



PLE DE CARÀCTER ORDINARI 30 D'OCTUBRE DE 2024

Hora inici: 19 h

Hora acabament: 21.30 h

Regidors assistents:

Llista d'Assistents

Senyor LOZANO ROCABRUNA ORIOL ERC-AM

Senyora SOLER GUALLAR EVA MARIA ERC-AM

Senyora FREIRE NUÑEZ PATRÍCIA ISABEL ERC-AM

Senyor FARGAS ROCA IGNASI ERC-AM

Senyora MORA SANCHEZ NAOMI ERC-AM

Senyora FLORES BANUS MONTSERRAT ERC-AM

Senyor ARANDA CARDENAS JORDI ERC-AM

Senyora DE LA OSA LOPEZ ISVETT ERC-AM

Senyor MOGAS PLA JOAN ENRIC ERC-AM

Senyora MONTIEL PINA GEMMA ERC-AM

Senyor PLAZA RUIZ SERGI ERC-AM

Senyora POU TORRAS HELENA ERC-AM

Senyor SANABRIA ROBLEDO MARC PSC-CP

Senyora SANCHEZ GIMENEZ JOANA PSC-CP

Senyor MARTINEZ RIVAS IGNACIO PSC-CP

Senyora NAVARRO CEBALLOS LAURA CM-JuntsxPSIP

Senyor MARTINEZ PALACIO ANDRES CS-Ciutadans

Secretària acctal.:

Sra. Maria Elena Huguet Casanovas

Interventora acctal.

Sra. Laura Valle Valladares

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE DATA 26/09/2024

Per unanimitat dels disset membres que componen la Corporació s'aprova l'acta de la sessió de data 26/09/2024

2. PRP2024/1324 APROVACIÓ MODIFICACIÓ ORDENANCES FISCALS I PREU PÚBLIC PER A L'EXERCICI 2025

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 - Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat

C.I.F. P-0815500-D



Per 12 vots a favor del grup municipal ERC-AM i per 5 vots en contra dels grups municipals PSC-CP, CM-JxPSIP i C's, dels disset regidors i regidores presents que componen la Corporació, s'acordà:

Primer. Aprovar provisionalment per a l'exercici 2025 i següents, la modificació del text de l'ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, així com el seu text refós, per tal d'adaptar-la a la normativa vigent.

Segon. Aprovar provisionalment la modificació de les següents ordenances fiscals relatives a impostos i taxes. S'enumeren els articles a modificar i s'incorpora a l'expedient el nou text complet de l'ordenança i acord regulador de preu públic.

Impostos:

Ordenança Fiscal núm. 1 IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

S'adequa el seu contingut segons la normativa vigent:

- Article 4 Beneficis fiscals de concessió obligatòria i quantia fixe: s'elimina del títol la referència "i quantia fixe" quedant com: "Article 4.-Beneficis fiscals de concessió obligatòria".

- Article 5 Beneficis fiscals de concessió potestativa i de quantia variable:
 - S'afegeix al títol la referència "de concessió obligatòria" quedant com: "Article 5.-Beneficis fiscals de concessió potestativa i de concessió obligatòria de quantia variable".
 - A l'apartat 5 que regula la bonificació per instal·lacions fotovoltaïques d'autoconsum en habitatges d'ús residencial, es modifica el redactat sense alterar el contingut, per adaptar-lo normativament al nou exercici, segons consulta amb l'ORTG:

*1. Gaudiran d'una bonificació sobre la quota íntegra de l'impost, els béns immobles en els quals **en el moment de la meritació de l'impost, és a dir, a 1 de gener de 2024**, tinguin instal·lat sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol, sense estar obligats a això per la normativa urbanística o les ordenances municipals, en els següents supòsits:*

Gaudiran d'una bonificació en la quota íntegra de l'impost, els béns immobles en els quals s'hagin instal·lat sistemes d'aprofitament elèctric de l'energia provinent del sol, sense estar obligats a això per la normativa urbanística o les ordenances municipals, en els següents supòsits:

Instal·lacions fotovoltaïques d'autoconsum:

- a. En el cas d'habitatges d'ús residencial en els quals tinguin instal·lat sistemes per aprofitament elèctric de l'energia provinent del sol, o fotovoltaïcs d'autoconsum per a ús individual amb data de fi de la instal·lació anterior a **abans de l'1 de gener de 2024**, i la sol·licitud de bonificació hagi estat presentada, abans de la fermesa del rebut de l'exercici 2024, gaudiran d'una bonificació del **50 per cent** sobre la quota íntegra de l'impost. Aquesta*

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





bonificació, que tindrà caràcter pregat, es concedirà per un **període de 3 anys a partir de l'exercici següent al de la sol·licitud** i es mantindrà, dintre del període concedit, mentre no variïn les circumstàncies determinants del seu atorgament i així ho prevegi l'ordenança fiscal aplicable en cada exercici.

- b. Gaudiran d'una bonificació del **10 per cent** sobre la quota íntegra de l'impost, els béns immobles que tinguin la consideració d'habitatges d'ús residencial en els quals s'instal·lin **a partir de l'1 de gener de 2024**, sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol o instal·lacions fotovoltaiques d'autoconsum, sense estar obligats a això per la normativa urbanística o les ordenances municipals. Dita bonificació serà de caràcter pregat i es concedirà pel **termini d'un any, a partir de l'exercici següent al de la seva sol·licitud**.

En el cas d'habitatges d'ús residencial en els quals tinguin instal·lat sistemes per aprofitament elèctric de l'energia provinent del sol, o fotovoltaiques d'autoconsum per a ús individual amb data de fi de la instal·lació posterior **al 1 de gener de 2024**, i la sol·licitud de bonificació hagi estat presentada, abans de la fermesa del rebut, gaudiran d'una bonificació del **10 per cent** sobre la quota íntegra de l'impost. Aquesta bonificació, que tindrà caràcter pregat, es concedirà per un **període d'un any a partir de l'exercici següent a la finalització de la instal·lació**.

- S'elimina l'apartat **C)** que especifica que els béns immobles amb ús diferent al residencial no gaudiran de bonificació per instal·lacions de sistemes fotovoltaiques, per no ser necessari aquest aclariment.
- Article 8 Normes de gestió: es modifica la redacció i la documentació requerida per adaptació a la normativa vigent, quedant modificats els següents apartats:
 - A l'apartat 8.2.2) de normes de gestió relatives als beneficis fiscals de l'article 5, s'especifica que la bonificació s'haurà de sol·licitar, i es modifica la frase per ser més clarificadora.
 - A l'apartat 8.2.4) normes de gestió de bonificacions per instal·lacions fotovoltaiques: es modifica l'apartat a) i d) i s'afegeix l'apartat f):
 - a) *Certificat final d'obra de la instal·lació fotovoltaiqua, emès per l'empresa instal·ladora o tècnic competent, a on consti la data de finalització de la instal·lació i la potència instal·lada.*
Certificat d'instal·lació elèctrica de baixa tensió
 - b) *En el cas d'instal·lacions col·lectives caldrà l'aportació de l'acord de repartiment d'energia d'autoconsum col·lectiu signat per els consumidors associats en el qual es faci constar la potència assignada a cadascun dels participants.*
 - c) *En el cas d'instal·lacions fotovoltaiques aïllades només caldrà que presentin certificat acreditatiu de la instal·lació, o bé declaració responsable, emès per l'instal·lador autoritzat o tècnic competent, amb indicació de la data de finalització de la instal·lació.*



- A l'apartat 8.2.5) reguladora de incompatibilitat de bonificacions, segons normativa, s'elimina al referència "als articles 5.4 i 5.5", quedant com a correcte la referència a "l'article 5"

Ordenança Fiscal núm. 2 IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

- Atr.5 Beneficis fiscals de concessió potestativa: a l'apartat 1 de bonificació per vehicle històric, d'acord amb el nou reglament, la condició de vehicle històric s'acreditarà mitjançant la presentació del permís de circulació, com a únic document vàlid a tal efecte.
- Art.5 Beneficis fiscals de concessió potestativa: s'adequa la seva regulació i contingut segons la normativa vigent, i d'entre les opcions a triar del canvi normatiu s'ha escollit l'opció D per regular les bonificacions en funció de les característiques del motor i del tipus de carburant previstes a l'art 95.6 a) i b) del TRLHL.
Aquesta opció combina la classificació ambiental amb el nivell d'emissió de CO2.

La regulació, una vegada aplicats els canvis normatius, queda de la següent manera:

- *S'estableix una bonificació del 75 per cent de la quota de l'impost a favor dels titulars de vehicles classificats en el Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit amb el distintiu ambiental "Zero emissions"*
- *S'estableix una bonificació del 75 per cent de la quota de l'impost a favor dels titulars de vehicles classificats en el Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit amb el distintiu ambiental "ECO" i que el seu nivell d'emissions de CO2 sigui com a màxim de 130 gr./km.*
- Article 6 Quota tributària: a l'apartat 2 s'ha millorat la redacció del paràgraf 3 per fer referència a disposicions legals en comptes de a determinacions legals.

Ordenança Fiscal núm. 5 IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA

S'adequa el seu contingut segons la normativa vigent, rectificant determinades referències que eren incorrectes als articles 5, 6, 7 i 11

- Article 5 Beneficis fiscals de concessió obligatòria i quantia fixe: a l'apartat 3.b) al tercer paràgraf es corregeix el número d'apartat de l'article 11 al que fa referència, quedant com a correcte l'apartat 5 de l'article 11.
- Article 6 Beneficis fiscals de concessió potestativa o quantia variable: al paràgraf 5 de l'apartat 2 es modifica el número d'apartat de l'article 11 al que fa referència, quedant com a correcte l'apartat 5 de l'article 11.

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Article 7 Base imposable: al primer paràgraf es modifica el número d'apartat del mateix article al que fa referència, quedant com a correcte l'apartat 9 d'aquest article.
- Article 11 Règim de gestió: a l'apartat 1 es rectifiquen:
 - el número d'apartat d'aquest article que fa referència als terminis establerts, quedant com a correcte l'apartat 5
 - el número de paràgraf del supòsit al que fa referència, quedant com a correcte l'apartat 4 de l'article 7è

Taxes

Ordenança Fiscal núm. 6 TAXA PER SERVEIS URBANÍSTICS

- Article 1. Fonament i naturalesa: les llicències urbanístiques tenen una ordenança específica per la seva regulació per lo que es substitueix la referència " per concessió de llicències urbanístiques que es regirà per la present Ordenança" per la referència "pels serveis urbanístics recollits a l'article 6è d'aquesta ordenança".
- Article 2. Fet imposable: s'elimina el contingut que refereix a les llicències urbanístiques i s'afegeix la referència " per procedir a la tramitació de les sol·licituds corresponents als serveis urbanístics regulats a l'article 6è d'aquesta ordenança.
- Article 3. Subjecte passiu: s'adapta la definició, segons normativa:
 - 1.- Són subjectes passius d'aquesta taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'art. 35 de la Llei general tributària que sol·licitin o que resultin beneficiades o afectades pels serveis o activitats locals.*
- Article 4. Responsables: s'afegeixen els punts 4 i 5 segons normativa.
 - 4. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'art. 40 de la Llei general tributària.*
 - 5. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general*
- Article 6. Tarifa
 - **EPÍGRAF SEGON**-Actes de gestió i planejament urbanístic:

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



- Es **corregeix** el títol per ser correcte “ determinacions relatives als paràmetres edificatoris”
 - Senyalització i / reajustament d’alineacions i rasants: **s’unifica** en una única tarifa, de 321,76€
 - **S’eliminen** els punts 2.Partions i 3.Amidaments per no ser competència municipal, i es reordenen numèricament les punts següents de la taula.
 - **S’afegeix** la tarifa 3. Informes a resultes de visites de comprovació i reconeixement d’edificis de 58,25€
 - **S’afegeix** la tarifa 4. Concreció de l’ordenació de volums, de 321,76€
- EPÍGRAF TERCER: Certificacions i informes. S’afegeix classificació en funció de l’objecte del certificat.

EPÍGRAF TERCER	Euros
CERTIFICACIONS I INFORMES	
- Certificacions i cèdules urbanístiques Certificació de règim urbanístic	156,29
- Informes sobres característiques de terrenys o consultes d’edificació instància de particular Informe urbanístic	78,21
• Certificació de compatibilitat urbanística associat a la tramitació d’activitats	78,21
• Certificat d’antiguitat i legalitat de construccions i edificacions	78,21
• Certificat d’inecessarietat de parcel·lació	78,21
• Certificat de numeració de carrer	25

- EPÍGRAF QUART: altres documents i expedients relatius a serveis d’urbanisme.
 - Es **corregeix** la referència a “expedients de declaració de runa i demolicions” per expedients de declaració de ruïna, per ser correcta.
 - Es **corregeix** la referència a “Jocs complerts de normes urbanístiques” per “reproduccions de documentació” i s’especifica la no subjecció dels documents d’arxiu dels quals ja es disposi còpia digitalitzada, per a ús privat d’accés a la informació pública, sense modificació del format original.
 - **S’afegeix** a la descripció de les còpies de plànols, els plànols en paper o arxiu digital.
- Article 7 Exempcions i bonificacions: **S’eliminen totes les exempcions i/o bonificacions contemplades** perquè es referien a procediments que no estan regulats a la taxa 32 de llicències urbanístiques.

Ordenança Fiscal núm. 7 TAXA INTEGRAL D’ACTIVITATS

- Article 6 Quota tributària:
 - **S’eliminen les tarifes** 6-tramitació del procediment de comprovació de comunicació prèvia d’activitats innòcues o llur modificació substancial, i 7-tramitació del procediment de comprovació de declaració de responsable





d'activitats innòcues o llur modificació substancial, degut a que no existeix aquest règim d'activitats.

- Es **reordena** numèricament la taula amb motiu de l'eliminació d'aquestes dues tarifes.
- Es **substitueix** la tarifa fixa per un coeficient multiplicador a partir dels 1000 metres quadrats per als següents tràmits:
 - 4.Tràmit de llicència amb aprovació per part del Consell Comarcal i inspecció per part d'ECA
 - 5. Tràmit de comunicació ambiental amb intervenció municipal de verificació
 - 10. Tràmit de comunicació amb intervenció municipal de verificació.
 - 12. Tràmit de comunicació amb intervenció municipal de verificació.

Taula de tarifes:

<p>4. Tramitació de procediment de licència ambiental municipal d'activitats exercides en locals tancats o recintes</p> <p>1000 m2 - 2387,26 2000 m2 - 2984,07 3000 m2 - 3508,88 4000 m2 - 4177,69 5000 m2 - 4774,50 6000 m2 - 5371,31 7000 m2 - 5968,12 8000 m2 - 6564,93 9000 m2 - 7161,74. 10.000 o mes - 7758,55</p>	<p>2.387,26 €</p>
<p>5. Tramitació del procediment de comprovació de comunicació prèvia ambiental d'activitats amb incidència ambiental o llur modificació substancial</p> <p>1000 m2 - 1415,07 2000 m2 - 1768,83 3000 m2 - 2122,59 4000 m2 - 2476,35 5000 m2 - 2830,11 6000 m2 - 3183,87 7000 m2 - 3573,63 8000 m2 - 3891,39 9000 m2 - 4245,15 10.000 m2 o mes - 4598,91</p>	<p>1.415,07 €</p>
<p>10. Tramitació del procediment de comprovació de comunicació d'inici d'activitat amb projecte i certificat</p>	<p>805,33 €</p>

Plaça de la Vila, 1
 08184 Palau-solità i Plegamans
 Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
 C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



1000 m2 – 805,33 2000 m2 – 1066,66 3000 m2 – 1207,99 4000 m2 – 1409,32 5000 m2 – 1610,65 6000 m2 – 1811,98 7000 m2 – 2013,31 8000 m2 – 2214,64 9000 m2 – 2415,97 10.000 m2 o mes – 2617,30	
12. Tramitació del procediment de comprovació de la comunicació de canvis no substancials de les activitats i instal·lacions. 1000 m2 – 424,51 2000 m2 – 636,76 3000 m2 – 849,01 4000 m2 – 1061,25 5000 m2 – 1273,51 6000 m2 – 1485,76 7000 m2 – 1698,01 8000 m2 – 1910,26 9000 m2 – 2122,51 10.000 m2 o mes – 2334,76	424,51 €

- Es modifica la tarifa 14. Tramitació del procediment de canvi de titularitat d'una activitat ja legalitzada, abans de 208,32€ i ara de 312,48€

Ordenança Fiscal núm. 8 TAXA EXPEDICIÓ DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

- Article 7: Tarifa

A la taula de tarifes, als epígrafs 2-còpies i fotocòpies, 3-altres expedients o documents i 5-documentació en format electrònic, s'afegeixen els següents paràgrafs:

- *Els documents d'arxiu dels quals ja es disposi de còpia digitalitzada, per a ús privat d'accés a la informació pública, sense modificació del format original, no estaran sotmesos a taxa.*

- *Els documents d'arxiu dels quals ja es disposi de còpia digitalitzada, per a ús privat, havent de modificar el format original.*

Ordenança Fiscal núm. 09 TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RESIDUS MUNICIPALS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





I-Taxa pel servei de recollida, transport i tractament de residus domèstics.

- Article 5 Quota tributària:
 - 5.A): S'identifica com l'apartat A) el text que regula la quota dels immobles que gaudeixen de recollida porta a porta.
S'estableix que la quota tributària estarà integrada per una part bàsica mes una variable.

1.1-Part bàsica de la quota:

- es modifica la part bàsica anual, abans de 142,08€ i ara de 178€.
- S'afegeix la referència "hi resideixin o no persones i amb independència de l'estat d'habitabilitat i/o ruïna en què es trobi" a la definició habitatge destinat a domicili particular de caràcter familiar.

