25/03/2024	Numerada	Resolució baixa càrrec valor
2024/781	25/03/2024	Numerada	Decret justificació 2
2024/780	25/03/2024	Numerada	2024/3885 Resolució nòmina personal municipal
2024/779	25/03/2024	Numerada	2023/1091 2023 /346 Resolució justificació subv. Finançament activitats formatives àmbit cultural DIBA
2024/778	25/03/2024	Numerada	2024/3692 2024 /1061 personació
2024/777	25/03/2024	Numerada	2023/1181 Resolució Admissió a tràmit de Reclamació patrimonial per danys a la mà, per mal estat vorera Can Cortés. Valor reclamat: 9.706,44.-€
2024/776	25/03/2024	Numerada	2024/3631 2024 /1040 Concessió i aprovació pagaments subvencions

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



2024/775	25/03/2024	Numerada	2024/2078 2024 /1 Resolució alcaldia llista provisional admesos-exclosos i data proves TMPARCS I JARDINS
2024/774	25/03/2024	Numerada	2024/3620 2024 /31 Resolució per avocació aprovació conveni amb l'Associació l'Estel per el T.A. 2024, per import de 10.000 €
2024/773	25/03/2024	Numerada	2023/1461 Resolució admissió a tràmit
2024/772	25/03/2024	Numerada	2024/318 2024 /108 Pagaments a justificar
2024/771	25/03/2024	Numerada	2024/3451 Resolució enviar exp i emplaçar interessats (Proced CA 59/2024 contra resolució atorgament llicència construcció edifici HPO)
2024/770	25/03/2024	Numerada	Decret justificació subvenció de la Diba pel foment de la sostenibilitat turística
2024/769	25/03/2024	Numerada	Decret acceptació subvenció obres equipaments culturals
2024/768	25/03/2024	Numerada	Acord incoació 24014809
2024/767	22/03/2024	Numerada	APROVACIÓ DOCUMENTS COMPTABLES I RECONeixEMENT D'OBLIGACIONS
2024/766	22/03/2024	Numerada	2022/13300 2022 /122 caducitat
2024/765	22/03/2024	Numerada	2024/3669 2024 /1 Resolució reserva locals oficials i llocs públics d'ús gratuït per celebrar actes de la campanya electoral a les eleccions al Parlament de Catalunya del 12 de maig de 2024.
2024/764	22/03/2024	Numerada	Tramesa DGAL secretaria accidental vacances abril 2023/15895 2023 /5065
2024/763	22/03/2024	Numerada	Gratificació secretaria accidental febrer 2019/10831 2019 /12
2024/762	22/03/2024	Numerada	Decret 2na.cancellació dipòsit estalvi
2024/761	22/03/2024	Numerada	2024/1612 Resolució tancament expedient pagament sanció
2024/760	22/03/2024	Numerada	2024/3788 2024 /7 Resolució renúncia i canvi titularitat ninxol
2024/759	22/03/2024	Numerada	RESOLUCIÓ Sol·licitud subvenció Programa.cat 2024
2024/758	22/03/2024	Numerada	2023/10449 2023 /3334 Resolució ajuts de menjador Escola Palau, Febrer, 459,00 €
2024/757	22/03/2024	Numerada	Resolució de l'alcaldia canvi de data del Ple de març
2024/756	22/03/2024	Numerada	2023/10453 2023 /3337 Resolució ajuts menjador Escola Marinada de Gener i Febrer, 493.03 €
2024/755	22/03/2024	Numerada	Decret justificació subvenció Projectes Culturals La Fresqueta
2024/754	22/03/2024	Numerada	2024/3520 2024 /1012 Resolució Decret Pagament Ajut Transport Adaptat 2024_01
2024/753	22/03/2024	Numerada	Desestimant recurs de reposició 2024/3283 2024 /33
2024/752	22/03/2024	Numerada	indemnització per assistència membre tribunal AUX ADMIN 2023/10157 2023 /292
2024/751	22/03/2024	Numerada	Pagament preu públic curs perfeccionament agent 1017 2024/3637 2024 /23
2024/750	22/03/2024	Numerada	Decret justificació
2024/749	22/03/2024	Numerada	Autoritzant pagament preu públic curs perfeccionament agent 1041 2024/3646 2024 /24
2024/748	22/03/2024	Numerada	Indemnització membre tribunal concurs oposició 6 places AUX ADMIN 2023/10157 2023 /292
2024/747	22/03/2024	Numerada	Decret per la justificació subvenció rutes turístiques amb visita guiada

