



SOL·LICITUD SUBVENCIONS ÀREA D'EDUCACIÓ

DADES ENTITAT SENSE AFANY DE LUCRE

Nom o raó social		DNI/NIE/Passaport	
Nom i cognoms de la persona representant (si s'escau)		DNI/NIE/Passaport	
Domicili a efectes de notificació			
Població		Codi postal	
Correu electrònic (obligatori)		Telèfon	Mòbil
Núm. registre Generalitat	Núm. socis entitat		

(*) **Vull rebre notificació electrònica** de totes les actuacions relacionades amb aquest procediment. A tal efecte facilito en la present sol·licitud el correu electrònic i el telèfon mòbil on rebre l'avís de la posta a disposició de les notificacions.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

La persona sol·licitant en representació de l'entitat o associació, declara que:

- Assumeix el compromís de fer l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció
- Es compromet a complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la restant normativa vigent
- No té cap deute amb l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans i que ha justificat qualsevol subvenció municipal que li hagi sigut concedida amb anterioritat, un cop exhaurits els terminis
- Que l'entitat o associació a la que represento està inscrita al Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes (RMEAC).
- Que en cas de ser beneficiari, un cop publicat l'acord de concessió, accepto sense reserves la subvenció així com les condicions imposades.
- Que l'entitat no està afectada per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2033, de 17 de novembre, General de Subvencions.

DECLARACIÓ RESPONSABLE (només entitats esportives)

- Que l'entitat aplica la Llei 3/2008, de l'exercici de les professions de l'esport

AUTORITZACIÓ

Per a garantir el seu dret a no aportar documents i evitar-li tràmits addicionals, la Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques ens permet obtenir directament dades de caràcter tributari i de la seguretat social (article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques), per la qual cosa, a aquest efecte,

- Autoritza al fet que s'obtingui les seves dades tributàries relatives a estar al corrent de les obligacions amb la Hisenda estatal (AEAT) i la Tresoreria Municipal.
- Autoritza al fet que s'obtingui les seves dades de la Seguretat Social relatius a estar al corrent de les seues obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).



1. Puntuació Criteris Generals (30 punts)

Descriu breument com justifiques cadascun dels criteris generals següents. Al document de la convocatòria de la subvenció podreu veure desplegat cadascun dels ítems, us pot servir com a guia per descriure la vostra proposta.

JUSTIFICACIÓ CRITERIS GENERALS (Total de 30 punts) Art. 9.1 de les Bases Específiques
Fonaments i valors en la convivència, la igualtat de gènere, la participació i la democràcia – 5 punts
Nivell d'autofinançament – 4 punts
Qualitat de l'activitat: integració de l'activitat amb els projectes impulsats per l'ajuntament – 4 punts
Impacte i/o innovació social – 4 punts
Projecció i difusió dins del municipi – 4 punts
Inclusió social i equitat – 4 punts
Accessibilitat universal, per a tota la ciutadania – 5 punts



Sobre el projecte presentat a subvenció

2. Identificació projecte:

Activitat proposada

Lloc de realització de l'activitat o servei

Altres entitats col·laboradores en aquest projecte

Data inici

Data de finalització

3. Descripció (breu descripció de l'activitat, dels objectius i dels resultats esperats)

Descripció de l'activitat

Descripció dels objectius i dels resultats esperats

4. Altres particularitats (si es sol·licita difusió del projecte per part de la corporació local, element d'especial rellevància del projecte que concursa, etc.



5. Puntuació Criteris Específics ÀREA D'EDUCACIÓ - ACTIVITATS (70 punts)

Descriu breument com justifiques cadascun dels criteris específics següents.

JUSTIFICACIÓ CRITERIS ESPECÍFICS (Total de 70 punts)
El projecte de l'entitat té en compte (màxim 15 punts):
1. Nombre d'usuaris beneficiaris del projecte que es demana. Indicar els destinataris del projecte (cursos d'alumnes, famílies....), i el nombre exacte d'usuaris (4 punts)
2. Paritat en la composició de la junta de l'entitat (equilibri en la representació de membres entre home si dones, assegurant que cap gènere predomini sobre l'altre) - 3 punts
3. Les actuacions s'orienten a fomentar valors igualitaris (fomentar actuacions que eliminin les barreres que limiten l'accés a oportunitats amb un total màxim de educatives o socials independentment de les seves diferències personals, com ara la raça, el gènere, la religió o la classe social) - 4 punts
4. En la difusió i comunicació de les actuacions o activitats que integren el projecte es té en compte l'ús d'imatges no sexistes, ni estereotipades. (4 punts)



continuació ÀREA D'EDUCACIÓ - ACTIVITATS

Una activitat que tingui una continuïtat i porten temps realitzant-se - 10 punts
Necessitat de la implantació o del projecte que volen impulsar (Justificar els criteris pels quals han optat per aquest projecte. (Exemple - renovació del fons de les biblioteques o de noves tecnologies) 15 punts
Indicar que l'entitat organitza altres activitats o projectes relacionats amb els projectes subvencionables en aquestes bases dins de l'apartat d'Educació, conforme el següent detall (5 punts cada ítem, màx. de 30 punts):
a) Activitats extraescolars
b) Activitats per potenciar la cultura participativa entre la comunitat educativa (actes culturals i tradicions populars.



continuació ÀREA D'EDUCACIÓ - ACTIVITATS

c) Campanyes per a la reutilització de llibres

d) Adquisició d'equips informàtics, material tecnològic, equipaments o materials per a la millora del funcionament pedagògic de les escoles.

e) Difusió i participació en actes, activitats i xerrades relacionades amb l'àmbit educatiu organitzades per l'Ajuntament

f) Projectes o activitats que impliquin la col·laboració de diferents centres educatius del Municipi.