1.2-Redactat reduccions i recàrrecs:

- s'elimina la referència a "i/o recàrrecs" i s'afegeix la referència "sobre la part bàsica de la quota"
- s'elimina l'apartat c) de reducció en el supòsit d'autogestió de les restes orgàniques amb compostatge casolà.
- L'apartat d) es reordena alfabèticament com apartat c) i es modifica la reducció en funció de les entrades registrades a la deixalleria municipal, que serà de 10€ en comptes del 10%.
- S'elimina l'apartat e) de reducció per participació correcta en la recollida porta a porta
- S'elimina l'apartat f) de recàrrec quan no es participi en la recollida porta a porta, així com el paràgraf que explica les valoracions a tenir en compte per aplicar aquest recàrrec

1.3-Part variable de la quota: s'incorpora part variable a la quota, que queda regulada en aquest punt, de la següent manera:

"1.3 Part variable de la quota.

La part variable de la quota es determinarà en funció del nombre de lliuraments anuals de les fraccions de residus resta, envasos i orgànica, que indiquen la participació en la recollida porta a porta.

El registre de lliuraments es realitza a través de:

a) Lectura del xip instal·lat als cubells verds i marrons facilitats per l'Ajuntament en el moment de la recollida.

b) Lectura de la targeta quan es diposita el residu dins el contenidor comunitari



L'import total a pagar de la part variable és la suma dels imports de cada tram on es situïn els lliuraments de cada fracció, realitzades de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de maig de 2025, d'acord amb les taules que tot seguit es detallen:

FRACCIÓ RESTA

TRAM	NOMBRE LLIURAMENTS	Import (€)
1	Entre 1 i 9 lliuraments	0
2	Més de 9 lliuraments	22
3	Cap lliurament	55

FRACCIÓ ENVASOS

TRAM	NOMBRE LLIURAMENTS	Import (€)
1	Entre 2 i 30 lliuraments	0
2	Entre 31 i 43 lliuraments	9
3	Menys de 2 i més de 43 lliuraments	24

FRACCIÓ ORGÀNICA

TRAM	NOMBRE LLIURAMENTS	Import (€)
1	Més de 9 lliuraments	0
2	Entre 2 i 9 lliuraments	14
3	Menys de 2 lliuraments	36

En cas que el subjecte passiu es negui a recollir el cubell o utilitzar la targeta, s'aplicarà el tram 3 de la fracció resta, envasos i orgànica, ja que no tindrà registres de lliuraments.

1.4-Els habitatges que realitzin més de 10 accessos, de l'1 de gener al 31 de maig, a l'àrea d'emergència (àrea tancada ubicada davant de la deixalleria, amb obertura amb targeta), es considerarà que es troben en el tram 3 de la fracció resta.

1.5-Els habitatges que efectuïn més de 9 lliuraments de resta perquè generen bolquers o altres residus sanitaris, es consideraran que es troben dins del tram 1 de participació de resta, sempre i quan facin 1 lliurament de la fracció resta, de l'1 de gener al 31 de maig. En aquest cas s'ha de sol·licitar els lliuraments il·limitats de resta a efectes del càlcul de la quota variable de la taxa per convivència amb infants o altres persones que utilitzen bolquers o altres residus sanitaris.

La data límit per comunicar la convivència amb infants o altres persones que utilitzen bolquers serà el 31 de desembre de cada exercici i els seus efectes s'iniciaran en l'exercici posterior al què s'ha comunicat.





Transitòriament, en l'exercici 2025, la data límit per comunicar la convivència amb infants o altres persones que utilitzen bolquers serà el 31 de març de 2025.

1.6-Els habitatges que acreditin l'autogestió dels residus orgànics a través de compostatge casolà, prèvia comprovació per part dels serveis tècnics municipals, es considerarà que es troben en el tram 1 de la fracció orgànica. En el cas que el resultat de la comprovació sigui negatiu, no es considerarà el tram 1 i es tindran en compte només els lliuraments d'orgànica efectuats.

La data límit per comunicar l'autogestió dels residus orgànics serà el 31 de desembre de cada exercici i els seus efectes s'iniciaran en l'exercici posterior al què s'ha comunicat.

1.7-La part variable de la quota serà 0 € per aquells habitatges que constin al registre municipal de béns immobles desocupats amb caràcter permanent, d'acord amb la definició establerta a l'Ordenança fiscal núm.1 Impost sobre béns immobles. La persona titular pot fer l'alta voluntàriament al registre o pot fer l'alta el mateix Ajuntament.

1.8-En el cas de situacions excepcionals, en que no es resideixi a l'habitatge o es tingui dificultat en participar en la recollida de residus porta a porta, per calendari o horari, i per tant, no es disposi de registres de lliurament suficients, s'utilitzaran els trams d'aportacions de l'exercici anterior o transitòriament per l'exercici 2025, la quota variable serà 0.

Els supòsits amb causa justificada de desocupació o no participació i que serà obligatori acreditar, poden ser:

- a) Per canvi de domicili per una situació de dependència.*
- b) Per viure en una residència geriàtrica.*
- c) Per trasllat fora de l'habitatge per raons laborals.*
- d) Per hospitalitzacions de llarga durada.*
- e) Perquè l'habitatge hagi de ser rehabilitat o estigui en obres amb la corresponent llicència d'obres o comunicació prèvia d'obres.*
- f) Habitatge de segona residència amb persones no empadronades a Palau-solità i Plegamans.*
- g) Horari de treball no compatible amb l'horari de recollida.*
- h) Malalties.*
- i) Habitatges amb persones cuidadores d'altres que són dependents.*
- j) Viatges de llarga durada.*
- k) Altres causes degudament justificades.*

El subjecte passiu haurà de comunicar la situació d'habitatge desocupat o de no participació a efectes del càlcul de la quota variable de la taxa de residus. La data límit per comunicar la situació d'habitatge desocupat o de no participació serà el 31 de desembre i els seus efectes s'iniciaran en l'exercici posterior al què s'ha comunicat. L'Ajuntament farà les comprovacions anuals necessàries per verificar l'estat d'ocupació de l'habitatge.

Transitòriament, en l'exercici 2025, la data límit per comunicar la situació d'habitatge desocupat o de no participació serà el 31 de març de 2025.



1.9-Per aquells habitatges plurifamiliars que disposin de contenidors dins un espai privat de la comunitat, la quota variable es calcularà en funció de la quantitat (kg) de la fracció resta, envasos i orgànica recollida al recinte de contenidors que utilitza l'habitatge contribuent, mitjançant un pesatge trimestral d'aquestes fraccions. El tram en que es trobi cada habitatge plurifamiliar es calcularà en funció de la diferència respecte la generació diària per habitatge d'aquestes fraccions a nivell municipal. Una diferència de menys del 40% es considerarà dins el tram 1 de la quota variable, entre el 41% i 70%, dins el tram 2, i entre el 71% i el 100%, dins el tram 3.

Tots els subjectes passius que accedeixin al mateix espai de contenidors de l'habitatge plurifamiliar tindran la mateixa quota variable de la taxa."

- 5.B): S'identifica com apartat B) a la regulació de la quota dels habitatges disseminats que no gaudeixin de recollida porta a porta ni a la finca ni al final d'accés de la finca, especificant que la quota només constarà de part fixa i l'import serà de 86,40€
- Article 7 Règim de declaració i ingrés:
 - s'elimina del títol la referència "i ingrés" perquè la regulació de l'ingrés es trasllada a l'article 8.
 - Es substitueix el redactat del punt 1 segons canvi normatiu.
 - Es trasllada el punt tres al nou article 8 Exigibilitat i ingrés.
- Article 8 Exigibilitat i ingrés: es crea aquest article per regular l'exigibilitat i ingrés de la quota modificant la referència "el cobrament" per "l'exigibilitat".

Amb conseqüència a la introducció d'aquest article es reordenen numèricament tots els articles següents, abans del 8 al 17 i ara del 9 al 18.

II. Taxa pel servei de recollida, transport i tractament dels residus comercials.

Regulada als articles 9 a 18 d'aquesta ordenança.

- Article 10 Subjectes passius: s'ha adaptat el text segons normativa als apartats següents:
 - Apartat 2: S'ha clarificat la redacció del text.
 - Apartat 3: S'ha clarificat la redacció del text, s'ha eliminat la referència a residus "industrials assimilables als municipals" i "eliminació" per no ser aquesta la seva regulació, i s'ha incorporat la referència " transport".
 - Apartat 4: S'ha clarificat la redacció del text i s'ha afegit el número d'article del TRLRHL que ho regula.
- Article 12 Quota tributària: es reorganitza tot l'article perquè regula en dos apartats diferents la part bàsica de la quota i la part variable.
 - Apartat 1.1: part bàsica de la quota

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI//ARX/IDI/ARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- o Es treu, per ser errònia, la referència "de la categoria del lloc, la plaça, el carrer o la via pública on estiguin situats".
- o Es modifiquen les tarifes de la taula regulada en funció del grup dels immobles i la seva superfície:

	Grup 0	Grup 1	Grup 2	Grup 3	Grup 4
<=25m2	62,0477 68,25	195,517 215,07	195,517 215,07	398,7301 438,6	620,178 682,2
>25<=50m2	62,0477 68,25	195,517 215,07	201,396 221,54	410,6694 451,74	638,787 702,67
>50<=100m2	62,0477 68,25	201,396 221,54	205,297 225,83	418,6645 460,53	651,1858 716,3
>100<=150m2	63,9076 70,3	205,297 225,83	213,121 234,43	438,5989 482,46	1180,029 1298,03
>150<=200m2	63,9076 70,3	224,858 247,34	234,627 258,09	498,4127 548,25	1382,013 1520,21
>200<=250m2	65,1047 71,62	254,177 279,59	273,737 301,11	578,1502 635,97	1594,643 1754,11
>250<=500m2	71,3469 78,48	293,286 322,61	312,836 344,12	758,1474 833,96	2126,18 2338,8
>500<=1000m2	86,8668 95,55	391,056 430,16	439,935 483,93	956,9459 1052,64	2657,727 2923,5
>1000m2	108,576 119,49	488,804 537,68	547,463 602,21	1156,3 1271,93	3189,275 3508,2

- o Segons normativa s'afegeix un paràgraf de definició de local comercial.
- o Segons normativa s'afegeixen els dos paràgrafs següents que regulen la unió o separació física de finques cadastrals:
 - Quan diferents finques registrals i/o cadastrals s'uneixin físicament per destinar-les a un únic local comercial o destí, tributaran com un sol local comercial.
 - Quan una sola finca registral i/o cadastral estigui dividida físicament en diverses unitats, es tributarà independentment per cada local comercial diferenciat.
- Apartat 1.2 part variable de la quota: s'afegeixen les següents tarifes que regulen la part variable en funció de la capacitat del contenidor de la fracció resta i de la fracció orgànica subministrats:

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



	Fracció resta	Fracció orgànica
Capacitat del contenidor	Import (€)	Import (€)
Contenidor de 120 litres	178,31 €	137,16 €
Contenidor de 240 litres	356,62 €	274,33 €
Contenidor de 360 litres	534,93 €	411,49 €
Contenidor de 1000 litres	1.485,93 €	

- Article 13 Meritació i període impositiu: s'adapta el text segons normativa.
 - Es rectifica el punt 2 que regula l'acreditació de la taxa quan la duració temporal dels servei s'estengui a varis exercicis, substituint la referència " d'inici o cessament en la prestació del servei" per "de baixa de l'activitat" per ser la correcta.
 - Al punt 3 que regula el prorrateig de la quota tributària:
 - Es rectifica l'article al que fa referència la part de la quota regulada, essent l'apartat 1.1 de l'article 12 el correcte.
 - Es corregeix el redactat, eliminant la referència " de l'ús del servei" per ser errònia, i en substitució s'afegeix " de l'activitat o bé, exclòs e mes de cessament de l'activitat"

Ordenança Fiscal núm.17 TAXA PER LA INSTAL·LACIÓ PARADES I BARRAQUES EN LA VIA PÚBLICA

Es rectifiquen 2 error de forma:

- Article 6 Quota tributària: s'elimina la referència de rodatges de pel·lícules a l'últim paràgraf perquè es va aprovar garantia específica que està reglada al mateix paràgraf.
- Article 6 bis. Bonificacions: el quart paràgraf es separa en dos perquè l'objecte que regulen és diferent.

Ordenança Fiscal núm.18 TAXA PER UTILITZACIÓ DE LOCALS I INSTAL·LACIONS CULTURALS

- Article 4. Deute tributari: es modifiquen les tarifes dels serveis regulats a la taxa tenint com a referència l'increment de l'IPC que no s'ha aplicat des de l'última modificació d'aquestes tarifes, per equilibrar l'increment de les despeses de manteniment i conservació dels béns.

Les tarifes dels serveis regulats en aquesta taxa són els següents:

CONCEPTE	EUROS
Utilització de l'Auditori de Can Cortès:	212,57€





- Per dia	244,46€ 37,17€
- Per hora	42,75€
Celebració de cerimònies civils, utilització de l'Auditori i els Jardins de Can Cortès:	80,00€
- Per cerimònia	92,00€
Utilització jardins Masia de Can Cortès (exteriors i altres):	265,48€
- Per dia	305,30€ 42,48€
- Per hora	48,85€
Utilització dels tallers de Can Cortès:	106,19€
- Per dia	122,12€ 31,86€
- Per hora	36,64€
Utilització auditori del Castell:	212,39€
- Per dia	244,25€ 37,17€
- Per hora	42,75€ 159,29€
- Exteriors i d'altres	183,18€
Utilització del Teatre:	336,76€
- Per dia	387,27€ 38,28€
- Per hora	44,02€
Utilització Sala polivalent del Centre Recreatiu:	318,58€
- Per dia	366,37€
- Per hora	26,55€ 30,53€
Utilització de la Sala Massagran de la Torre Folch	212,57€
- Per dia	244,46€
- Per hora	37,17€ 42,75€
Utilització jardins Torre Folch	265,48€
- Per dia	305,30€
- Per hora	42,48€

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



	48,85€
Utilització de la Sala Patufet de la Torre Folch	106,19€
- Per dia	122,12€
- Per hora	31,86€
	36,64€

- Article 5. Exempcions: s'elimina la referència "amb seu a municipi de Palau-solità i Plegamans" a les escoles i entitats sense afany de lucre exemptes perquè d'acord amb la llei no es pot discriminar per empadronament.

Ordenança Fiscal núm.20 TAXA PER UTILITZACIÓ DE MATERIAL MUNICIPAL

- Article 5 Beneficis fiscals: s'elimina la referències "de de Palau-solità i Plegamans" respecte als centres escolars, i "de la població" respecte a les entitats, clubs i grups sense afany de lucre exemptes, perquè d'acord amb la llei no es pot discriminar per empadronament.
- Article 6 Quota tributària: s'incrementen les tarifes dels serveis per equilibrar amb el preu actual dels béns i les despeses de manteniment o substitució. Les modificacions es detallen a la següent taula:

Concepte	Dia/Unitat
Cadires	0,28 € 0,23€
Taules	0,60 € 0,23€
Sobretauls	0,25 € 0,21 €
Plafons 2m	0,40 € 0,36 €
Plafons suro	0,31 € 0,26 €
Banyeres	0,28 € 0,23 €
Tanques	0,50 € 0,23 €
Graelles	1,50 € 0,26 €
Focus	1,90 € 1,55 €
Taules	0,36 €
Bancs	0,28 € 0,23 €
Tarima fusta	3,09 €/m2 2,58 €/m2
Tarima plaques	3,70 €/m2 3,09 €/m2
Utilització d'equip de megafonia i tècnic:	
- dia laborable	25,70 €/h 21,44 €/h
- dia festiu	51,45 €/h 42,88 €/h
Muntatge i serveis dels operaris	





- dia laborable	23,20 €/h 19,33 €/h
- dia festiu	29,00 €/h 24,16 €/h
Transport de taules i cadires per la brigada municipal	
- per cada sol·licitud de servei	70,00 € 60,03 €
Fiança a retornar després devolució material utilitzat	70,00 € 67,00 €

Ordenança Fiscal núm.24 TAXA PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS CULTURALS-EDUCATIUS I SOCIALS

- Article 5 Quota tributària: es modifiquen les tarifes de l'escola d'adults segons la taula següent, eliminant el concepte genèric i especificant l'import per cada formació:

Matrícula curs	21,94€
Anglès	21,94€
Grup anglès 2 hores/setmanals	60,00 € (corresponent a la matrícula)
Grup anglès 1,30h hores/setmanals	50,00 € (corresponent a la matrícula)
Graduat	30,00 € 21,94€ (corresponent a la matrícula)
Curs de preparació a Cicle formatiu de grau mitjà	60,00 € 21,94€ (corresponent a la matrícula)
Curs de preparació a Cicle formatiu de grau superior	60,00 € 21,94€ (corresponent a la matrícula)
Preparació prova d'accés a la Universitat	60,00 € (corresponent a la matrícula)
Preparació prova d'accés a la universitat +45 anys	60,00 € (corresponent a la matrícula)
Tallers trimestrals	15,00 €/trimestrals
*Nota: formació instrumental gratuïta. L'alfabetització i certificats són de caràcter gratuït	

- Article 8 Beneficis fiscals:
 - al primer paràgraf que regula el benefici fiscal en funció de la valoració econòmica, s'afegeix la referència "o estiguin en situació d'atur"
 - al cinquè paràgraf es modifica del 30% al 10% la bonificació per les persones jubilades i pensionistes amb ingressos familiars que no superin el doble del salari mínim interprofessional.