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2024/746	21/03/2024	Numerada	2023/14867 Resolució admissió a tràmit. Danys Vehicle privat Policia Local
2024/745	21/03/2024	Numerada	Resolució per Avoc. canvi de gestió fons de reposició del servei de subministrament d'aigua
2024/744	21/03/2024	Numerada	2024/3725 2024 /1072 Préstec material esportiu (pilota Kin-ball)
2024/743	21/03/2024	Numerada	2024/3779 2024 /2 Resolució canvi de titularitat nínxol 22 D
2024/742	21/03/2024	Numerada	2023/7257 2023 /2339 decret convocatòria comissió de sequera
2024/741	21/03/2024	Numerada	2024/3587 Resolució ocupació Mercat i material
2024/740	21/03/2024	Numerada	Decret justificació
2024/739	21/03/2024	Numerada	Indemnització Tribunal concurs oposició Auxiliar serveis Tècnics 2023/10227 2023 /293
2024/738	21/03/2024	Numerada	Pagament indemnització tribunal TAB 2023/6062 2023 /171
2024/737	21/03/2024	Numerada	2022/886 2022 /235 Aprovació justificació Estructures bàsiques dels SLO
2024/736	21/03/2024	Numerada	2023/461 Resolució justificació subvenció
2024/735	21/03/2024	Numerada	2022/13713 2022 /3398 taxa ocupació via pública
2024/734	21/03/2024	Numerada	Indemnització tribunal concurs oposició director/a Escola Bressol 2023/11005 2023 /295
2024/733	21/03/2024	Numerada	Decret exp. 2024_2973 conveni
2024/732	21/03/2024	Numerada	Resolució aprov Pla Seguretat Salut obres urgents Comanda Templera
2024/731	21/03/2024	Numerada	2024/3781 2024 /4 Decret canvi titularitat 42K
2024/730	21/03/2024	Numerada	2024/3780 2024 /3 Decret concessió nínxol 51K
2024/729	21/03/2024	Numerada	Acord incoació 24013945
2024/728	21/03/2024	Numerada	RESOLUCIÓ ACCEPTACIÓ subvenció act. culturals FM
2024/727	21/03/2024	Numerada	Recurs reposició DIBA 24011450
2024/726	21/03/2024	Numerada	2024/3073 2024 /2 Baixa o modificació de rebuts d'activitats esportives municipals
2024/725	21/03/2024	Numerada	2023/14063 2023 /95 Resolució adjudicació expedient contractació corresponent a la realització del contracte del subministrament i muntatge de la gespa artificial al Camp de Futbol municipal Francesc Serracanta exp. 2023/43-14063
2024/724	21/03/2024	Numerada	2023/10451 2023 /3335 Resolució ajuts menjador escola Can Cladellas, Febrer per import de 481.85€
2024/723	21/03/2024	Numerada	Pagament membre Tribunal oposició tècnica Manteniment i OP 2023/11064 2023 /296
2024/722	21/03/2024	Numerada	Decret 6è pagament vals treballadors campanya de Nadal 2023
2024/721	21/03/2024	Numerada	Expedient informatiu LOPD 2024/3682 2024 /1055

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I
PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



