



ACTA DE LA SESSIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR DE LES PROVES SELECTIVES DEL CONCURS OPOSICIÓ D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE CULTURA, EN RÈGIM DE PERSONAL LABORAL FIXE.

Convocatòria	2024/9355
Lloc de treball	Tècnic/a Mitjà/ana de Cultura
Data	24/01/2025
Hora d'inici	10:00 hores
Hora d'acabament	11:00 hores

A les 10 hores del dia indicat, mitjançant videoconferència, es reuneixen els membres del tribunal que es relacionen a continuació i que han estat designats com a tribunal qualificador de les proves del el procés de selecció per cobrir pel torn lliure i mitjançant concurs oposició, d'una plaça de Tècnic/a Mitjà/ana grup de classificació A, subgrup A2, adscrita al lloc de treball de Tècnic/a Mitjà/ana de Cultura:

President:	Francesc Pallarols Rusca
Vocal:	Marina Marcian Garcia (Excusa assistència)
Vocal:	Ana Matallana Pérez
Vocal:	M ^a Teresa Valls Relats
Vocal:	Juan Carlos Calvo Flores

Actua com a secretaria, Cristina Pérez Buges, del servei de RRHH.

FASE DE CONCURS. Valoració de Mèrits.

La valoració dels mèrits es regeix pels criteris que s'estableixen a les bases específiques, i pel què s'estableix en les bases generals exposades al DOGC núm. 8031 de data 27 de desembre de 2019, que pel que a la Fase de Concurs, estableix en la Base desena, el següent:

“ Desena.- Desenvolupament del procés selectiu:

Fase de concurs 10.1 La fase de concurs, que no té caràcter eliminatori, consistirà en la valoració dels mèrits al·legats i acreditats documentalment, en el seu cas, pels/per les aspirants fins a la data de presentació de les instàncies, d'acord amb el barem que s'indiqui en les bases específiques.

La valoració d'aquests mèrits o nivells d'experiència no pot significar, en relació amb les proves selectives, més de la quarta part de la puntuació màxima assolible en el conjunt del concurs oposició.

A aquests efectes, es computarà un mes com a 30 dies naturals i, en els supòsits de dedicacions a temps parcial, la puntuació es computarà proporcionalment a la dedicació acreditada.

10.2 Els aspirants que superin la fase d'oposició hauran d'aportar, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació dels resultats al tauler d'anuncis de la pàgina web corporativa, la següent documentació:

a) El full de càlcul amb l'autovaloració dels mèrits. El full de l'autovaloració dels mèrits es trobarà a l'enllaç que s'habiliti en cada convocatòria de forma telemàtica i en format paper en el Registre General de l'Ajuntament.

b) Els originals o les còpies compulsades de les certificacions i altres documents acreditatius dels mèrits al·legats per a la fase de valoració de mèrits, que s'hauran de presentar mitjançant instància, en el Registre General d'aquest Ajuntament, o per qualsevol dels mitjans establerts de conformitat amb la legislació vigent.

10.3 Els mèrits exigits en la fase de concurs de cada convocatòria es justificaran de la manera següent:

a). Els documents presentats han de ser originals o fotocòpia compulsada requisit sense el qual no tenen valor probatori sempre que no s'hagi donat el consentiment per tal que l'òrgan convocant consulti d'ofici les seves titulacions reglades i altre documentació, al·legades mitjançant els serveis d'interoperabilitat de Via Oberta, si escau.

b). La valoració dels serveis prestats en l'àmbit d'una Administració pública, en virtut d'un nomenament o d'un contracte de naturalesa laboral, es farà a través de la certificació de la Secretaria o de l'òrgan competent matèria de personal de l'Administració corresponent dels serveis prestats en l'òrgan públic corresponent, en el qual hi haurà de constar de forma clara i expressa el càrrec de l'òrgan que té la competència per expedir el certificat, o el de l'òrgan en qui delegui, i el grup, el règim jurídic, l'especialitat de les funcions, la jornada desenvolupada i el període concret de prestació dels serveis.