Ordenança Fiscal núm.25 TAXA PER L'OCUPACIÓ DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC AMB MERCADERIES, MATERIALS DE CONTSTRUCCIÓ, RUNES, TANQUES, PUNTALS, ESTÍNTOLS, BASTIDES I ALTRES INSTAL.LACIONS ANÀLOGUES

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Article 7 Meritació: s'afegeix el punt 4 següent, que regula el desistiment de la sol·licitud d'autorització:
- *"4.Si es presenta el desistiment de la sol·licitud d'ocupació de la via pública en una data posterior a les indicades a la petició, no es procedirà al retorn de la taxa, excepte si es prova que no es va realitzar la citada ocupació"*

Ordenança Fiscal núm.31 TAXA PER ALS SERVEIS D'AUTORITZACIONS SANITÀRIES DE FUNCIONAMENT, DE REGISTRE SANITARI MUNICIPAL I CONTROL SANITARI

- Article 6 Quota tributària: s'estableix diferenciació entre establiments alimentaris permanents i no permanents i es modifica l'import de la quota dels establiments alimentaris a partir de la segona inspecció, amb import de quota superior per cada successiva inspecció, ja que son motivades per la no resolució de mesures correctores indicades a les inspeccions prèvies, segons la taula següent:

1. Tramitació de l'autorització sanitària a establiments dedicats a la realització de tatuatges, pírcings i micropigmentació ⇒ 50 €
2. Inscripció en el Registre Sanitari Municipal ⇒ 50 €
3. Inspeccions de control sanitari als establiments alimentaris: primera inspecció ⇒ 0€
4. Inspeccions de control sanitari als establiments alimentaris: segona inspecció motivada per la no resolució de mesures correctores indicades a la primera inspecció ⇒ 60 € 0 €
4. Inspeccions de control sanitari als establiments alimentaris: tercera inspecció motivada per la no resolució de mesures correctores indicades a la segona inspecció ⇒ 75 € 50 €
5. Inspeccions de control sanitari als establiments alimentaris: quarta inspecció motivada per la no resolució de mesures correctores indicades a la tercera inspecció ⇒ 100 e / inspecció
6. Inspeccions de control sanitari als establiments alimentaris: cinquena inspecció i successives motivades per la no resolució de mesures correctores indicades a les inspeccions prèvies ⇒ 150 e/ inspecció 100 €/inspecció
7. Inspeccions de control sanitari als establiments alimentaris no permanents (fires, mercat no sedentari...): primera inspecció ⇒ 0 €s
8. Inspeccions de control sanitari als establiments alimentaris no permanents (fires, mercat no sedentari...): segona inspecció i successives ⇒ 50 €

- Article 7 Meritació: es modifica el punt 2 per adaptar el contingut al nou requadre, afegint la referència "6,7,8" al paràgraf.

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palaulegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ordenança Fiscal núm.32 TAXA DE LLICÈNCIES O LA COMPROVACIÓ D'ACTIVITATS COMUNICADES EN MATÈRIA D'URBANISME

- Article 1 Fonament i naturalesa: **S'elimina** la referència a la llei que modifica el TRLU per no estar en vigor i no cal incloure.
- Article 3 Subjectes passius: Es modifica la definició per adaptació a normativa.
- Article 4 Responsables i successors: s'incorpora el següent paràgraf:

"3. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'art. 40 de la Llei general tributària."

- Article 6 Quota tributària:
 - Apartat 1 tipus de gravamen:
 - 1.c) es corregeix la referència " procedents d'expedients de protecció de la legalitat urbanística" per " per haver realitzat les obres sense el corresponent títol habilitant".
 - S'afegeixen els paràgrafs reguladors nous següents:
 - e) *Modificació de llicències de parcel·lacions urbanístiques 224,00*
 - f) *Llicència per tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva*
D'1 a 3 unitats (preu per unitat)25 €/ut
4 o més unitats..... 85 euros
 - h) *0,93 € per m² de superfície afectada per acumulació de residus i dipòsit de materials que alterin les característiques del paisatge de forma provisional.*
 - i) *Quan la intervenció municipal es realitza mitjançant llicència per a la primera utilització i ocupació parcial dels edificis i construccions, per cada habitatge/plaça d'aparcament/traster/locals comercials i qualsevol altra entitat independent que es reculli a la llicència urbanística atorgada, la quota serà de 112,28 €.*

Per quan l'ús principal és industrial i/o comercial
 Quota base.....112,28 euros
 Per cada 200 m2 i fracció.....55 euros

Per cada visita addicional com a conseqüència d'obres inacabades per causes atribuïbles al promotor.....138 euros

- j) *Quan la intervenció municipal es realitza mitjançant comunicació prèvia*

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



per a la primera utilització i ocupació dels edificis i construccions, per cada habitatge/plaça d'aparcament/traster, local i qualsevol altra entitat independent que es reculli a la llicència urbanística atorgada, la quota serà de 112,28 €.

Per quan l'ús principal és industrial i/o comercial
Quota base.....112,28 euros
Per cada 200 m2 i fracció.....55 euros

Per cada visita addicional com a conseqüència d'obres inacabades per causes atribuïbles al promotor.....138 euros

k) Per canvi de titularitat del promotor o de la direcció facultativa de les llicències urbanístiques o de les comunicacions prèvies20 euros.

- **S'elimina l'apartat 2** de reducció del 10% en les comunicacions prèvies, atès que és una bonificació encoberta de totes les comunicacions prèvies. En conseqüència es reordenen numèricament els apartats següents.
- Apartat 2, abans 3, d'intervencions municipals realitzades mitjançant comunicació prèvia sense direcció tècnica, es **corregeix** el text, a l'especificar l'import de 20€ de la taxa, que no estava informat al text anterior.
- S'incorpora l'apartat 5 següent:

" 5. L'activitat municipal d'inspecció d'execució de les obres, instal·lacions i activitats i d'inspecció efectuada a instància particular, a partir de la tercera inspecció.... 112,28 €"

• Article 7 Exempcions i bonificacions:

- s'afegeix a l'apartat 2 la referència "atès que l'edifici/construcció està inclosa en el Catàleg de Patrimoni Municipal" com explicació de l'exempció dels projectes qualificats de rehabilitació protegida.
- S'incorpora, per normativa, el paràgraf 13 següent:

"13.Quan la intervenció municipal es realitza amb motiu de les obres realitzades en el marc d'un programa d'arranjament d'habitatges d'una Administració Pública dirigit a promoure l'autonomia personal i millorar la qualitat de vida al domicili de persones grans i d'altres amb necessitats especials, i s'acrediti que els ingressos de la unitat familiar de la persona beneficiària del programa no superen l'import del salari mínim interprofessional, sobre la quota resultant dels apartats anteriors s'aplicarà una reducció del 95%. A aquests efectes, si escau, el Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament emetrà l'informe corresponent."
- S'incorpora el paràgraf 14 següent de tramitació de les bonificacions:

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001

Url de validació <https://www.registre.palaulegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





"14. Respecte a la tramitació de les bonificacions s'hauran de sol·licitar expressament per l'interessat i ho podrà realitzar en qualsevol moment durant la tramitació de la llicència i una vegada atorgada, durant la vigència de la mateixa i en cas de les comunicacions prèvies en el moment de la seva presentació i durant la vigència d'aquesta. L'atorgament de la bonificació o exempció s'ha d'aprovar per l'òrgan competent."

- Article 8 Meritació:

- A l'apartat 4 s'afegeix la referència "ni la caducitat".
- S'inclou el paràgraf 5 següent:

"5. Una vegada nascuda l'obligació de contribuir, no l'afectaran de cap manera la renúncia, desistiment o caducitat abans que se li hagi concedit la llicència."

Tercer. Publicar aquest acord de caràcter provisional en matèria de derogació, aprovació i modificació d'Ordenances fiscals per a l'exercici de 2025 i següents, mitjançant la inserció de l'oportú edicte en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis electrònic de la Corporació, així com al Portal de Transparència d'aquest Ajuntament. De conformitat amb l'article 17.2 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, en el cas d'ajuntaments amb una població superior a 10.000 habitants, l'anunci d'exposició al públic ha de publicar-se, a més a més, en un diari de major difusió.

En aquest edicte s'ha de donar audiència a les persones interessades per un període de 30 dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província. Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes.

Quart. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions ni al·legacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins aleshores provisional, sense necessitat de nou acord plenari. En aquest cas, l'acord elevat a definitiu s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en la seu electrònica municipal.

Es publicarà també la versió consolidada de l'ordenança fiscal en el Portal de transparència d'aquest Ajuntament, ítem 2.2.3 Ordenances fiscals i 2.2.6 Memòries i documents dels projectes normatius en curs.

Cinquè. Trametre l'acord d'aprovació definitiva i la còpia íntegra i fefaent del text definitiu de l'ordenança fiscal aprovada a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya en el termini de 15 dies des de la data d'aquest acord.

Sisè. Avocar puntualment la competència per a la modificació dels preus públics delegada en la Junta de Govern Local segons acords del Ple, de data 29 de juny de

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



2023, i publicat l'anunci al BOPB de data 5 de juliol de 2023 núm. registre CVE [202310105537](#).

Setè. Aprovar la modificació de l'Acord regulador del preu públic 02 d'espectacles, segons consta a continuació:

Preu públic 02-espectacles

- Article 5 Quantia: s'incrementen les tarifes del teatre per equilibrar amb l'increment de les despeses, quedant de la següent manera:
 - Tarifa 1: Teatre estable per a adults ~~12 euros~~ 14 euros
 - Tarifa 2: Espectacles musica, dansa o teatre jove ~~10 euros~~ 12 euros
 - Tarifa 3: Preu Cicle Gaudi – Cinema Català 4,5 euros
 - Tarifa 4: Abonament Temporada Teatre + Cinema ~~130 euros~~ 144 euros
 - Tarifa 5: Abonament Temporada Teatre 95 euros 110€
 - Tarifa 6: Abonament Mitja Temporada Teatre + Cinema ~~65 euros~~ 70 euros
 - Tarifa 7: Abonament Mitja Temporada Teatre 45 euros 50 euros
 - ~~Tarifa 8: Compra de butaca Temporada Teatre = 120 euros~~
 - ~~Tarifa 9: Compra de butaca Mitja Temporada Teatre = 60 euros~~
 - Tarifa 10: Activitats formatives Torre Folch: Preu/hora sense material 3 euros
 - Tarifa 11: Activitats formatives Torre Folch: Preu/hora amb material 4 euros

Vuitè. Publicar aquest acord de modificació del preu públic mitjançant la inserció de l'oportú edicte en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis electrònic de la Corporació, així com el text complert del PREU PÚBLIC PER A ESPECTACLES, a l'efecte del seu general coneixement, de conformitat amb l'article 45.1.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Aquest acord de modificació de preu públic entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2025.

Es publicarà també la versió consolidada del preu públic en el Portal de transparència d'aquest Ajuntament, ítem [5.2.3](#) Catàleg i Cartes de serveis.

Novè. Donar compte d'aquest Acord a la Junta de Govern Local, en la propera sessió que celebri.

Peu de recurs

Contra el present acord **sobre la derogació, aprovació i modificació de les ordenances fiscals**, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

En cas que no es presentin al·legacions l'aprovació provisional esdevindrà definitiva. En aquest cas, si es vol impugnar l'acord, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seva publicació.

Contra el present acord **sobre la modificació del preu públic**, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI//ARX/IDI/ARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Contenció Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació.

3.PR2024/1331 APROVACIÓ MC18/2024 TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT ENTRE DIFERENTS PROGRAMES DE DESPESA

Per 13 vots a favor dels grups municipals ERC-AM i C's, per 1 vot en contra del grup municipal CM-JxPSIP i, amb 3 abstencions del grup municipal PSC-CP, dels disset regidors i regidores presents que componen la Corporació, s'acordà:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits núm. 18/2024, amb la modalitat de transferència de crèdits entre aplicacions de diferent àrea de despesa, com segueix a continuació:

Baixes en Aplicacions de Despeses

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	Crèdits inicials	Modificacions ant. crèdit	Modificació ACTUAL	Crèdits totals
20211	9320	22708	Serveis de recaptació a favor de l'entitat ORGT	190.000,00	0,00	9.000,00	181.000,00
20212	9200	83000	Bestretes al Personal	31.000,00	0,00	27.000,00	4.000,00
20213	9200	21601	Manteniment aplicacions i programari	114.133,10	32.363,73	5.000,00	141.496,83
20213	9200	22703	Contractes serveis d'impressió digital	18.086,04	13.792,54	5.000,00	26.878,58
30200	1720	22100	Subministrament electr. espais públics i edificis municipals	575.000,00	60.542,07	50.000,00	585.542,07
30300	1510	22604	Assessorament jurídic Urbanisme	16.000,00	0,00	13.000,00	3.000,00
30300	1510	22710	Prestació altres serveis	17.500,00	0,00	9.000,00	8.500,00
30300	1510	60009	Redacció d'instruments i planejament (redacció projectes)	171.000,00	60.909,30	20.000,00	211.909,30
30310	1532	22709	Reparació i Manteniment vies públiques	120.000,00	121.000,00	37.000,00	204.000,00
30401	1710	22709	Manteniment Parcs i Jardins	192.000,00	123.508,11	80.150,00	235.358,11
40401	9200	21600	Manteniment equips per a processos d'informació	3.700,00	2.126,51	2.000,00	3.826,51
40401	9210	22600	Despeses diverses Transparència	3.000,00	2.904,00	3.000,00	2.904,00
40401	9240	22706	Estudis, Asse. i treballs tècnics Participació Ciutadana	15.000,00	0,00	5.700,00	9.300,00
40401	9240	63901	Altres inversions de reposició associades al funcionament	1.200,00	0,00	800,00	400,00
40407	3302	63300	Millors equipament Joventut	5.000,00	469,71	5.000,00	469,71
40505	2316	22630	Activitats polítiques d'igualtat	26.000,00	7.710,28	6.000,00	27.710,28
50503	4330	22799	Altres treballs Foment Economia Social i Solidària	10.000,00	0,00	9.350,00	650,00
40501	2310	48900	Subvencions a entitats de caràcter social	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
40501	2312	46101	Conveni CCVO SIS	32.475,15	0,00	20.000,00	12.475,15
40400	3343	22710	Serveis assistència tècnica teatre	66.000,00	7.368,93	10.000,00	63.368,93
30320	4411	22301	Manteniment parades de bus urbà	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
20212	9200	13100	Retribucions Personal Laboral Serveis Jurídics	28.650,37	0,00	15.000,00	13.650,37
20214	4910	13100	Retribucions Personal temp. Laboral Comunicació	31.309,94	0,00	26.000,00	5.309,94
20212	9200	22706	Estudis i treballs tècnics Prevenció Laboral	25.000,00	16.333,33	7.000,00	34.333,33
						370.000,00	

Altes en Aplicacions de Despeses

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	Crèdits inicials	Modificacions ant. crèdit	Modificació ACTUAL	Crèdits totals
40512	3200	13100	Retribucions Personal Temporal Escola Bressol	147.765,09 €	0,00 €	190.000,00	337.765,09 €
40505	2311	12101	C.Específic P.Funcionari Igualtat	0,00 €	0,00 €	29.000,00	29.000,00 €
60601	1300	15100	Serveis Extraordinaris Policia Local	145.000,00 €	0,00 €	100.000,00	245.000,00 €
60601	1300	23120	Dietes Policia Local	600,00 €	0,00 €	5.000,00	5.600,00 €
20212	9200	23120	Dietes Serveis Generals	0,00 €	0,00 €	11.000,00	11.000,00 €
10100	9120	23300	Retribucions Òrgans Col·legiats	145.000,00 €	0,00 €	35.000,00	180.000,00 €
						370.000,00	

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 - Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDI/ARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i en el *Butlletí Oficial de la Província*, pel termini de quinze dies, durant els quals les persones interessades podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

4.PRP2024/1317 APROVACIÓ DEL PREU PÚBLIC DEL SERVEI PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA (SAD)

Per unanimitat dels disset membres que componen la Corporació, s'acordà:

PRIMER.- APROVAR l'acord regulador del preu públic per la prestació del servei d'atenció domiciliària (SAD) que s'adjunta com Annex a la present resolució.

El preu públic entrarà en vigor a partir de l'endemà al de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

SEGON.- PUBLICAR aquest acord al Tauler d'anuncis electrònic de la Seu electrònica de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, juntament amb el text complert de l'acord regulador, en compliment de l'establert a l'article 45.1 a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

TERCER.- COMUNICAR el present acord a les unitats d'Intervenció i Tresoreria, i a l'Àrea de Govern Obert i Transparència per publicar-ho al Portal de Transparència, ítem de Transparència [5.2.3](#).

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició potestatiu davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la present notificació. Alternativament, si el vostre domicili és en una altra província, el recurs contenciós administratiu podrà interposar-se davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on residiu.

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 - Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ANNEX:

ACORD REGULADOR DEL PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA (SAD)

Article 1. Fonament i naturalesa	
Pàg.1	
Article 2. Objecte	
Pàg.1	
Article 3. Obligats al pagament	
Pàg.2	
Article 4. Indicadors de referència	
Pàg.2	
Article 5. Capacitat Econòmica i Garantia d'Ingressos	
Pàg.2	
Article 6. Preu públic exigible.	
Pàg.4	
Article 7. Naixement de l'obligació	
Pàg.5	
Article 8. Normes de gestió	
Pàg.5	
Disposició Addicional 1^a	
Pàg.5	
Disposició Addicional 2^a	
Pàg.5	
Disposició final	
Pàg.6	

Article 1. Fonament i naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i d'acord amb el que disposen els articles 15 al 27 del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per la prestació de serveis d'ajut a la llar, que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 57 de l'esmentat Real Decret Legislatiu 2/2004.

A l'empara del art.12 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les Persones en Situació de Dependència, article 31 de la Llei del Parlament de Catalunya 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials a Catalunya, del Reglament Regulador del Servei d'Ajuda a Domicili del Consell Comarcal del Vallès Occidental i de les seves Disposicions de gestió vigents.