2024/720	21/03/2024	Numerada	Decret aprovació IVTM 2024 vehicles municipals
2024/719	21/03/2024	Numerada	Decret casament civil pagament taxa
2024/718	21/03/2024	Numerada	2024/580 2024 /196 Liquidació preu públic AEM Abril 2024
2024/717	21/03/2024	Numerada	2023/10452 2023 /3336 Resolució ajuts menjador Folch, Febrer, 769,61 €
2024/716	20/03/2024	Numerada	2024/2506 2024 /34 Resolució inici expedient contractació 2024/10-2506, procediment obert simplificat, per a la realització dels "Serveis de manteniment i suport de les llicències del programari AutoCAD, per l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, exp. 2024/10-2506
2024/715	20/03/2024	Numerada	2023/727 2023 /240 Exp 2023/727. Ajuts per a l'esport col·lectius vulnerables
2024/714	20/03/2024	Numerada	Jubilació tècnica mitjana Parcs i Jardins 2024/3625 2024 /35
2024/713	20/03/2024	Numerada	2023/9309 2023 /357 Resolució retorn pagament, per improt de 138.00€
2024/712	20/03/2024	Numerada	2023/7650 2023 /17 Resolució d'alcaldia substitució MM EXCÈDENCIA CURA FILL-A
2024/711	20/03/2024	Numerada	2024/3627 2024 /1039 Bonificacions i exempcions de taxes i impostos
2024/710	20/03/2024	Numerada	2024/2100 Resolució admissió a tràmit reclamació patrimonial per danys roda vehicle a l'aparcament Sta. Margarida de Boada Vell
2024/709	19/03/2024	Numerada	RESOLUCIÓ SOL.LICITUD subvenció per equipaments escènics i musicals 2024
2024/708	19/03/2024	Numerada	2024/2920 Resolució admissió a tràmit reclamació patrimonial C/ Foment 6
2024/707	19/03/2024	Numerada	2023/462 2023 /133 Subvenció a l'àrea de Salut Pública
2024/706	19/03/2024	Numerada	2023/737 2023 /247 Ajuts dinamització de l'activitat física i l'esport
2024/705	19/03/2024	Numerada	2024/3064 2024 /17 Decret positiu T. aparcament
2024/704	19/03/2024	Numerada	2023/733 2023 /244 Exp 2023/733 Ajuts cicle de passejades gent gran
2024/703	19/03/2024	Numerada	Aprovant RC i pagament preu públic 2024/3608 2024 /22
2024/702	19/03/2024	Numerada	Decret inadmissió parcial imports Camp de Fútbol
2024/701	19/03/2024	Numerada	Designació assistència jurídica DIBA en procediment 2023/10984 2023 /3531
2024/700	19/03/2024	Numerada	2023/15063 Resolució inadmissió a tràmit per no haver quantificat el dany
2024/699	19/03/2024	Numerada	2023/738 2023 /248 Esdeveniments esportius. Cursa Maria Victor
2024/698	19/03/2024	Numerada	2024/3082 2024 /902 Convocatòria pública de subvencions
2024/697	19/03/2024	Numerada	2023/735 2023 /245 Ajuts Digitalització i condicionament d'equipaments esportius
2024/696	18/03/2024	Numerada	2024/2644 2024 /802 Convocatòria pública de subvencions
2024/695	18/03/2024	Numerada	Decret Béns immobles Comanda Templera
2024/694	18/03/2024	Numerada	2024/2492 Resolució liquidació quotes Seg Social Febrer 2024
2024/693	18/03/2024	Numerada	Decret aplicació OPA's Cap VI
2024/692	18/03/2024	Numerada	2024/2907 2024 /873 Resolució aprovació ajuts setmanals_2024_Inf 9