c). La valoració dels serveis prestats en l'àmbit privat, quan així s'estableixi en les bases específiques de cada convocatòria, es farà a través de l'aportació de l'original o còpia compulsada del contracte laboral i/o de l'informe de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, en els quals hi haurà de constar de forma clara i expressa la categoria professional, la jornada desenvolupada i el període concret de prestació dels serveis.

d). Pel que fa a la valoració dels mèrits acadèmics, només tenen validesa els títols, certificats, diplomes i altres documents expedits per organismes oficials, qualsevol de les administracions públiques, col·legis professionals o per centres d'ensenyaments oficials autoritzats. S'exceptua d'aquesta norma els documents acadèmics lliurats pels ajuntaments que hauran d'acreditar de forma fefaent la seva validesa acadèmica. Els diplomes acreditatius de titulacions acadèmiques poden ser substituïts pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa acadèmica oficial establerta per a la seva expedició. e). Els certificats i documents acreditatius de l'especialització i/o la capacitació professional es computaran només quan a criteri del Tribunal tinguin relació amb les funcions pròpies del lloc de treball.”

A la vista del què estableixen les bases generals i per aplicació a la fase de valoració dels mèrits, el Tribunal, acorda per unanimitat el següent:

Primer.- Es fixa com a data d'acreditació màxim el dia 20 d'octubre de 2024, dia en què va finalitzar el termini de presentació d'instàncies.

Segon.- Pel que fa a l'experiència professional, els mesos es computaran sencers (30 dies naturals) i no es tindran en compte els períodes inferiors a aquesta unitat.



Tercer.- Pel que fa a la valoració dels mèrits referents a l'experiència laboral en l'àmbit privat, el Tribunal posa de manifest, que els grups de cotització a la Seguretat Social, conformen les diferents categories professionals, per agrupar a les persones treballadores d'acord a la titulació, aptituds i funcions que desenvolupen aquestes en el seu dia a dia en el treball.

Que dins del Règim General de la Seguretat Social, hi ha 11 grups de cotització, cadascun amb les seves diferents bases mínimes i màximes de cotització, que són els següents:

- Grup 1: Enginyers i llicenciats.
- Grup 2: Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats.
- Grup 3: Caps administratius i de taller.
- Grup 4: Ajudants no titulats.
- Grup 5: Oficials administratius.
- Grup 6: Subalterns.
- Grup 7: Auxiliars administratius.
- Grup 8: Oficials de primera i de segona.
- Grup 9: Oficials de tercera i especialistes.
- Grup 10: Peons.
- Grup 11: Treballadors menors de 18 anys, sigui quina sigui la seva categoria professional.

Els **Grups 1 i 2** inclouen professionals que necessiten tenir una titulació acreditada per a les funcions del seu lloc de treball. Al **Grup 3** hi trobem treballadors que necessiten una formació de grau o professional concreta per a les funcions que duen a terme. Al **Grup 4**, els treballadors no necessiten titulació ni tenir estudis superiors. Pel que fa als treballadors dels **Grups 5 i 6**, és l'empresa qui els pot assignar un grup de cotització superior, depenent de l'experiència professional que tinguin. Els professionals del **Grup 7** són persones que desenvolupen tasques administratives, així com personal de neteja i empleats que es dediquin al transport, entre d'altres. Els **Grups del 8 a l'11** es caracteritzen pel fet que les bases màximes i mínimes de cotització s'estableixen per dia i no per mes.

A la vista del què més amunt s'explicita, el Tribunal, decideix per unanimitat, que per valorar l'experiència de cada persona aspirant en l'àmbit privat, on textualment es diu: "*3.- Haver prestat serveis en l'exercici de funcions, coincidents o anàlogues en contingut professional i nivell tècnic, amb les del lloc a proveir en el sector privat a raó de 0,05 punts per mes de servei*", el següent:

- a) Puntuar l'experiència en aquest àmbit de l'empresa privada en les posicions on el grup de cotització a la Seguretat Social sigui igual o superior a 2, que és el grup de cotització a la Seguretat Social que se l'hi assigna a la Plaça de Tècnic/a Mitjà de Cultura a l'Ajuntament.

