



NORMATIVA DE SALUT I AUTORITZACIONS MÈDIQUES PER ASSISTÈNCIA A L'ALUMNE/A DINS L'HORARI ESCOLAR

DADES PERSONALS

Nom i Cognoms de l'alumne/a
Nom i Cognoms del pare/mare, tutor/a o representant legal

DADES MÈDIQUES DE L'INFANT (PATOLOGIES I CONTRAINDICACIONS)

Malalties que ha patit
Hospitalitzacions. Quan i perquè?
Medicaments i/o tractaments que segueix
Medicaments que no pot pendre
Al·lèrgia/es

AUTORITZACIONS I DECLARACIONS RESPONSABLES

- Declaro responsablement que he llegit i accepto** la normativa de l'escola relativa a salut, malaltia i medicació inclosa al document informatiu de les escoles bressol

- Autoritzo** a les educadores de l'Escola a donar Apiretal al meu fill/a o menor a qui represento en el cas que arribés a 38° de temperatura a l'escola i no poguéssiu localitzar-nos.
Nota: En el cas que el vostre fill/a fos al·lèrgic a l'Apiretal cal que informeu a l'educadora i que porteu un informe del vostre pediatre on hi ha de constar quin medicament i quina dosi cal administrar al vostre fill/a en substitució de l'Apiretal.

- Autoritzo** a l'escola Bressol Patufet/ El Sol a traslladar amb ambulància el meu fill/a al CAP de Palau-solità i Plegamans i/o Hospital en cas d'accident escolar



INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Abans de signar la sol·licitud, cal llegir la informació bàsica sobre protecció de dades que consta a continuació:

Responsable del tractament	Ajuntament de Palau-solità i Plegamans Plaça de la Vila, 1, 08184 - Palau-solità i Plegamans
	Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.ajpalauplegamans@diba.cat
Finalitat del tractament	a) Les dades seran utilitzades per a la gestió del tràmit que esteu realitzant, i no seran cedides a tercers, llevat que sigui necessari per a la prestació del servei sol·licitat de conformitat amb les disposicions legals i reglamentàries aplicables en cada moment o el consentiment inequívoc, segons el cas. Un cop gestionat el tràmit seran conservades per obligació legal com a part del procediment administratiu b) Gestió i control de la difusió d'imatge i/o veu dels alumnes de les Escoles Bressol Municipals per a la promoció de les activitats i de l'oferta educativa al municipi
Temps de conservació	Les dades s'eliminaran o conservaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental (TAAD), aprovades per la Comissió Nacional d'Accés a l'Informació i Tria Documental. En cas de conservació permanent, les dades es conservaran exclusivament per motius d'arxiu en interès públic, investigació científica o històrica i/o amb finalitats estadístiques, de conformitat amb l'article 89.1 RGPD
Legitimació	Consentiment dels pares, tutors o representants legals o de l'alumne/a menor de 14 anys.
Destinatari de cessions o transferències	Les vostres dades no es comunicaran a tercers, excepte si una llei ho autoritza o si ho heu consentit prèviament. Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica https://www.palauplegamans.cat o presencialment a les oficines del Registre de l'Ajuntament. Si considereu que el tractament de dades personals es contraria a la normativa de protecció de dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web https://apdc.cat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/ o per mitjans no electrònics a l'adreça: Carrer Rosselló, 214 bis, Esc. A, 1r 1a, 08008 Barcelona
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la web de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans: https://www.palauplegamans.cat/lnk14/politica-de-privacitat.htm

Palau-solità i Plegamans,

Signatura del pare/mare o tutor legal

Nom i cognoms del pare/mare o tutor legal:

Num. document identificatiu:

"D'acord el que estableix l'Article 13 del Reglament General de Protecció de Dades, l'informem que les dades facilitades seran incloses en un tractament de dades responsabilitat de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans. Les dades seran utilitzades per a la gestió del tràmit que esteu realitzant, i no seran cedides a tercers, llevat que sigui necessari per a la prestació del servei sol·licitat de conformitat amb les disposicions legals i reglamentàries aplicables en cada moment o el consentiment inequívoc, segons el cas. Un cop gestionat el tràmit seran conservades per obligació legal com a part del procediment administratiu. Per a més informació consulti la nostra política de privacitat.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Delegat de Protecció de Dades o bé per mitjans electrònics www.palauplegamans.cat o bé presencialment o per correu convencional a l'adreça següent: plaça de la Vila, 1 – 08184 Palau-solità i Plegamans."