Article 2. Objecte





Aquesta Ordenança té per objecte regular el preu públic de la prestació del Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili, en que intervenen professionals per dur a terme actuacions de caràcter personal i de caràcter domèstic, consistents en:

- Tasques assistencials i de suport material a aquelles persones i/o famílies, prèviament valorades pels equips de serveis socials del municipi, que no poden fer front a les activitats de la vida diària tot promovent llur autonomia personal.
- Tasques de suport a la neteja i ordre domèstic a aquelles persones i/o famílies a què es refereix l'apartat anterior.

L'objectiu del servei es evitar situacions d'institucionalització i donar suport psicosocial per tal de potenciar un desenvolupament integral de l'individu i/o la família, intervenint directament amb la persona usuària i la seva llar.

Les persones usuàries del servei seran aquelles persones i/o famílies amb dificultat de desenvolupament o d'integració social o manca d'autonomia personal detectats i valorats pel personal tècnic corresponents dels serveis socials d'atenció primària. També seran persones usuàries del servei qui així ho disposi el seu Pla d'Atenció Individualitzat d'acord amb la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

Article 3. Obligats al pagament.

Estan obligades al pagament les persones que sol·licitin la prestació del servei o aquelles que resultin beneficiades per la realització de l'activitat assistencial que constitueix l'objecte del Servei d'Atenció Domiciliària.

Article 4. Indicadors de referència.

De conformitat amb la Llei 39/2006, de 14 de desembre de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, el Consell Territorial del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència (SAAD), acordà en sessió del 27 de novembre de 2008 (publicat al BOE 17/12/2008), que als efectes de determinar la participació de la persona beneficiària en el cost dels serveis, l'administració competent fixarà un indicador de referència.

Malgrat que aquests criteris es van fixar en la resolució del Consell Territorial publicada al BOE de 17/12/2008 i declarada nul·la per raons de forma per la sentència de l'Audiència Nacional de data 25 de febrer de 2011, es mantenen per considerar-se tècnicament adequats després de diversos anys d'implementació d'aquest Model de copagament.

Per a l'exercici 2025 l'indicador de referència es fixa en les quanties següents:

2025	21,00 €
-------------	---------

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



Article 5. Capacitat Econòmica i Garantia d'Ingressos.

1. La capacitat econòmica de la persona beneficiària es determinarà en atenció a la seva renda incrementada amb un percentatge del seu patrimoni net i minorada amb reduccions per càrregues familiars i per compensar el manteniment de la llar, segons els criteris de l'ORDRE BSF/130/2014, de 22 d'abril (publicada al DOGC de 29/04/2014).
2. Es considera renda de la persona beneficiària els ingressos derivats del treball i del capital, així com qualsevol altres substitutius d'aquests, d'acord amb la Llei de l'IRPF, afegint les pensions i prestacions socials exemptes a l'IRPF i excloent les quanties de les prestacions de naturalesa i finalitat anàlogues.
3. La suma dels ingressos es reduirà per compensar les càrregues familiars. La reducció s'aplicarà sobre els/les fills/es de la persona beneficiària, sempre que hi concorrin els requisits següents:
 - Fills menors de 25 anys (Reducció de 0,5 vegades l'IRSC).
 - Fills amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 per cent (Reducció d'1 vegada l'IRSC).
4. Segons l'article 102 de la Llei 3/2015, s'habiliten les administracions públiques competents en matèria de serveis socials perquè puguin comprovar, d'ofici i sense consentiment previ de les persones interessades, les dades personals declarades pels sol·licitants de les prestacions regulades per la Llei 12/2007, de l'11 d'octubre, de serveis socials, i pel decret que aprova la Cartera de Serveis Socials, i, si escau, les dades identificadores, la residència, el parentiu, la situació de discapacitat o dependència, el patrimoni i els ingressos dels membres de la unitat econòmica de convivència, amb la finalitat de comprovar si es compleixen en tot moment les condicions necessàries per a la percepció de les prestacions i en la quantia legalment reconeguda.
5. Per al càlcul de la capacitat econòmica personal es tindran en compte els imports facilitats per les fonts abans esmentades i, en cas que no sigui possible obtenir dades d'aquestes fonts d'informació pública, es demanarà a la persona beneficiària que aporti els certificats d'ingressos pertinents.
6. La quota màxima representa l'import que la persona usuària pot satisfer pels serveis socials rebuts, d'acord amb la seva capacitat econòmica, i s'obté de la següent manera:
 - L'import de la capacitat econòmica de la persona beneficiària es desglossarà per trams de renda.
 - A cada tram de renda se li aplica el tipus que es relaciona en l'escala que s'adjunta.





- La quota màxima és la suma de les quotes parcials obtingudes en cada tram de renda.
- Les persones, la capacitat econòmica de les quals no superi l'import d'una vegada l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC), estaran exemptes de copagament.

Reducció	TRAM IRSC	Copagament persona usuària
Subvencionat 100%	Fins a 1 IRSC	0%
Subvencionat 85%	Entre 1,01 i 1,5 IRSC	15%
Subvencionat 70%	Entre 1,51 i 2 IRSC	30%
Subvencionat 55%	Entre 2,01 i 2,25 IRSC	45%
Subvencionat 35%	Entre 2,26 i 2,5 IRSC	65%
Subvencionat 0%	A partir de 2,51 IRSC	100%

7. En cap cas la participació de la persona beneficiària superarà el 65 per cent de l'indicador de referència, calculat d'acord amb el que s'estableix en aquest article.
8. Si la persona beneficiària d'algun dels serveis regulats en aquesta ordenança, que no estigui exempt de pagament, podrà acollir-se a unes condicions específiques en aquells casos en els quals concorrin circumstàncies excepcionals que comportin una situació de risc social i/o sanitari greu. Es podran valorar també com a circumstàncies excepcionals, aquelles en què la concurrència d'una gran dependència i la necessitat d'una alta intensitat de serveis (SAD, centre de dia i/o llar residència) suposin un sobre cost econòmic tan elevat que la persona no el pugui assumir sense que afecti de manera important la seva qualitat de vida. Aquestes situacions seran temporals i revisables.
9. La capacitat econòmica mensual de la persona usuària consisteix en la suma dels ingressos derivats de la seva renda personal anual dividida entre 12. S'inclouran entre els ingressos computables, les pensions i les prestacions socials, públiques i privades, exemptes de l'IRPF. En el supòsit de declaració conjunta de l'IRPF, la suma d'ingressos es distribuirà en parts iguals entre els dos cònjuges declarats.
10. En cas que les persones usuàries tinguin despeses derivades de lloguer o hipoteca de l'habitatge habitual, aquestes es compensaran aplicant, en el càlcul de la seva capacitat econòmica disponible la reducció de l'import d'aquesta càrrega.



11. En quant al servei d'auxiliar de la llar, per accedir al servei s'haurà de complir amb els requisits següents:

- Unitat de convivència de màxim 2 persones, llevat de situacions excepcionals valorades per l'àrea de serveis socials.
- Un dels convivents ha de tenir un grau de discapacitat o dependència reconegut.
- Han de ser unitats de convivència sense suport familiar i/o social.
- El servei es limita a màxim 2h/setmanals.
- De manera excepcional i sempre que quedi clarament justificat es podran valorar altres situacions de risc i vulnerabilitat social.

Article 6. Preu públic exigible.

Les tarifes del servei són les següents:

	SAD (IVA Inclòs) En dies laborables i jornada diürna de les 07:00h fins a les 21:00h (jornada habitual de dilluns a divendres)	SALL (IVA Inclòs) En dies laborables i jornada diürna de les 08:00h fins a les 18:00h. (jornada habitual de dilluns a divendres)	FESTIU (IVA Inclòs) En jornada de dissabtes, diumenges, festius i nocturn
2025	11,53 €	9 €	17,87 €

En cap cas l'import a satisfer per la persona usuària podrà superar la quota màxima resultant d'aplicar l'escala de l'article 5.5 d'aquesta ordenança, llevat que concorrin els supòsits previstos a l'apartat 6 de l'article anterior.

Les tarifes podran ser reduïdes segons la capacitat econòmica de les persones usuàries del servei.

Article 7. Naixement de l'obligació.

L'obligació de satisfer la quota pel Servei d'Atenció Domiciliària es produirà en el moment en el qual s'iniciï la realització de l'activitat que constitueix l'objecte de la present ordenança.

Article 8. Normes de gestió.

1. El pagament d'aquesta taxa serà per mesos vençuts i per domiciliació bancària.
2. La liquidació i recaptació es farà d'acord amb el Reglament Regulador del Servei d'Ajuda a Domicili del Consell Comarcal del Vallès Occidental i de les seves Disposicions de gestió vigents al que l'Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans està adherit.





“Disposicions de gestió Art. 2.1

- b) Un cop degudament conformats els albarans, l'operador facturarà mensualment als usuaris/àries el cost dels serveis realitzats, segons les tarifes estipulades i tenint en compte les bonificacions establertes per l'ajuntament.*
- c) Així mateix farà una factura de la part bonificada a nom del CCVOC, desglossat per cada ajuntament.*
- d) Cada mes facturat el Consell Comarcal comunicarà als ajuntaments l'import de la liquidació per tal que aquests en puguin fer el lliurament al CCVOC. “*

3. L'operador trimestralment hauran d'informar de les taxes que resultin impagades. Les taxes acreditades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment.

Disposició Addicional 1ª.

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

1. Els preceptes d'aquesta ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició Addicional 2ª.

Efectes de la modificació de l' IRSC i l' indicador de referència.

1. Si es modifiqués l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya, als efectes de determinar els trams de renda i la quota màxima prevista a l'article 5.5, s'aplicarà el nou indicador des del trimestre natural següent a la seva publicació oficial.

En aquest cas quedaria modificada la taula A de l'article 5.5 d'aquesta ordenança en les quanties que en resultin.

2. Cas que procedeixi aplicar una variació en els indicadors de referència previstos a l'article 4, caldrà tramitar la corresponent modificació de l' ordenança.

Disposició final

Aquesta ordenança fiscal aprovada pel Ple en sessió ordinària del dia 30 d'Octubre de 2024, començarà a regir a l'endemà de la seva publicació en el

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



BOPB, i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

5.PRP2024/1220 REGULARITZACIÓ DEL SERVEI MUNICIPAL DE TRANSPORT URBÀ I LIQUIDACIÓ DE L'EXERCICI 2023

Per unanimitat dels disset membres que componen la Corporació, s'acordà:

PRIMER.- Aprovar la liquidació del conveni per a la millora de les comunicacions mitjançant els serveis regulars de transport públic de viatgers per carretera a Palau-solità i Plegamans per a l'any 2023, per import 5.605,67€, segons es detalla en l'expedient.

SEGON.- Autoritzar, disposar i ordenar el pagament de la factura número 02248T0005 emesa per FERROCARRILES Y TRANSPORTES, S.A., corresponent a la regularització de l'exercici 2023 del servei municipal de transport urbà, d'import 5.605,67€, amb número de registre d'entrada 2024-15925 i càrrec a l'aplicació pressupostària 30320 44110 22300 (Transport Públic Urbà).

TERCER.- Comunicar aquest acord als serveis econòmics municipals.

QUART.- Notificar a les parts signatàries del corresponent conveni.

6.PRP2024/1334. APROVACIÓ DE LES ESMENES D'INSCRIPCIÓ AL REGISTRE MERCANTIL DE L'EXPEDIENT DE CONSTITUCIÓ DE LA SOCIETAT MERCANTIL MUNICIPAL

Per 16 vots a favor dels grups municipals ERC-AM, PSC-CP i CM-JxPSIP i, amb 1 abstenció del grup municipal C's, dels disset regidors i regidores presents que componen la Corporació, s'acordà:

PRIMER.- Reflectir a l'Inventari de béns de l'Ajuntament l'adscripció dels béns aportats a la Societat Mercantil Local anomenada "Serveis municipals de Palau-solità i Plegamans, S.L.", per a dur a terme les finalitats per les quals ha estat creada, en qualitat de béns de domini públic. En cap cas es modifica el caràcter d'aquests béns de domini públic ni es desafecten.

SEGON.- Prendre en consideració la renúncia com a Conseller de la Societat, del regidor, Sr. Andrés Martínez Palacio (CS-Ciutadans), designat com a membre del Consell d'administració de la Societat i acceptat el seu càrrec, segons l'acord plenari de data 27/03/2024, d'acord amb la instància presentada.

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





TERCER.- Aprovar la nova redacció de l'article 2 dels Estatuts de la Societat Mercantil Local anomenada "Serveis municipals de Palau-solità i Plegamans, S.L.", quedant aquest article redactat de la forma següent:

Article 2. Objecte de la societat

Constitueix l'objecte social de la SOCIETAT la consecució de les finalitats següents:

L'activitat principal és la gestió dels serveis municipals de neteja viària i gestió de la deixalleria municipal.

L'objecte de la societat abasta a les atribucions següents:

1) Gestió, prestació i realització dels serveis de neteja d'ornat i de sanejament viària. Aquest objectiu, inclou, en tot cas, la neteja de calçades, voreres, places, passeigs, cunetes, passos subterranis i/o elevats, illes, mitjanes i qualsevol indret residual que pugui formar part de la via pública, així com espais a l'aire lliure dedicats a fires, mercats i similars.

2) Gestió i servei de la deixalleria municipal, incloent-hi la gestió dels residus procedents de la deixalleria municipal, la mini deixalleria i la recollida de voluminosos i reutilització al municipi de Palau-solità i Plegamans.

3) Gestió del servei d'aparcament de camions municipal.

4) Serveis de manteniment d'edificis municipals i de la via pública.

5) Gestió i prestació del servei d'abastament d'aigua potable municipal.

6) Constituiran també objecte social totes aquelles operacions annexes, necessàries i conseqüents amb les activitats abans esmentades.

L'objecte social podrà realitzar-se per la SOCIETAT, ja directament, ja indirectament, fins i tot mitjançant la titularitat d'accions o participacions en societats amb objecte idèntic, anàleg o semblant.

QUART.- Aprovar l'eliminació del setè paràgraf de l'article 5 dels Estatuts de la Societat Mercantil Local anomenada "Serveis municipals de Palau-solità i Plegamans, S.L.", quedant aquest article redactat de la forma següent:

Article 5. Capital social. Règim de participacions socials

El capital social es fixa en 122.016,00 euros, dividit en 100 participacions socials amb un valor nominal de 1.220,16 euros cadascuna d'elles, numerades de manera correlativa amb els números 1 al 100, ambdós inclosos; són iguals, acumulades i indivisibles.

Les participacions de la SOCIETAT són intransferibles per la seva pròpia naturalesa de societat mercantil de capital íntegrament públic municipal.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI//ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



El capital social es troba totalment subscrit i desemborsat mitjançant aportacions no dineràries realitzades per l'únic soci, l'Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans.

Les participacions socials estaran subjectes al règim previst en el Text refós de la Llei de societats de capital en tot allò que no estigui previst als seus Estatuts.

Les participacions socials no podran ser incorporades a títols negociables ni valors, ni representades mitjançant anotacions a compte, ni denominar-se "accions".

L'únic títol de propietat serà l'escriptura fundacional i, en la resta de supòsits de modificació del capital social, els altres documents públics que puguin atorgar-se.

El capital social podrà ser augmentat o disminuït tantes vegades com sigui oportú, d'acord amb els requisits que prevegi la normativa vigent en matèria de règim local i de societats mercantils.

CINQUÈ.- Aprovar la nova redacció de l'article 11 dels Estatuts de la Societat Mercantil Local anomenada "Serveis municipals de Palau-solità i Plegamans, S.L.", quedant redactat de la forma següent:

Article 11. Règim de funcionament i convocatòria

El Ple de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans exerceix les funcions de la Junta General de la Societat, en la forma i amb les atribucions i facultats que les lleis determinin.

Les reunions del Ple Municipal constituït en Junta General poden ser de caràcter ordinari o extraordinari.

La convocatòria, constitució, procediment, votacions i adopció d'acords de les juntes generals ordinàries, igual com les extraordinàries, s'acomodaran als preceptes de la normativa local, per la qual es regeix l'Ajuntament.

A la Junta General hi poden assistir amb veu però sense vot, les persones membres del Consell d'Administració que no siguin regidors/es de l'Ajuntament, la persona que ocupi la Gerència, i altres persones a les quals la Llei atorgui aquest dret.

Seran aplicables les normes reguladores del règim de les societats de capital per a la resta de qüestions socials.

SISÈ.- Aprovar la nova redacció de l'article 16 dels Estatuts de la Societat Mercantil Local anomenada "Serveis municipals de Palau-solità i Plegamans, S.L.", quedant aquest redactat de la forma següent:

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Article 16. Constitució, convocatòria i sessions

El Consell d'administració es reunirà periòdicament, i com a mínim cada tres mesos en sessió ordinària, prèvia convocatòria de la presidència o de la persona que legalment la substitueixi, per pròpia iniciativa.

Les convocatòries del Consell d'administració aniran signades pel secretari/a per ordre de presidència, i han d'estar en poder de cada conseller/a amb una antelació mínima de dos dies hàbils a la celebració de la sessió del Consell, excepte quan es tracti de sessions extraordinàries urgents, que no queden subjectes a cap termini.

Les comunicacions seran via telemàtica, a través de correu electrònic, a l'adreça que determinin els membres del Consell, deixant constància de l'enviament i de la recepció.

La convocatòria ha de contenir l'ordre del dia que és l'expressió dels punts que s'hauran de tractar en la sessió.

També es pot reunir com a conseqüència de la petició escrita d'una tercera part com a mínim del nombre de membres del Consell d'administració de la SOCIETAT. En el cas que sigui interessada la convocatòria extraordinària en els termes indicats, la presidència haurà de convocar el Consell d'administració dins el termini de set dies hàbils següents a comptar des de l'endemà de la data de recepció de la sol·licitud, i haurà de figurar en l'ordre del dia els assumptes que siguin d'interès per a les persones sol·licitants, sens perjudici de la possibilitat que la presidència afegeixi altres punts en l'ordre del dia si ho considera convenient.

Les sessions seran al domicili social o al lloc on acordi el Consell.