- b) Per altra banda, pel que fa referència al temps de serveis prestats com a personal en règim d'autònom, es valorarà el temps acreditat en la vida laboral sempre que la persona candidata hagi acreditat feines (mitjançant factures o contractes) de desenvolupament, gestió i execució de projectes en l'àmbit objecte d'aquesta convocatòria, tant per a empreses públiques com per a empreses privades.
- c) Pel què respecte als períodes de treball desenvolupats per les persones candidates en l'entorn d'una beca formativa, el Tribunal considera que no es pot valorar dins de l'àmbit d'experiència laboral similar, pel fet que no és una feina remunerada i en tot cas és una experiència de formació, a més que la beca entraria dins del grup de cotització 8 i per tant, fora de l'acord d'aquest Tribunal del punt a).

Una vegada efectuada la valoració de mèrits, d'acord amb els criteris més amunt explicats, el resultat d'aquesta és la següent:

REFERÈNCIA	QUATRE ÚLTIMES XIFRES	NOM	A) 1. Haver prestat serveis com a tècnica/ mitjà de Cultura, Grup A2 a l'Administració pública local, a raó de 0,15 punts per mes de servei	A) 2. Haver prestat serveis com a tècnica/ mitjà de Cultura, Grup A2 a altres administracions públiques a raó de 0,10 punt per mes de servei.	A) 3. Haver prestat serveis en l'exercici de funcions, coincidents o anàlogues en contingut professional i nivell tècnic, amb les del lloc a proveir en el sector privat a raó de 0,05 punts per mes de servei.	TOTAL A) (Màxim 6 punts)	B) FORMACIÓ I PERFECCIONAMENT		TOTAL
							B.1) CURSOS O SEMINARIS (per curs o activitat) De 08 a 40 hores, 0,15 punts De 41 a 100 hores, 0,40 punts De 101 a 200 hores 0,60 punts De més de 200 hores, 0,75 punts màxim 2	B.2) MÀSTERS O POSTGRAUS - Màster: 1 punt - ACTIC mitjà o superior: 0,5 punts - Postgrau: 0,5 punts màxim 1,5 punts	
TMCULTURA-03	***9981**	ALBERT C C	6,30	0,00	4,00	6,00	0,90	1,00	7,90
TMCULTURA-06	***6774**	MONTSERRAT M R	2,25	0,00	0,20	2,45	2,00	1,50	5,95
TMCULTURA-09	***7233**	LAURA T G	0,00	0,00	2,70	2,70	1,70	1,50	5,90

LLISTAT RESULTANT PROVES: TEÒRICA, PRÀCTICA, CATALÀ, PSICOTÈCNICA I VALORACIÓ DE MÈRITS.

Una vegada efectuades les proves teòrica, pràctica, català, psicotècnica i valoració de mèrits, el resultat son les següents:

Referència	Posicions del 4 al 7 del DNI	Nom	Teòrica. Coneixements Comuns	Pràctica Coneixements Professionals	Català	Prova Psico	Valoració de mèrits	Total
TMCULTURA-03	**9981**	ALBERT C C	7,5	10	APTE/A	8	7,90	33,40
TMCULTURA-06	**6774**	MONTSERRAT M R	5,25	14	APTE/A	6	5,95	31,20
TMCULTURA-09	**7233**	LAURA T G	5	14	APTE/A	6	5,90	30,90

El Tribunal Qualificador eleva a l'Alcaldia el llistat, per ordre de major puntuació, els aspirants que han superat el procés de selecció per cobrir pel torn lliure i mitjançant concurs oposició, d'una plaça de Tècnic/a Mitjà/ana grup de classificació A, subgrup A2, adscrita al lloc de treball de Tècnic/a Mitjà/ana de Cultura.



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

Palau-solità i Plegamans, 24 de gener de 2025

Francesc Pallarols Rusca

Juan Carlos Calvo Flores

Ana Matallana Pérez

M^a Teresa Valls Relats

Cristina Pérez Buges