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

2024/691	18/03/2024	Numerada	2023/977 2023 /318 Resolució aprovació de la justificació del Finançament en l'àmbit de l'abordatge de les violències masclistes 2023, per import de 9.356,50 €
2024/690	18/03/2024	Numerada	2023/463 2023 /134 Subvenció a l'àrea de Salut Pública
2024/689	18/03/2024	Numerada	2022/10867 2022 /2758 Decret justificació Subvenció TIF ARC 2022
2024/688	18/03/2024	Numerada	2022/6612 2022 /39 Justificació projecte living lab transició energètica
2024/687	18/03/2024	Numerada	Decret de la justificació recurs de solucions administracions digitals
2024/686	18/03/2024	Numerada	Decret atorgament llicències parades mercat setmanal
2024/685	18/03/2024	Numerada	2023/465 2023 /136 Subvenció a l'àrea de Salut Pública
2024/684	18/03/2024	Numerada	2024/3336 2024 /962 Concessió i aprovació pagaments subvencions
2024/683	18/03/2024	Numerada	Resolució sol·licitud subvenció act. cultural popular i tradicional
2024/682	18/03/2024	Numerada	Resolució desistiment per caducitat
2024/681	18/03/2024	Numerada	2023/10481 Resolució admissió a tràmit reclamació patrimonial ajuntament
2024/680	18/03/2024	Numerada	Decret justificació1
2024/679	18/03/2024	Numerada	Decret Casament civil pagament taxa
2024/678	18/03/2024	Numerada	2021/11371 Resolució pagament danys. però només la part de la franquícia. L'altra part ja l'ha abonat la nostra assegurança.
2024/677	18/03/2024	Numerada	Acord incoació 24012683
2024/676	18/03/2024	Numerada	2024/3319 2024 /955 Decret - aprovació renovació TFN
2024/675	18/03/2024	Numerada	Resolució desistiment per no subsanació exp. 2023_13046
2024/674	18/03/2024	Numerada	2023/460 2023 /131 Subvenció a l'àrea de Salut Pública
2024/673	18/03/2024	Numerada	Resolució acord incoació 24013518
2024/672	18/03/2024	Numerada	Decret pagament domini Radiopalau
2024/671	18/03/2024	Numerada	2024/3474 2024 /642 Resolució incoació expedient de baixa per inscripció indeguda al Padró d'Habitants
2024/670	18/03/2024	Numerada	Decret deficiències visita control
2024/669	18/03/2024	Numerada	2024/552 2024 /5 Resolució adjudicació expedient contractació 2024/02-552, corresponent a la realització del contracte del "Servei de manteniment de les vies públiques del municipi de Palau-solità i Plegamans"

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I
PLEGAMANS
26/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	f914c16aee6f4520be5a8c3a63565d1001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



2024/668	18/03/2024	Numerada	2023/14398 2023 /4556 Resolució acceptació de la subvenció SAD social de gener a octubre 2023 S_7138_2023 per import de 18.241.35e
2024/667	18/03/2024	Numerada	Reconeixement primer trienni 2024/1021 2024 /16
2024/666	18/03/2024	Numerada	2024/1092 Resolució inadmissió a tràmit per no haver quantificat el dany
2024/665	18/03/2024	Numerada	Resolució_incoant_exp_imposició_penalitats_per_incompliment_contracte exp. 2021/08-2341
2024/664	18/03/2024	Numerada	Decret canvi situació despesa
2024/663	18/03/2024	Numerada	Resolució de discrepàncies per l'Alcaldia
2024/662	18/03/2024	Numerada	Reconeixement primer trienni 2021/2096 2021 /16
2024/661	18/03/2024	Numerada	Reconeixement serveis prestats a altres administracions 2024/3115 2024 /30
2024/660	18/03/2024	Numerada	2024/2328 2024 /720 aprovació pressupostos a mig termini
2024/659	18/03/2024	Numerada	2023/13025 2023 /88 Resolució lliurament diferència d'import 1.688,67 €
2024/658	18/03/2024	Numerada	Resolució desistiment exp. 2024_3180
2024/657	18/03/2024	Numerada	Decret aprovació IRPF febrer lloguer i prof.
2024/656	18/03/2024	Numerada	2024/2493 Resolució Retencions IRPF Febrer 2024
2024/655	18/03/2024	Numerada	2023/10719 Resolució estimant al·legacions, per estar els cables per sota dels llindars establerts
2024/654	15/03/2024	Numerada	APROVACIÓ DOCUMENTS COMPTABLES I RECONeixEMENT D'OBLIGACIONS
2024/653	15/03/2024	Numerada	2023/7686 2023 /2468 decret de comunicació d'absència del terme municipal de la Regidora
2024/652	15/03/2024	Numerada	Recuperant tasques com responsable de Joventut després de baixa maternal 2021/4590 2021 /29
2024/651	15/03/2024	Numerada	subvenció arc sortida
2024/650	15/03/2024	Numerada	Cessió trofeus i medalles

Signat digitalment per Segell d'Òrgan de Secretaria
Ajuntament de Palau-solità i Plegamans

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	f914c16aee6f4520be5a8c3a635650d1001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