Per a la vàlida constitució hauran de trobar-se presents o representats la meitat més un dels seus components.

No es podrà delegar l'assistència al Consell d'administració.

No obstant el règim establert, si coincideixen tots els membres del Consell d'administració i acorden per unanimitat dur a terme la sessió, quedarà vàlidament constituïda encara que no hi hagi convocatòria.

SETÈ.- Aprovar la nova redacció de l'article 27 dels Estatuts de la Societat Mercantil Local anomenada "Serveis municipals de Palau-solità i Plegamans, S.L.", quedant aquest redactat de la forma següent:

Article 27. Els comptes anuals

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



El Consell d'administració està obligat a formular, dins del termini màxim de tres mesos a comptar des de l'endemà del tancament de l'exercici social, els comptes anuals, l'informe de gestió i la proposta d'aplicació de resultats de l'exercici.

Aquests documents, que inclouran el balanç, el compte de pèrdues i guanys, l'estat de canvis en el patrimoni net de l'exercici, l'estat de fluxos d'efectiu, si escau, i la memòria, formen una unitat, i hauran d'ésser redactats amb claredat i mostrar la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, i dels resultats de la SOCIETAT, de conformitat amb el què estableix la Llei de societats de capital i el Codi de comerç. Els comptes anuals hauran d'estar signats per tots els administradors.

Els documents indicats seran sotmesos a la Junta General en el termini dels sis mesos primers de l'any que haurà d'adoptar els acords pertinents a l'efecte. A tal efecte, es posaran a disposició dels membres de la Junta, al domicili social, en el moment de la convocatòria de la Junta General que ha d'aprovar els comptes anuals.

VUITÈ.- Aprovar la nova redacció de l'article 31 dels Estatuts de la Societat Mercantil Local anomenada "Serveis municipals de Palau-solità i Plegamans, S.L.", quedant aquest redactat de la forma següent:

Article 31. Acord de Dissolució i liquidació

La SOCIETAT es dissoldrà i liquidarà per les causes i d'acord amb el règim establert pels articles 360 i següents del Text refós de la Llei de societats de capital.

Arribat el cas de dissolució de la SOCIETAT cessarà la representació dels consellers/es per fer nous contractes i contraure noves obligacions, i quedaran convertits en liquidadors, els quals assumiran les funcions que els assigna el text legal mencionat, i realitzaran les operacions de liquidació d'acord amb les normes establertes en la mateixa Llei, llevat que la Junta General que acordi la dissolució disposi altra situació. Si, en aquestes circumstàncies, el nombre de persones membres del Consell d'administració en funcions de comissió liquidadora fos parell, la Junta general designarà una altra persona més com a liquidadora, per tal que el seu número sigui senar.

Afegides a les indicades, cal estar als casos i supòsits contemplats en la normativa de règim local. Correspon, en tot cas, al Ple de l'Ajuntament decidir sobre la continuïtat i forma de percebre la prestació del que ha estat el seu objecte social.

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Pel que fa a la liquidació de la SOCIETAT, un cop satisfets tots els deutes als creditors, consignat l'import del seus crèdits contra la SOCIETAT i assegurats completament els no vençuts, el romanent que resulti revertirà a favor de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.

NOVÈ.- Com a conseqüència de les modificacions anteriors, aprovar inicialment el text refós dels Estatuts de la Societat Mercantil Local anomenada "Serveis municipals de Palau-solità i Plegamans, S.L.", que s'adjunta com a annex 1 al present dictamen.

DESÈ.- Sotmetre el present Acord i el Text refós dels Estatuts de la Societat inicialment aprovats, al tràmit d'informació pública, mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al Diari Oficial de la Generalitat (DOGC), al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament i al Portal de transparència, durant el termini de trenta dies hàbils, termini durant el qual les persones interessades podran examinar l'expedient i presentar les alegacions o suggeriments que estimin convenients. El termini d'informació pública començarà a comptar a partir de l'endemà del dia de la publicació de l'anunci al BOPB.

L'expedient es podrà consultar a la Secretaria municipal, situada a les dependències de la Casa Consistorial, a la Plaça de la Vila, número 1, de Palau-solità i Plegamans (Barcelona, 08184), de dilluns a divendres de 8:30 a 15:00 hores i al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament.

En el supòsit de formular-se alegacions, el Ple les ha de resoldre i, si escau, procedirà a l'aprovació definitiva.

El Text refós dels Estatuts de la Societat es publicarà íntegrament en el Butlletí Oficial de la província i s'inserirà una referència d'aquesta publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

La Regidoria de Govern Obert i Participació de l'Ajuntament publicarà el text consolidat i complet dels Estatuts de la Societat al Portal de Transparència, segons allò establert per l'art. 8.1.c) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, ítem 1.1.3 relatiu als "Organismes dependents o vinculats".

ONZÈ.- Facultar el Sr. Alcalde per tal que subscrigui quants documents siguin necessaris per a l'execució d'allò acordat.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ANNEX 1_ TEXT REFÓS ESTATUTS DE LA SOCIETAT MERCANTIL LOCAL

TEXT REFÓS DELS ESTATUTS de l'entitat mercantil municipal "SERVEIS MUNICIPALS DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS, SOCIETAT LIMITADA"

ÍNDEX

CAPÍTOL I. DENOMINACIÓ, OBJECTE, DURACIÓ I DOMICILI

- Article 1. Denominació jurídica
- Article 2. Objecte de la societat
- Article 3. Durada i data d'inici de les activitats
- Article 4. Domicili social

CAPÍTOL II. CAPITAL SOCIAL, BÉNS I MITJANS ECONÒMICS

- Article 5. Capital social. Règim de participacions socials
- Article 6. Recursos de la societat

CAPÍTOL III. ÒRGANS DE LA SOCIETAT

- Article 7. Òrgans de la societat
- Secció Primera. La Junta General
- Article 8. La Junta General
- Article 9. Competències de la Junta General
- Article 10. Classes de Junta General
- Article 11. Règim de funcionament i convocatòria
- Article 12. Actes de la Junta General
- Secció Segona. El Consell d'administració
- Article 13. El Consell d'administració
- Article 14. Els conselleres i conselleres
- Article 15. Delegacions del Consell d'administració
- Article 16. Constitució, convocatòria i sessions
- Article 17. Règim d'adopció d'acords, assistències
- Article 18. Actes del Consell
- Article 19. Funcions de la presidència
- Article 20. Facultats
- Sessió Tercera. Gerència
- Article 21. Nomenament
- Article 22. Funcions

CAPÍTOL IV. LA SECRETARIA

- Article 23. La secretaria
- Article 24. Funcions

CAPÍTOL V. EXERCICI SOCIAL I COMPTES ANUALS

- Article 25. Exercici social
- Article 26. Comptabilitat i règim de contractació





Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

Article 27. Els comptes anuals

Article 28. Dipòsit de comptes

Article 29. Aplicació del resultat

Article 30. Control i fiscalització i responsabilitat dels seus membres

CAPÍTOL VI. DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DE LA SOCIETAT

Article 31. Acord de Dissolució i liquidació

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1

AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS 07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



CAPÍTOL I. DENOMINACIÓ, OBJECTE, DURACIÓ I DOMICILI

Article 1. Denominació jurídica

SERVEIS MUNICIPALS DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS, SOCIETAT LIMITADA”

La societat es denomina «SERVEIS MUNICIPALS DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS, SOCIETAT LIMITADA, i té la naturalesa de societat mercantil unipersonal de responsabilitat limitada amb capital íntegrament pertanyent a l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans. D'ara endavant serà identificada com a SOCIETAT.

La SOCIETAT té naturalesa jurídica de societat mercantil de capital íntegrament municipal, el soci únic de la qual és l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans. D'acord amb aquesta naturalesa jurídica, la SOCIETAT es registrarà pels preceptes d'aquests estatuts, i en tot allò que resulti d'aplicació, pel que disposen les lleis de règim local i els seus reglaments; pels preceptes de la Llei de societat de capital, aprovat pel Reial Decret legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, i la resta de disposicions legals o reglamentàries o que en el futur es dictin per a societats mercantils d'aquest tipus; i per la normativa de contractació del sector públic. En defecte de regulació, seran també aplicables a la SOCIETAT la resta de disposicions, amb caràcter supletori.

La SOCIETAT té la condició de mitjà propi, als efectes que disposa l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i també té la condició de servei tècnic de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, així com dels altres poders adjudicadors que d'ell en depenguin. Per tant, la part essencial de la seva activitat la realitzarà amb les entitats de les quals és mitjà propi o servei tècnic.

Les entitats per a les quals la SOCIETAT és mitjà propi i servei tècnic podran encarregar a la SOCIETAT la realització de treballs, serveis i qualsevol actuació relacionada amb el seu objecte social. La SOCIETAT vindrà obligada a realitzar, d'acord amb les instruccions fixades unilateralment per l'Ajuntament o el poder adjudicador que fa l'encàrrec, els treballs que se li encarreguin per mitjà de l'encàrrec de gestió corresponent.

Els encàrrecs de gestió, articulats mitjançant convenis de col·laboració i concretat en un plec de condicions que contindrà les condicions econòmiques de l'encàrrec, tenen naturalesa instrumental i no contractual, d'acord amb l'article 11 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del Sector Públic, per la qual cosa, amb caràcter general, tenen caràcter intern, depenent i subordinat; seran d'execució obligatòria per a la SOCIETAT; i es retribuiran per referència a tarifes fixades pel Ple de





l'Ajuntament amb caràcter de suficiència econòmica-financera. Així mateix, hauran d'especificar les condicions de l'encàrrec i les obligacions que s'hauran d'assumir per la SOCIETAT de conformitat amb les instruccions fixades pel poder encomanant. El contingut dels encàrrecs de gestió serà objecte de publicació al Portal de transparència de la SOCIETAT.

La SOCIETAT no podrà participar en les licitacions públiques convocades per l'Ajuntament, sens perjudici que, quan no concorri cap licitador, pugui encarregar-se-li l'execució de la prestació objecte d'aquestes licitacions.

Article 2. Objecte de la societat

Constitueix l'objecte social de la SOCIETAT la consecució de les finalitats següents:

L'activitat principal és la gestió dels serveis municipals de neteja viària i gestió de la deixalleria municipal.

L'objecte de la societat abasta a les atribucions següents:

- 1) Gestió, prestació i realització dels serveis de neteja d'ornat i de sanejament viària. Aquest objectiu, inclou, en tot cas, la neteja de calçades, voreres, places, passeigs, cunetes, passos subterranis i/o elevats, illes, mitjaneres i qualsevol indret residual que pugui formar part de la via pública, així com espais a l'aire lliure dedicats a fires, mercats i similars.
- 2) Gestió i servei de la deixalleria municipal, incloent-hi la gestió dels residus procedents de la deixalleria municipal, la mini deixalleria i la recollida de voluminosos i reutilització al municipi de Palau-solità i Plegamans.
- 3) Gestió del servei d'aparcament de camions municipal.
- 4) Serveis de manteniment d'edificis municipals i de la via pública.
- 5) Gestió i prestació del servei d'abastament d'aigua potable municipal.
- 6) Constituiran també objecte social totes aquelles operacions annexes, necessàries i conseqüents amb les activitats abans esmentades.

L'objecte social podrà realitzar-se per la SOCIETAT, ja directament, ja indirectament, fins i tot mitjançant la titularitat d'accions o participacions en societats amb objecte idèntic, anàleg o semblant.

Article 3. Durada i data d'inici de les activitats

La SOCIETAT tindrà una duració indefinida i començarà les seves operacions a partir de la data d'atorgament de l'escriptura fundacional i l'acompliment dels requisits legalment establerts a l'efecte.



Es trobarà vinculada als acords que al respecte adopti la seva Junta General donant compliment als seus Estatuts i les disposicions legals d'aplicació, pel seu exercici, la seva dissolució, liquidació, fusió i escissió en altra o altres societats.

Article 4. Domicili social

La SOCIETAT té el seu domicili a Palau-Solità i Plegamans, a la direcció Plaça de la Vila, 1 08184 Palau-solità i Plegamans, podent ser traslladat el mateix i les seves dependències per decisió del Consell d'administració a un altre lloc.

Correspon a la Junta General la creació, supressió o trasllat de centres, sucursals, agències o delegacions sense limitació de número o lloc.

CAPÍTOL II. CAPITAL SOCIAL, BÉNS I MITJANS ECONÒMICS

Article 5. Capital social. Règim de participacions socials

El capital social es fixa en 122.016,00 euros, dividit en 100 participacions socials amb un valor nominal de 1.220,16 euros cadascuna d'elles, numerades de manera correlativa amb els números 1 al 100, ambdós inclosos; són iguals, acumulades i indivisibles.

Les participacions de la SOCIETAT són intransferibles per la seva pròpia naturalesa de societat mercantil de capital íntegrament públic municipal.

El capital social es troba totalment subscrit i desemborsat mitjançant aportacions no dineràries realitzades per l'únic soci, l'Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans.

Les participacions socials estaran subjectes al règim previst en el Text refós de la Llei de societats de capital en tot allò que no estigui previst als seus Estatuts.

Les participacions socials no podran ser incorporades a títols negociables ni valors, ni representades mitjançant anotacions a compte, ni denominar-se "accions".

L'únic títol de propietat serà l'escriptura fundacional i, en la resta de supòsits de modificació del capital social, els altres documents públics que puguin atorgar-se.

El capital social podrà ser augmentat o disminuït tantes vegades com sigui oportú, d'acord amb els requisits que prevegi la normativa vigent en matèria de règim local i de societats mercantils.

Article 6. Recursos de la societat





Els recursos de la SOCIETAT estaran integrats per:

- Els productes, aprofitaments, fruits i rendiments del seu patrimoni.
- Els ingressos derivats de la realització de l'activitat, serveis i prestacions que constitueixen l'objecte social.
- Les bestretes, préstecs i crèdits que obtingui d'entitats oficials o particulars.
- Les herències, els llegats i les donacions que li facin.
- La resta de recursos que puguin ser atribuïts de conformitat amb la normativa aplicable.

Constituiran el patrimoni de la SOCIETAT:

- Els béns patrimonials aportats per l'Ajuntament, de l'actiu i passiu dels quals se'n farà càrrec la SOCIETAT. Aquestes aportacions hauran de ser objecte de valoració d'acord amb la normativa vigent aplicable a les societats de responsabilitat limitada.
- Els béns que la SOCIETAT adquireixi per títol legítim.

La SOCIETAT haurà de formar un inventari dels seus béns i drets, que s'integrarà a l'inventari general consolidat de l'Ajuntament.

CAPÍTOL III. ÒRGANS DE LA SOCIETAT

Article 7. Òrgans de la societat

La direcció, representació i administració de la SOCIETAT anirà a càrrec dels següents òrgans:

- La Junta General
- El Consell d'administració
- La Gerència

Tot això sens perjudici d'altres càrrecs, que per decisió de la Junta General es puguin designar d'acord amb la Llei.

Secció 1. La Junta General

Article 8. La Junta General

- El Ple de l'Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans assumirà i exercirà les funcions de Junta General de la SOCIETAT, expressant mitjançant els seus acords la voluntat de la corporació municipal en la seva condició de soci únic de la SOCIETAT, en la forma i amb les atribucions i facultats que determinen les lleis i els presents Estatuts.
- La Junta General degudament convocada i constituïda és l'òrgan sobirà pel qual ha de regir-se la SOCIETAT, i pot adoptar totes les resolucions que

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Uri de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



cregui convenients pel seu propi bon funcionament i el compliment del seu objecte social.

3. La Junta General es regirà, quan a la manera de realitzar les sessions i l'adopció d'acords, per la legislació de règim local, i respecte de les altres qüestions compreses dins de l'objecte social, pel que estableixen la legislació mercantil i els Estatuts de la SOCIETAT.
4. La presidència de la Junta General de la SOCIETAT correspon a l'alcalde/essa. Serà secretari/a, la persona que sigui designada a l'efecte d'acord amb la Llei.

Article 9. Competències de la Junta General

Són competències de la Junta General:

- a) Nomenar, revocar, ratificar, separar i destituir els membres del Consell d'Administració, així com determinar el seu número dins dels límits fixats per aquests Estatuts. L'exercici de l'acció social de responsabilitat contra qualsevol dels seus integrants.
- b) La interpretació, modificació i reforma dels estatuts.
- c) Augmentar o disminuir el capital social.
- d) La censura de la gestió social, l'aprovació, en el seu cas, dels comptes anuals de l'exercici anterior i la decisió sobre l'aplicació del resultat.
- e) Acordar la fusió, transformació, escissió i dissolució de la SOCIETAT.
- f) Designar i remoure al president del Consell d'Administració.
- g) Nomenar i cessar al gerent.
- h) Aprovar els actes de disposició sobre béns immobles.
- i) Aprovar, a proposta del Consell d'Administració, simultàniament amb la previsió d'ingressos i despeses de cada exercici, el programa anual d'actuació, inversions i finançament.
- j) Aprovar, a proposta del Consell d'Administració, les modificacions en l'estat de previsió d'ingressos i despeses, quan la quantia excedeixi del 30% de l'estat de previsió d'ingressos i despeses aprovat cada exercici.
- k) Aprovar, a proposta del Consell d'Administració, les operacions de préstec o crèdit, la quantia de les quals excedeixi del 30% de l'estat de previsió d'ingressos i despeses aprovat cada exercici.
- l) Aprovar, a proposta del Consell d'Administració, les instruccions internes en matèria de contractació.
- m) Aprovar, a proposta del Consell d'Administració, el pla de prevenció de responsabilitats penals.
- n) Totes aquelles que les Lleis aplicables atribueixin a la Junta General.

El Ple de l'Ajuntament, en funcions de Junta General, es reunirà amb caràcter ordinari i obligatori com a mínim un cop l'any, dintre del primer semestre de cada exercici, per censurar la gestió social, aprovar els comptes anuals i l'informe de gestió de l'exercici anterior i resoldre el que sigui procedent sobre l'aplicació dels resultats.

Article 10. Classes de Junta General





La Junta General es constitueix com a junta ordinària o extraordinària.

La Junta Ordinària es convoca anualment per examinar i aprovar la gestió social, examinar i aprovar si procedeix, els comptes anuals i resoldre sobre l'aplicació del resultat de l'exercici d'acord amb el balanç aprovat.

Són Juntes Extraordinàries qualsevol altra reunió de la Junta que no estigui prevista com a ordinària.

Article 11. Règim de funcionament i convocatòria

El Ple de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans exerceix les funcions de la Junta General de la Societat, en la forma i amb les atribucions i facultats que les lleis determinin.

Les reunions del Ple Municipal constituït en Junta General poden ser de caràcter ordinari o extraordinari.

La convocatòria, constitució, procediment, votacions i adopció d'acords de les juntes generals ordinàries, igual com les extraordinàries, s'acomodaran als preceptes de la normativa local, per la qual es regeix l'Ajuntament.

A la Junta General hi poden assistir, amb veu però sense vot, les persones membres del Consell d'Administració que no siguin regidors/es de l'Ajuntament, la persona que ocupi la Gerència, i altres persones a les quals la Llei atorgui aquest dret.

Seràn aplicables les normes reguladores del règim de les societats de capital per a la resta de qüestions socials.

Article 12. Actes de la Junta General

Les decisions de l'únic soci es consignaran en el Llibre d'actes de la Junta General de la SOCIETAT. L'acta haurà de ser sotmesa a votació en el mateix acte, al final de la reunió, o en el seu defecte, en el termini de quinze dies següents a la seva celebració, pel president de la Junta General i dos regidors membres de la Junta General designats per aquesta.

Un cop aprovada l'acta, els acords seràn immediatament executius, llevat d'una disposició legal o jurisdiccional en contra.

Secció 2. El Consell d'Administració

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 - Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Article 13. El Consell d'administració

La SOCIETAT estarà regida, administrada i representada permanentment pel Consell d'administració, el qual exercirà totes aquelles facultats no reservades expressament a la Junta General i a la Gerència per la Llei o els estatuts, i en especial ostentarà l'administració i representació, tant judicial com extrajudicial, amb les més àmplies facultats de gestió, administració i disposició, per a tota classe d'actes i contractes compresos a l'objecte social delimitat als estatuts, de conformitat amb el disposat al Text refós de la Llei de societats de capital.

El Consell d'administració està integrat per un nombre de membres determinat lliurement per la Junta General, seran un mínim de 5 i un màxim d'11 membres, denominats consellers o conselleres, amb veu i vot.

Així mateix, assistiran a les sessions del Consell d'Administració, amb veu però sense vot, la gerència i el/la secretari/a, així com també, podran assistir al Consell d'Administració per voluntat de la presidència, els/les caps d'àrea, els/les caps de serveis i/o el personal professional de l'Ajuntament Palau-solità i Plegamans o de la pròpia SOCIETAT, directament relacionats amb la prestació del servei objecte d'aquests estatuts, amb veu però sense vot.

Article 14. Els consellers i conselleres

Els membres del Consell exerciran els seus càrrecs durant el termini determinat a l'acte del seu nomenament el qual no podrà excedir de quatre anys. No obstant això, el seu mandat no podrà ser superior al del Consistori, i cessarà amb aquest.

Els membres del Consell seran escollits per la Junta General entre persones que reuneixin les qualificacions professionals necessàries i compleixin les condicions exigides per les disposicions administratives i mercantils vigents. Es garantirà la presència de tots els grups municipals mantenint-ne la proporcionalitat existent al Ple de la Corporació.

El nomenament i separació dels/les Consellers/es correspondrà als membres de la Junta General, a proposta dels Grups Municipals i un cop escoltada la Junta de Portaveus, segons el que es preveu als articles 214 i 223 del Text refós de la Llei de societats de capital, respectivament.

Els membres del Consell d'administració estaran afectats per les incapacitats i incompatibilitats que per exercir càrrecs representatius es preveuen a la normativa dictada a l'efecte, bé de regim local o bé societària.

Queda prohibit ocupar càrrecs en el Consell d'Administració a les persones que estiguin incloses en les incompatibilitats legalment establertes, així com aquelles a

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





les que es refereix l'article 213 de la Llei de Societats de Capital, aprovat pel Reial Decret legislatiu 1/2010, de 2 de juliol.

El càrrec de conseller/a serà renunciable, revocable o reelegible. Quedaran subjectes en el seu nomenament, permanència en el càrrec, responsabilitats i actuació en general, al que disposa la legislació societària.

La presidència del Consell d'administració podrà delegar en qui consideri adient, per les funcions que determini.

Els consellers i conselleres podran ser remoguts per la Junta General en qualsevol moment, i també perdran la seva qualitat de consellers/es quan deixin d'ostentar la condició determinant de la seva designació, sens perjudici que continuïn en el càrrec fins la seva remoció per la Junta General.

Les vacants que es produïssin seran cobertes per nomenaments de la Junta General seguint el procediment indicat anteriorment.

Els membres del Consell, prèvia l'aprovació corresponent per la Junta General, podran rebre indemnitzacions econòmiques per l'exercici del seu càrrec.

Article 15. Delegacions del Consell d'administració

El Consell d'administració podrà nomenar d'entre els seus membres un/a o més Conseller/a o Consellers/es Delegat/s/des.

Els atorgarà, en cada cas, les facultats legalment delegables que cregui convenients, podent, així mateix, limitar-les o revocar-les en qualsevol moment.

La delegació permanent d'alguna o totes les facultats legalment delegables en el/la conseller/a delegat/da o els indicats, la designació de l'administrador/a que hagués d'ocupar aquest càrrec, qualsevol de les possibilitats enumerades, requerirà per l'adopció dels acords el vot favorable dels dos terços dels components del Consell, i no produirà efectes fins la seva inscripció al Registre Mercantil.

En cap cas podrà ser objecte de delegació la rendició de comptes, i la presentació de balanços a la Junta General, ni les facultats que aquesta concedeixi al Consell, excepte que fos expressament autoritzat per la Junta General.

Article 16. Constitució, convocatòria i sessions

El Consell d'administració es reunirà periòdicament, i com a mínim cada tres mesos en sessió ordinària, prèvia convocatòria de la presidència o de la persona que legalment la substitueixi, per pròpia iniciativa.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Les convocatòries del Consell d'administració aniran signades pel secretari/a per ordre de presidència, i han d'estar en poder de cada conseller/a amb una antelació mínima de dos dies hàbils a la celebració de la sessió del Consell, excepte quan es tracti de sessions extraordinàries urgents, que no queden subjectes a cap termini.

Les comunicacions seran via telemàtica, a través de correu electrònic, a l'adreça que determinin els membres del Consell, deixant constància de l'enviament i de la recepció.

La convocatòria ha de contenir l'ordre del dia que és l'expressió dels punts que s'hauran de tractar en la sessió.

També es pot reunir com a conseqüència de la petició escrita d'una tercera part com a mínim del nombre de membres del Consell d'administració de la SOCIETAT. En el cas que sigui interessada la convocatòria extraordinària en els termes indicats, la presidència haurà de convocar el Consell d'administració dins el termini de set dies hàbils següents a comptar des de l'endemà de la data de recepció de la sol·licitud, i haurà de figurar en l'ordre del dia els assumptes que siguin d'interès per a les persones sol·licitants, sens perjudici de la possibilitat que la presidència afegeixi altres punts en l'ordre del dia si ho considera convenient.

Les sessions seran al domicili social o al lloc on acordi el Consell.

Per a la vàlida constitució hauran de trobar-se presents o representats la meitat més un dels seus components.

No es podrà delegar l'assistència al Consell d'administració.

No obstant el règim establert, si coincideixen tots els membres del Consell d'administració i acorden per unanimitat dur a terme la sessió, quedarà vàlidament constituïda encara que no hi hagi convocatòria.

Article 17. Règim d'adopció d'acords, assistències

Els acords del Consell d'administració seran adoptats per majoria simple de vots dels membres presents, llevat dels casos en què els Estatuts o la Llei exigeixin un quòrum superior.

En cas d'empat, decideix el vot de qualitat de la presidència.

La presidència i altres membres del Consell podran sol·licitar la presència dels càrrecs directius de la SOCIETAT o d'altres persones que considerin convenient,





perquè assisteixin, amb veu i sense vot, a les reunions del Consell a fi d'informar o assessorar sobre els assumptes que es tractin.

Article 18. Actes del Consell

La secretaria del Consell d'administració aixecarà les corresponents actes de les sessions, que constaran en un Llibre d'actes, signades per la presidència o la vicepresidència d'aquesta i el/la secretari/a. Podran ser emesos certificats dels acords adoptats, pel secretari/a amb el vistiplau dels indicats.

L'acta haurà de ser sotmesa a votació en el mateix acte, al final de la reunió, o en el seu defecte, en el termini de quinze dies següents a la seva celebració, per la presidència del Consell d'administració i dos càrrecs electes membres del mateix designats a l'efecte.

Article 19. Funcions de la presidència

1. La presidència és l'òrgan executiu del Consell d'Administració i amb aquest caràcter representarà la SOCIETAT en judici i fora d'ell, i podrà comparèixer sense necessitat de poder previ i especial davant tota classe de jutjats i tribunals, Estat, Comunitats Autònomes, Corporacions Locals i altres ens públics, i davant tota classe de persones privades, físiques o jurídiques, fins i tot el Banc d'Espanya i les seves sucursals.

També podrà atorgar les substitucions necessàries per al compliment d'aquests fins.

La vicepresidència substituirà la presidència en totes les seves atribucions en casos d'absència, malaltia, vacant o qualsevol altra causa de força major.

2. Són facultats de la presidència:

- Convocar el Consell.
- Elaborar l'ordre del dia dels assumptes que s'han de tractar en cada sessió.
- Presidir i dirigir les deliberacions i votacions, decidint els empats amb el seu vot de qualitat.
- Donar el vistiplau a les certificacions que expedeixi la secretaria.
- Preparar conjuntament amb la gerència i la secretaria les propostes, memòries, comptes i inventaris que hagi d'ésser presentats al Consell.
- Ordenar l'execució dels acords adoptats pels òrgans de la SOCIETAT.

Article 20. Facultats

El Consell d'administració podrà realitzar tots els actes que estiguin compresos dins de l'objecte social, així com tots aquells que no estiguin expressament reservats per la Llei o per aquest Estatuts a la Junta General i a la Gerència.



Secció tercera. Gerència

Article 21. Nomenament

La Junta General, a proposta del Consell d'Administració, nomenarà a la persona que reuneixi les condicions legals per a l'exercici del càrrec de Gerent de la SOCIETAT. En l'acord de nomenament caldrà fer constar les atribucions que se li confereixin, així com la seva remuneració, els terminis i causes de finiment de les seves funcions i tot allò necessari per a poder atorgar al seu favor poders de representació de la SOCIETAT amb les facultats que siguin oportunes per a la seva comesa.

El nomenament de la gerència també el podrà fer el Consell d'administració, si prèviament existeix una delegació expressa a aquests efectes de la Junta General.

Tant el lloc de treball que ocupi la persona nomenada per a l'exercici de funcions de gerència com els de la resta de personal de la SOCIETAT tindran caràcter laboral i no adquiriran en cap cas la condició de funcionari.

Tanmateix, per a la selecció d'aquest personal caldrà que regeixin els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat.

Article 22. Funcions

Sens perjudici de les competències atribuïdes a altres òrgans de la SOCIETAT, seran funcions de la Gerència:

- Executar i fer complir els acords del Consell
- Gestionar la SOCIETAT de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern.
- Adoptar totes les determinacions necessàries per al millor funcionament dels serveis, proposar al Consell l'adopció de tots aquells acords que siguin precisos per a l'acompliment de les finalitat socials.
- Elaborar, d'acord amb el Consell d'administració, la previsió d'ingressos i despeses de l'exercici i els comptes anuals.
- Preparar el programa anual d'actuació i fixar els indicadors de seguiment i control dels mateixos.
- Dirigir i inspeccionar els serveis i activitats de la SOCIETAT.
- La direcció directa i immediata de tot el personal al servei de la SOCIETAT.
- Organitzar, dirigir, vigilar i distribuir el treball entre el personal de la SOCIETAT; intervenir directament per a la consecució de l'objecte

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001

Uri de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI//ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





societari, en les activitats i serveis que siguin prestats, i vetllar que aquests es prestin de conformitat a la normativa aplicable.

- Assistir a les sessions del Consell amb veu però sense vot i informar sobre els assumptes que es tractin en cada ocasió.
- Comunicar a l'Ajuntament les infraccions que facin les persones usuàries del servei, a fi i efecte de la instrucció de l'expedient sancionador.
- Les altres que el Consell d'administració o el/la conseller/a delegat/da li confereixi.

CAPÍTOL IV. LA SECRETARIA

Article 23. La secretaria

El Consell d'administració nomenarà un/a secretari/a que no caldrà que ostenti el càrrec de Consell, i en aquest cas actuarà amb veu però sense vot.

Article 24. Funcions

Correspon a la secretaria les funcions següents:

- Assistir a les sessions del Consell d'administració, informant dels assumptes a tractar, aixecant acta que signarà amb el president, estesa en el llibre d'actes corresponent.
- Expedir les certificacions que siguin precises dels acords dels òrgans col·legiats de la SOCIETAT.
- Assessorar jurídicament els òrgans societaris en cas que sigui requerida per aquest fi i la persona nomenada sigui llicenciada en dret.

CAPÍTOL V. EXERCICI SOCIAL I COMPTES ANUALS

Article 25. Exercici social

L'exercici social coincidirà amb l'any natural. Excepcionalment, el primer exercici econòmic començarà el dia de l'atorgament de l'escriptura fundacional i acabarà amb l'any natural, el 31 de desembre del mateix any.

Article 26. Comptabilitat i règim de contractació

La SOCIETAT resta sotmesa al règim de comptabilitat pública, sens perjudici de la seva adaptació a les disposicions del Codi de Comerç i altra legislació mercantil i al Pla General de Comptabilitat vigent per les empreses espanyoles, per això haurà de comptar, de conformitat amb el que disposa el Codi de Comerç, una

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D



comptabilitat ordenada que permeti un seguiment cronològic de les operacions, així com l'elaboració d'inventaris i balanços.

Els llibres de comptabilitat seran legalitzats pel Registre Mercantil corresponent al lloc del domicili social. La societat estarà sotmesa, així mateix, a la coordinació pressupostària, financera i de comptabilitat establerta a la legislació de règim local.

La SOCIETAT formularà anualment un estat de previsió d'ingressos i despeses que s'integrarà al pressupost general de l'Ajuntament. Elaborarà també anualment un programa d'actuació, d'inversions i finançament que inclourà el detall de les inversions a executar durant l'exercici, la seva avaluació econòmica i les fonts previstes per al seu finançament, així com els objectius a aconseguir

Les adquisicions de béns immobles i la contractació d'obres i serveis, s'hauran de sotmetre als procediments previstos a la Llei de Contractes de Sector Públic que s'adaptin als principis de publicitat i lliure concurrència.

Article 27. Els comptes anuals

El Consell d'administració està obligat a formular, dins del termini màxim de tres mesos a comptar des de l'endemà del tancament de l'exercici social, els comptes anuals, l'informe de gestió i la proposta d'aplicació de resultats de l'exercici.

Aquests documents, que inclouran el balanç, el compte de pèrdues i guanys, l'estat de canvis en el patrimoni net de l'exercici, l'estat de fluxos d'efectiu, si escau, i la memòria, formen una unitat, i hauran d'ésser redactats amb claredat i mostrar la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, i dels resultats de la SOCIETAT, de conformitat amb el què estableix la Llei de societats de capital i el Codi de comerç. Els comptes anuals hauran d'estar signats per tots els administradors.

Els documents indicats seran sotmesos a la Junta General en el termini dels sis mesos primers de l'any que haurà d'adoptar els acords pertinents a l'efecte. A tal efecte, es posaran a disposició dels membres de la Junta, al domicili social, en el moment de la convocatòria de la Junta General que ha d'aprovar els comptes anuals.

Article 28. Dipòsit dels comptes

Dins del mes següent a l'aprovació dels comptes anuals, es presentaran, juntament amb l'oportuna certificació acreditativa d'aquesta aprovació i l'aplicació del resultat, per al seu dipòsit en el Registre Mercantil en la forma que determina la Llei.

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Article 29. Aplicació del resultat

Dels beneficis obtinguts en cada exercici, una vegada coberta la dotació per a Reserva legal i altres atencions legalment establertes, la Junta General podrà decidir aplicar el diferencial resultant a Reserva voluntària, fons de previsió per a inversions i qualsevol altre atenció legalment permesa.

En tot cas es troba condicionat al que disposa el Text refós de la Llei de societats de capital i altres disposicions que siguin aplicables.

Article 30. Control i fiscalització i responsabilitat dels seus membres

És competència de la Intervenció General de l'Ajuntament el control i la fiscalització de la SOCIETAT, conforme als procediments que estableixi el Ple de l'Ajuntament, d'acord amb la normativa vigent en matèria d'hisendes locals.

En aquest sentit, la SOCIETAT resta sotmesa a control financer i d'eficàcia per part de la Intervenció, òrgan que confeccionarà anualment un informe amb les seves conclusions.

Així mateix, els comptes anuals de la SOCIETAT seran sotmesos anualment a una auditoria externa.

Els membres dels òrgans d'administració de la SOCIETAT respondran civilment davant de l'Ajuntament sobre els seus actes i omissions que, per dol, culpa o negligència greu, haguessin causat danys greus a l'Ajuntament, a la SOCIETAT o a tercers, si aquests últims haguessin estat indemnitzats per la Corporació local. L'exigència d'aquesta responsabilitat es farà efectiva per la via civil.

CAPÍTOL VI. DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DE LA SOCIETAT

Article 31. Acord de Dissolució i liquidació

La SOCIETAT es dissoldrà i liquidarà per les causes i d'acord amb el règim establert pels articles 360 i següents del Text refós de la Llei de societats de capital.

Arribat el cas de dissolució de la SOCIETAT cessarà la representació dels consellers/es per fer nous contractes i contraure noves obligacions, i quedaran convertits en liquidadors, els quals assumiran les funcions que els assigna el text legal mencionat, i realitzaran les operacions de liquidació d'acord amb les normes establertes en la mateixa Llei, llevat que la Junta General que acordi la dissolució disposi altra situació. Si, en aquestes circumstàncies, el nombre de persones membres del Consell d'administració en funcions de comissió liquidadora fos

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



parell, la Junta general designarà una altra persona més com a liquidadora, per tal que el seu número sigui senar.

Afegides a les indicades, cal estar als casos i supòsits contemplats en la normativa de règim local. Correspon, en tot cas, al Ple de l'Ajuntament decidir sobre la continuïtat i forma de percebre la prestació del que ha estat el seu objecte social.

Pel que fa a la liquidació de la SOCIETAT, un cop satisfets tots els deutes als creditors, consignat l'import del seus crèdits contra la SOCIETAT i assegurats completament els no vençuts, el romanent que resulti revertirà a favor de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.

7.PR2024/1286 APROVACIÓ DEFINITIVA PER SILENCI ADMINISTRATIU DEL PMU - 05 CAN PADRÓ

Per 16 vots a favor dels grups municipals ERC-AM, PSC-CP i C's i, amb 1 abstenció del grup municipal CM-JxPSIP, dels disset regidors i regidores presents que componen la Corporació, s'acordà:

Primer.- DECLARAR aprovat definitivament per silenci administratiu positiu el Text Refós del Pla de Millora Urbana 05 Can Padró, d'iniciativa privada, redactat per Xavier Font Capó, amb efectes a partir de 9 de maig de 2023.

Segon.- REQUERIR a la propietat, per a que en el termini màxim d'un any, a comptar a partir de la notificació d'aquest acord, procedeixi a la constitució de la garantia per un import de 71.169,00 €, que correspon al 12% del valor de les obres d'urbanització, que segons el PMU és de 593.075,00 €.

Tercer.- INFORMAR que la constitució de la citada garantia és condició d'eficàcia de l'executivitat dels plans urbanístic derivats i dels projectes d'urbanització d'iniciativa privada, que s'adquireix amb la seva publicació al BOP i DOGC.

Quart.- ADVERTIR que transcorregut el termini atorgat d'un any sense que s'hagi constituït la referida garantia, l'administració haurà de requerir a l'interessat per al compliment de l'obligació amb l'avertiment de que, si no l'efectua, la tramitació del pla quedarà sense cap efecte.

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





8.PRP2024/1326 MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL CM-JXPSIP, REGISTRE D'ENTRADA NÚM. 18531, AMB L'ADHESIÓ DEL GRUP MUNICIPAL PSC-CP, PER LA MILLORA DEL REGISTRE AL WEB DE L' AJUNTAMENT DE LES MOCIONS PRESENTADES I APROVADES AL PLE

Per unanimitat dels disset membres que componen la Corporació, s'acordà:

1. Que per part dels serveis tècnics corresponents de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans:
 - a) es millori la usabilitat de la informació del registre de forma que sigui més intuïtiu el seu accés.
 - b) es facin les modificacions pertinents en el mòdul de la pàgina web corresponent per tal d'incorporar la informació sobre el seguiment i nivell d'assoliment de les mocions aprovades al ple.
2. Que, una vegada s'hagin fet les modificacions tècniques abans esmentades, s'incorpori al registre la informació ja disponible de les mocions presentades des de l'inici del present mandat 2023-2027 amb el seu estatus actual.

9.PRP2024/1335. MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL CM-JxPSIP, REGISTRE D'ENTRADA NÚM. 18608, PER CONTINUAR EL PROCÉS DE "FEMINITZAR LES VIES PÚBLIQUES DEL NOSTRE POBLE"

Per unanimitat dels disset que componen la Corporació s'acordà retirar la moció PRP2024/1335 per continuar el procés de "feminitzar les vies públiques del nostre poble", registre d'entrada núm.18608, a petició de la regidora Sra. Laura Navarro del grup municipal JxPSIP-JUNTS.

10.PRP2024/1353. MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL ERC-AM, REGISTRE D'ENTRADA NÚM. 18987, PER DEMANAR L'ADHESIÓ A LA ILP PER A LA PROPOSICIÓ DE LLEI DE GARANTIES DE FINANÇAMENT DEL SISTEMA EDUCATIU CATALÀ. PER UN MÍNIM DEL 6% DEL PIB PER A L'EDUCACIÓ

Per unanimitat dels disset membres que componen la Corporació i amb l'adhesió que manifesta el grup municipal CM-JxPSIP, s'acordà:

PRIMER.- Instar a l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans a adherir-se a la "Iniciativa Legislativa Popular per a la Proposició de Llei de Garanties de Finançament del Sistema Educatiu Català. Per un mínim del 6% del PIB per a l'educació".

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



SEGON.- Instar a l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans a traslladar al Govern de la Generalitat, la necessitat d'ajustar l'atenció de les necessitats educatives que s'estan cobrint des de l'ajuntament a l'evolució real de costos i preus, tal com estableix la Disposició Addicional Quarta de la LEC.

TERCER.- Donar trasllat d'aquests acords a les associacions de veïns i veïnes, a les entitats del món educatiu, als centres educatius ubicats al municipi i a totes les organitzacions de caràcter social de la localitat.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



11.PRP2024/1321. DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS EMESES PER L'ALCALDIA I ACORDS DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DES DE L'ÚLTIMA SESSIÓ PLENÀRIA

En compliment de l'article 33.5 del ROM i de l'article 46.2.e) de la Llei 7/1985 de Bases de Règim Local, s'adjunta relació escrita de les resolucions adoptades per l'alcaldia, complint-se tanmateix l'obligació de lliurar còpia de les actes corresponents a la Junta de Govern Local de data 19 de setembre i 3 d'octubre de 2024 que ha tingut lloc des de l'última sessió plenària:

Codi	Data resolució	Títol
2024/2346	16/10/2024	resolució autorització terrassa
2024/2345	16/10/2024	decret arxiu
2024/2344	16/10/2024	Concedint bestreta a un treballador 2024/12438 2024 /85
2024/2343	16/10/2024	2024/7334 2024 /64 Resolució acceptació al·legacions i donar per finalitzat expedient d'imposició de penaltats per incompliment del contracte
2024/2342	16/10/2024	DECRET APROVACIÓ FACTURA MIQUEL MONFORT EXP 2024/11518
2024/2341	16/10/2024	Resolució per avocació per alliberar imports diferència entre licitació i adjudicació
2024/2340	16/10/2024	Decret aprovació taxa policia juny fins agost
2024/2339	16/10/2024	Decret reinici expedient esmenes
2024/2338	16/10/2024	2024/12463 2024 /59 Decret positiu T. aparcament no conductor
2024/2337	16/10/2024	2024/12556 - 2024 /60 Targeta d'aparcament
2024/2336	16/10/2024	2024/12807 2024 /73 Decret - aprovació conveni entre l'Institut Gallecs i l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans per pràctiques a les EBM
2024/2335	16/10/2024	2024/9591 2024 /3135 Decret per a l'aprovació del padró de les mensualitats del mes d'octubre de l'Escola Municipal de Música, confeccionat segons el corresponent Preu Públic.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I
PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



2024/2334	16/10/2024	Resolució per avocació subministrament carburat vehicles policia local i protecció civil
2024/2333	15/10/2024	Decret Aprovació MC 19-2024 Tranf entre partides i Generació crèdit
2024/2332	15/10/2024	Decret aprovació p.p. cursa festa major
2024/2331	15/10/2024	Decret aprovació anuncis DOGC setembre
2024/2330	15/10/2024	Decret aprovació comissions setembre
2024/2329	15/10/2024	2024/12582 2024 /3996 Resolució aprovació ajuts setmanals_2024_Inf 40
2024/2328	14/10/2024	Decret pagament taxa casament civil
2024/2327	14/10/2024	Contractació urgència professora piano 2024/12602 2024 /21
2024/2326	14/10/2024	2024/5516 Resolució d'alcaldia per desallotjar la Masia de l'Hostal del Fum, prèvia autorització judicial
2024/2325	14/10/2024	Acord incoació denúncies trànsit 24051526
2024/2324	11/10/2024	2023/15439 2023 /4876 Exempció taxa residus activitat Pintor Vayreda, 10
2024/2323	11/10/2024	Decret legalització activitat
2024/2322	11/10/2024	Nomenament accidental Secretaria accidental absències menys d'un mes 2023/15895 2023 /5065
2024/2321	11/10/2024	2024/10894 Resolució acceptació de subvenció RECS
2024/2320	11/10/2024	Decret cessió espai pista coberta pavelló
2024/2319	11/10/2024	2024/9019 2024 /2851 Exempció taxa residus comercials 2024
2024/2318	11/10/2024	2024/12408 2024 /116 Resolució rectificació bases eliminació punt 3 Objectiu fonamental del lloc o missió
2024/2317	11/10/2024	Decret aprovació final justificació paj
2024/2316	11/10/2024	Decret requeriment llei 20_2009
2024/2315	11/10/2024	2024/11248 Resolució liquidació quotes setembre 2024
2024/2314	11/10/2024	2024/11250 Resolució Retencions IRPF Setembre 2024
2024/2313	11/10/2024	Decret pagament taxa casament civil
2024/2312	11/10/2024	Decret inici expedient esmenes exp. 2024/5520
2024/2311	11/10/2024	2024/12706 2024 /63 Decret aprovació baixa rebuts matrícula ACTIVAT 24-25
2024/2310	11/10/2024	APROVACIÓ DOCUMENTS COMPTABLES I RECONeixEMENT D'OBLIGACIONS
2024/2309	10/10/2024	2024/11521 2024 /3704 Decret - sol·licitud recurs material amb codi_131561
2024/2308	10/10/2024	2024/6844 2024 /61 Resolució adjudicació expedient contractació 2024/24-6844, corresponent a la realització del contracte del "obres d'urbanització del carrer Camí Serra de Ponent, (entre carrer Illes Balears i carrer Canàries) de Palau-solità i Plegamans"
2024/2307	10/10/2024	2024/7043 Resolució admissi RP per caiguda a c/ Pompeu Fabra. Reclama 3.750€
2024/2306	10/10/2024	Decret pagament taxa casament civil

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

2024/2305	10/10/2024	Decret despeses via-t octubre
2024/2304	10/10/2024	Decret aprovació irpf setembre
2024/2303	10/10/2024	2024/10099 Resolució petició d'espai Pavelló d'Esports 18 d'octubre
2024/2302	10/10/2024	2024/10098 Resolució petició d'espai i material Pink Run Palau 19 d'octubre
2024/2301	10/10/2024	Decret requeriment article 43 llei 18_2020
2024/2300	10/10/2024	2024/10473 2024 /72 decret aprovació conveni biblioteca
2024/2299	10/10/2024	Decret aprovació liquidació IVA 3er.trim. 2024
2024/2298	10/10/2024	2024/10636 2024 /1647 Resolució desistiment sol·licitud Padró
2024/2297	09/10/2024	Decret aprovació justificació paj cultura exp. 11456
2024/2296	09/10/2024	2024/4068 2024 /759 Resolució deixant sense efecte expedient incoat de baixa al Padró d'Habitants
2024/2295	09/10/2024	Decret aprovació fases adop co2
2024/2294	09/10/2024	Decret liquidació 3r trimestre taxes mercat setmanal
2024/2293	09/10/2024	2024/9634 Resolució admissió a tràmit la resolució.
2024/2292	09/10/2024	2024/11773 Resolució alcaldia pel que s'estima la reclamació per import de 144€
2024/2291	09/10/2024	Acord incoació denúncies trànsit 24051025
2024/2290	09/10/2024	2024/12503 2024 /88 RESOLUCIÓ APROVACIO TELETREBALL MCGR - 16-10-2024
2024/2289	09/10/2024	2024/12606 2024 /1967 Resolució incoació expedient de baixa per inscripció indeguda al Padró d'Habitants
2024/2288	09/10/2024	2024/11091 2024 /3585 Decret - aprovació liquidació rebuts Setembre 2024 - EB Patufet
2024/2287	09/10/2024	2024/11090 2024 /3584 Decret - aprovació liquidació rebuts Setembre 2024 - EB El Sol
2024/2286	09/10/2024	Decret addenda exp. 2024/3973
2024/2285	09/10/2024	Acord incoació per manca identificació 24047283
2024/2284	09/10/2024	2024/4063 2024 /757 Resolució baixa al Padró d'Habitants per inscripció indeguda
2024/2283	08/10/2024	2024/12158 2024 /1900 Resolució desistiment alta al Padró d'Habitants
2024/2282	08/10/2024	2024/12528 Resolució alcaldia incoació PLU a C/ Gaig per realitzar obres exteriors sense permís i il·legalitzables.
2024/2281	08/10/2024	2024/5501 Resolució reclamació danys mobiliari urba a un fanal
2024/2280	08/10/2024	Decret acceptació subvenció prova pilot mesures sostenibilitat mercat de venda no sedentària

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I
PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



2024/2279	08/10/2024	Decret aprovació consulta DGP a través VO per tràmit RMEAC
2024/2278	08/10/2024	2024/12423 Resolució petició d'espai Auditori de Can Cortès 25 d'octubre
2024/2277	08/10/2024	2024/12461 2024 /3958 Expedients de risc d'infància i d'adolescència
2024/2276	08/10/2024	Resolució pagament factura setembre 2024
2024/2275	08/10/2024	2024/12488 2024 /3965 Expedients de risc d'infància i d'adolescència
2024/2274	08/10/2024	2024/3101 Resolució pagament ordre execució subsidiària
2024/2273	08/10/2024	2024/10023 Resolució alcaldia Arxiu actuacions
2024/2272	08/10/2024	Accés zona centre JG
2024/2271	08/10/2024	Contractació educadora auxiliar curs 24-25 2022/11266 2022 /35
2024/2270	08/10/2024	Acord incoació denúncies trànsit 24050197
2024/2269	08/10/2024	2024/12302 2024 /3913 Resolució aprovació ajuts setmanals_2024_Inf 39
2024/2268	07/10/2024	Resolució_ esmena_error_material_import_ampliació_garantia
2024/2267	07/10/2024	RESOLUCIÓ rectificació error material en el retorn de la fiança per cessió de material de festes
2024/2266	07/10/2024	DECRET APROVACIÓ DOCUMENTS COMPTABLES I RECONEXIMENT D'OBLIGACIONS EXP 2024-12379
2024/2265	04/10/2024	2024/999 2024 /333 Resolució acceptació subvenció ajut tècnic Inventari municipal dels camins
2024/2264	04/10/2024	2024/12277 Decret alcaldia de incoació PLU a Rossinyol i paralització obres
2024/2263	04/10/2024	2024/12467 2024 /1940 Resolució incoació expedient de baixa per inscripció indeguda al Padró d'Habitants
2024/2262	04/10/2024	2024/12408 2024 /116 Resolució aprovació de bases Borsa Tècnic-a Auxiliar d'Esports
2024/2261	04/10/2024	Comunicació DGAL Intervenció accidental 2024/1056 2024 /359
2024/2260	04/10/2024	Resolució denegació intervencions puntuals tanques parcel·la
2024/2259	04/10/2024	2024/12464 2024 /1939 Resolució incoació expedient de baixa per inscripció indeguda al Padró d'Habitants
2024/2258	04/10/2024	2024/12469 2024 /1942 Resolució incoació expedient de baixa per inscripció indeguda al Padró d'Habitants
2024/2257	04/10/2024	Decret sol·licitud subvenció
2024/2256	04/10/2024	Resolució_inici_exp_penalització_incompliment_contracte_renging_vehicle_Policia
2024/2255	03/10/2024	Resolució modificació règim convocatòries CIPAET
2024/2254	03/10/2024	Resolució_incoació_exp_declarac_béns_no_utilitzables_armaris_compactes
2024/2253	03/10/2024	Acord incoació Exp.24048656 denúncies trànsit
2024/2252	03/10/2024	acord incoació exp.24049660 denúncies trànsit

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

2024/2251	03/10/2024	Acceptació subvenció recurs material DiBa 2024/12228 2024 /3901
2024/2250	03/10/2024	decret no ingressada fiança
2024/2249	03/10/2024	Resolució Denegació ajuts econòmics període del 13 al 30 de setembre 2024
2024/2248	03/10/2024	2024/10903 2024 /3551 Decret liquidació rebuts matrícula ACTIVA'T60 2024-2025
2024/2247	03/10/2024	Decret per avocació aprovació gestió tributs ORGT setembre exp 2024-11759
2024/2246	03/10/2024	Resolució avocació tala morera c/ Valls, 30
2024/2245	03/10/2024	2024/12077 2024 /58 Decret positiu T. aparcament no conductora
2024/2244	03/10/2024	Autorització tala arbre c/ Enric Borràs 27
2024/2243	03/10/2024	2024/12231 2024 /3902 Decret - aprovació bonificació per germans a l'escola
2024/2242	03/10/2024	Resolució per avocació Tala arbre C/ Cerdanya, 19
2024/2241	03/10/2024	Resolució_requerint_abonament_factura_juny_i_no_acceptar_juliol_agost_2020/9658
2024/2240	03/10/2024	2024/11625 Resolució abandonament animal de companyia
2024/2239	03/10/2024	2024/10095 2024 /11 Decret avocació tala i poda arbres Av. Camí Reial 51
2024/2238	03/10/2024	Decret aprovació gestió multes ORGT setembre exp 11579
2024/2237	03/10/2024	Decret aprovació obligacions i pagaments quotes préstecs setembre exp 2024-334
2024/2236	03/10/2024	Resolució de concessió de llicència GPP
2024/2235	03/10/2024	2024/12136 2024 /20 Resolució d'alcaldia contractació interinament 01-10-2024 DPP
2024/2234	03/10/2024	Resolució Aprovació ajuts econòmics període del 13 al 30 de setembre 2024
2024/2233	02/10/2024	Resolució devolució fiances garanties exp_2020_3520
2024/2232	02/10/2024	2024/11247 Resolució Nòmina Regidors Setembre 2024
2024/2231	02/10/2024	Decret esmena nomenament membres consell comerç i consum
2024/2230	02/10/2024	EXP. 2024/3242 Resolució delegació alcaldia casament 5 octubre 2024
2024/2229	01/10/2024	2023/7650 2023 /17 Resolució d'alcaldia nomenament funcionaria interina - 01-10-2024 MM
2024/2228	01/10/2024	2024/11783 2024 /3779 Aprovació preu públic taller novembre Torre Folch
2024/2227	01/10/2024	2024/6570 2024 /39 Decret Recaptació Teleassistència 2on quadrimestre 2024 - Per import 4.695,89€
2024/2226	01/10/2024	2024/9610 2024 /3142 Decret d'autorització d'ús
2024/2225	01/10/2024	2024/9362 2024 /1412 Resolució incoació expedient de baixa per inscripció indeguda al Padró

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I
PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



		d'Habitants
2024/2224	01/10/2024	Decret via pública plaça 1 d'octubre
2024/2223	01/10/2024	2023/10813 2023 /3472 Nomenaments de representats de la corporació local en òrgans col·legiats i altres organismes
2024/2222	30/09/2024	2022/8668 Resolució cobrament taxa 31 control sanitari
2024/2221	30/09/2024	2023/15127 Decret ampliació assegurança vehicle
2024/2220	30/09/2024	Resolució de concessió de llicència GPP
2024/2219	30/09/2024	2024/8819 2024 /79 Resolució adjudicació expedient contractació servei de prevenció de riscos laborals aliens, vigilància de la salut del personal al servei de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, amb coordinació de seguretat i salut d'obres d'iniciativa municipal
2024/2218	30/09/2024	Resolució subvenció acceptació i justificació línia de suport 2
2024/2217	30/09/2024	Decret d'Alcaldia creació comissió liquidadora del contracte de concessió d'aparcament de camions
2024/2216	30/09/2024	Decret acceptació subvenció exp. 2024/3973
2024/2215	30/09/2024	2022/6108 Resolució cobrament taxa 31 control sanitari
2024/2214	30/09/2024	Resolució aprov exp i QC obres barrera verda Can Maiol 2023_47_15573
2024/2213	30/09/2024	Abonament renovació carnet conduir B 2024/11725 2024 /82
2024/2212	30/09/2024	Decret baixa activitat
2024/2211	30/09/2024	Abonament renovació carnet conduir 2024/11633 2024 /81
2024/2210	30/09/2024	Aprovació barrat crèdit sobrant AD tractament fracció vegetal Boada Vell 1r semestre
2024/2209	27/09/2024	2024/12010 2024 /3850 Resolució aprovació ajuts setmanals_2024_Inf 38
2024/2208	27/09/2024	2024/9789 2024 /83 Resolució esmena error material expedient contractació servei de manteniment del programari TEMPO.NET de l'empresa INTERNATIONAL SOFTMACHINE SYSTEMS SL
2024/2207	27/09/2024	Resolució aprov exp i QC obres AV Catalunya 2023_48_15574
2024/2206	27/09/2024	Contractació urgència Conserge 2024/11927 2024 /19
2024/2205	27/09/2024	2024/12026 2024 /31 Resolució baixa rebut AEM
2024/2204	27/09/2024	2024/12024 2024 /30 Resolució baixa rebut AEM
2024/2203	27/09/2024	Decret - aprovació contractació servei de formació d'anglès per l'EMPA Auleda
2024/2202	27/09/2024	2024/11770 2024 /56 Decret autorització ús 28-09-2024
2024/2201	27/09/2024	Decret espai 1 d'octubre
2024/2200	27/09/2024	Acord incoació exp.24047836 denúncies trànsit
2024/2199	27/09/2024	Acord incoació núm exp.24047031 denúncies trànsit
2024/2198	27/09/2024	Autoritzant curs tècnic Medi Ambient 2024/11996

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

2024/2197	27/09/2024	DECRET APROVACIÓ DOCUMENTS COMPTABLES I RECONeixEMENT D'OBLIGACIONS EXP 2024-12050
2024/2196	27/09/2024	2024/9789 2024 /83 Resolució adjudicació contracte servei de manteniment del programari TEMPO.NET de l'empresa INTERNATIONAL SOFTMACHINE SYSTEMS SLU
2024/2195	26/09/2024	2024/11261 2024 /1762 Resolució desistiment
2024/2194	26/09/2024	Gratificació intervenció accidental vacances 2021/12857 2021 /108
2024/2193	26/09/2024	resolució renúncia subvenció
2024/2192	26/09/2024	2024/11105 2024 /1747 Altes per canvi de residència (ACR)
2024/2191	26/09/2024	Resolució_inici_exp_mod_contracte_servei_neteja_edificis_2023_02_09
2024/2190	26/09/2024	2024/11456 2024 /3678 pagament a justificar compra menatge Trobada Gegantera 2024
2024/2189	26/09/2024	decret reinici expedient esmenes
2024/2188	26/09/2024	Contractació curs 24-25 educadora auxiliar 2024/1783 2024 /8
2024/2187	26/09/2024	2024/10313 2024 /15 Resolució d'alcaldia ERROR MATERIAL IMPORT SALARI I PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA
2024/2186	26/09/2024	2024/11832 2024 /3801 Decret - autorització pagament a justificar - Escola Municipal de Música
2024/2185	26/09/2024	Assignació tasques educadora curs 24-25 2024/395 2024 /1
2024/2184	26/09/2024	Resolució acceptació ARP322/23/000054 Subvenció Canvi Climàtic Av. Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alim...
2024/2183	26/09/2024	Exempció taxa residus exercici 2024
2024/2182	26/09/2024	Contractació curs 24-25 educadora auxiliar 2023/2811 2023 /8
2024/2181	26/09/2024	2024/10211 2024 /69 Resolució autorització i pagament de quota anual
2024/2180	26/09/2024	Canvi titularitat taxa ús deixalleria
2024/2179	25/09/2024	2024/11855 2024 /5 Decret - acceptació baixa infant EB El Sol
2024/2178	25/09/2024	Acord incoació num esp.24046421 denúncies trànsit
2024/2177	25/09/2024	Resolució desistiment per no subsanació exp_2024_2181
2024/2176	25/09/2024	Resolució desistiment per no subsanació exp_2023_2608

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I
PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



2024/2175	25/09/2024	2022/14278 2022 /3559 Decret - aprovació justificació subvenció atorgada per la Generalitat - finançament EBM
2024/2174	25/09/2024	2024/11246 Resolució Nòmina Personal Municipal Setembre 2024
2024/2173	25/09/2024	Resolució desistiment per no subsanació exp_2023_2616
2024/2172	25/09/2024	Resolució desistiment per no subsanació exp_2023_14878
2024/2171	25/09/2024	Resposta instància treballadora 2024/10955 2024 /77
2024/2170	25/09/2024	2024/9864 2024 /3223 Resolució adjudicació 2a convocatòria T.A.2024
2024/2169	25/09/2024	2024/11653 2024 /3739 Decret - aprovació bonificació per família nombrosa
2024/2168	25/09/2024	Resolució desistiment per no subsanació exp. 2020_2151
2024/2167	25/09/2024	2024/10972 2024 /3565 Decret - sol·licitud del Fons de Prestació Coneguem els Nostres Parcs_campanya 2025
2024/2166	25/09/2024	RESOLUCIÓ justificació subvenció per als programes municipals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat 2023-2024
2024/2165	25/09/2024	RESOLUCIÓ Sol·licitud Subvenció Teatre Escoles 2024-25
2024/2164	25/09/2024	2022/6203 Resolució cobrament taxa 31 control sanitari
2024/2163	25/09/2024	2023/6772 Resolució cobrament taxa 31 control sanitari
2024/2162	25/09/2024	2024/9638 Resolució cobrament taxa 27 Despeses Administratives
2024/2161	25/09/2024	EXP. 2024/8182 Resolució delegació alcaldia casament civil 28092024
2024/2160	25/09/2024	2023/4273 Resolució cobrament taxa 31 control sanitari
2024/2159	24/09/2024	Atribució tasques educadora titular curs 24-25 2019/10625 2019 /2
2024/2158	24/09/2024	Contractació curs 24-25 educadora auxiliar 2023/2143 2023 /4
2024/2157	24/09/2024	2024/11931 2024 /57 Expedients de denúncies
2024/2156	23/09/2024	2020/3177 2020 /43 Resolució d'alcaldia NOMENAMENT FUNCIONARI DE CARRERA PLAÇA CAPORAL
2024/2155	23/09/2024	2024/11851 2024 /3809 Sol·licitud subvenció en l'àmbit de les TIC.
2024/2154	23/09/2024	Contractació curs 24-25 educadora auxiliar 2024/10852 2024 /17
2024/2153	23/09/2024	2024/1114 2024 /383 Resolució sol·licitud ampliació termini subvenció 24Y361572, fins juny 2025
2024/2152	23/09/2024	Tasques educadora titular curs 24-25 2020/1213 2020 /17
2024/2151	23/09/2024	2022/9805 2022 /1 Resolució de finalització d'acolliment temporal Av
2024/2150	23/09/2024	Sopar de Dur-ho AV Can Duran

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2024/2149	22/09/2024	RESOLUCIÓ per avocació aprovació contracte privat d'espectacle 'Non Solum' de Sergi López pel 27 de setembre al Teatre de la Vila
2024/2148	20/09/2024	2024/11770 2024 /56 Decreta autorització ús bar
2024/2147	20/09/2024	Decret per l'aprovació de les bases del Palau Ressona, concurs de música jove 2024
2024/2146	20/09/2024	Resolució per avocació aprovació del pagament variant elèctrica c de Montjuic 48
2024/2145	20/09/2024	2024/8016 2024 /2497 decret incoació exp. reglament cementiri
2024/2144	20/09/2024	Reconeixement setè trienni 2020/3177 2020 /43
2024/2143	20/09/2024	Reconeixement novè trienni 2020/9430 2020 /151
2024/2142	20/09/2024	Reconeixement novè trienni 2020/2207 2020 /19
2024/2141	20/09/2024	Reconeixement novè trienni 2020/9428 2020 /150
2024/2140	20/09/2024	Reconeixement vuitè trienni 2021/4807 2021 /53
2024/2139	20/09/2024	DECRET APROVACIÓ DOCUMENTS COMPTABLES I RECONeixEMENT D'OBLIGACIONS EXP 2024-11688
2024/2138	20/09/2024	Reconeixement setè trienni 2021/4866 2021 /56
2024/2137	20/09/2024	2024/11608 2024 /80 RESOLUCIÓ APROVACIÓ TELETREBALL SV - 23-09-2024
2024/2136	20/09/2024	2024/11599 2024 /3712 Resolució aprovació ajuts setmanals_2024_Inf 37
2024/2135	20/09/2024	Decret pagament taxa casament civil
2024/2134	19/09/2024	2024/11345 2024 /115 Resolució alcaldia aprovació bases ENGINYER- TÈCNIC-A D'ACTIVITATS
2024/2133	18/09/2024	2024/10338 Resolució liquidació quotes ss Agost 2024
2024/2132	18/09/2024	Sol·licitud subvenció retirada d'abocaments de residus localitzats en el medi agroforestal i que puguin suposar risc d'incendis forestals (Recurs 134402)
2024/2131	18/09/2024	2023/10812 2023 /3471 Nomenaments de representats de la corporació local en òrgans col·legiats i altres organismes
2024/2130	18/09/2024	2024/11691 2024 /1817 Resolució incoació expedient de baixa per inscripció indeguda al Padró d'Habitants
2024/2129	18/09/2024	2024/9591 2024 /3135 Aprovació de les mensualitats del mes de setembre de 2024 de l'Escola Municipal de Música, basades en el corresponent Preu Públic.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



2024/2128	18/09/2024	DECRET OMISISÓ APROVACIÓ FACTURA GESTIÓ DE RESIDUS
2024/2127	18/09/2024	2024/10903 2024 /3551 Resolució liquidació AEM matr-set-oct 2024
2024/2126	18/09/2024	Resposta instància reincorporació tècnica Cultura 2024/10493 2024 /74
2024/2125	18/09/2024	Decret de recaptació de taxes de dret d'accés de febrer a setembre
2024/2124	17/09/2024	DECRET APROVACIÓ FACTURA MIRES ESTUDI OMISSIÓ EXP-2024-10979
2024/2123	17/09/2024	2024/10421 2024 /70 Decret - aprovació pròrroga del Coveni de col·laboració entre la UAB i l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans
2024/2122	17/09/2024	contractació curs 24-25 educadora auxiliar 2024/11436 2024 /18
2024/2121	17/09/2024	Decret esmenes
2024/2120	17/09/2024	Decret deficiències visita control
2024/2119	17/09/2024	2024/1023 Resolució pagament despesa Registre Propietat per la inscripció de la titularitat del Terrenys de Can falguera a favor de l'Ajuntament.
2024/2118	17/09/2024	Decret pagament taxa casament civil
2024/2117	17/09/2024	Resolució desistiment per no subsanació exp_2023_11127
2024/2116	17/09/2024	2024/5516 Resolució d'inici de procediment judicial per desallotjar la Masia de l'Hostal del Fum
2024/2115	17/09/2024	Resolució desistiment per no subsanació exp_2022_11466
2024/2114	16/09/2024	Assignació tasques curs 24-25 educadora titular 2021/1197 2021 /5
2024/2113	16/09/2024	Estimació denuncia trànsit num 1539135
2024/2112	16/09/2024	Resolució Denegació ajuts econòmics període del 26/07/2024 al 10/09/2024
2024/2111	16/09/2024	Estimació recurs denuncia trànsit 1499857
2024/2110	16/09/2024	Decret pagament del certificat SSL Widcard
2024/2109	16/09/2024	Contractació curs 24-25 educadora auxiliar 2023/13529 2023 /38
2024/2108	16/09/2024	2024/9421 2024 /82 Resolució avocació adhesió AM electricitat
2024/2107	16/09/2024	Resolució Aprovació ajuts econòmics període del 26/07/2024 fins al 10/09/2024
2024/2106	16/09/2024	2024/11471 2024 /3683 Decret - aprovació bonificació per família nombrosa
2024/2105	16/09/2024	2024/9309 2024 /80 Resolució avocació alliberament saldo Acord Marc endesa
2024/2104	16/09/2024	2024/11348 2024 /3628 Resolució aprovació ajuts setmanals_2024_Inf 36
2024/2103	16/09/2024	Resolució per Avocació contractació redacció projecte urbanització c. Indústria
2024/2102	16/09/2024	Estimació denúncies trànsit 1525905
2024/2101	16/09/2024	RESOLUCIÓ ACCEPTACIÓ Subvenció act. culturals relacionades amb la cultura popular i tradicional i amb l'assoc.
2024/2100	13/09/2024	Resolució autoritzant exeptionalment ampliació horari ints esportives_Can_Falguera

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

2024/2099	13/09/2024	Recurs denuncia trànsit 1547757
2024/2098	13/09/2024	Acord incoació denúncies trànsit 24045404
2024/2097	13/09/2024	Resolució sanció
2024/2096	13/09/2024	2024/9355 2024 /113 Resolució aprovació bases Tècnic-a Mitjà-ana de Cultura
2024/2095	13/09/2024	Recurs denuncia trànsit 1550933
2024/2094	13/09/2024	2024/1475 2024 /1 Resolució aprovació i pagament de la factura SAD Maig 2024 7.276.73e
2024/2093	13/09/2024	Resolució retorn fiança cessió material
2024/2092	13/09/2024	Resolució retorn fiança cessió material
2024/2091	13/09/2024	Assignació tasques curs 24-25 educadora titular 2020/8660 2020 /136
2024/2090	13/09/2024	Recurs denuncia trànsit num 1544373
2024/2089	13/09/2024	Recurs denuncia trànsit num 1545572
2024/2088	13/09/2024	Estimació recurs denuncia trànsit 1525068
2024/2087	13/09/2024	Recurs denuncia trànsit 2400000158
2024/2086	13/09/2024	2024/10846 2024 /51 Resolució cessió Sala B Pavelló Maria Víctor
2024/2085	13/09/2024	2024/11227 2024 /3602 Decret - aprovació bonificació per família nombrosa
2024/2084	13/09/2024	Decret aprovació documents comptables i reconeixement d'obligacions exp 2024-11405
2024/2083	13/09/2024	Resolució_delegació_alcaldia_del_16_al_23_setembre_2024
2024/2082	13/09/2024	2024/11281 Resolució per la que es resolen les al·legacions a l'expedient registral d'excés de cabuda amb afectació a una finca de titularitat municipal
2024/2081	13/09/2024	Resolució pagament ITV setembre Camió 7632-BZL Obres
2024/2080	13/09/2024	2024/10995 2024 /3572 Resolució aprovació ajuts setmanals_2024_inf 35_2.832,15€
2024/2079	13/09/2024	resolució sanció terrassa

Signat digitalment per Segell d'Òrgan de Secretaria

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I
PLEGAMANS
07/11/2024


Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Palau-solità i Plegamans

Signatura 1 de 1
AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I
PLEGAMANS
07/11/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	5273405ed045405d92a68c7545eb76a4001	
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:446/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002	
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	