



Ajuntament de  
Palau-solità i Plegamans

## Comunicació prèvia de canvi de titularitat d'activitats

### DADES DEL SOL-LICITANT /INTERESSAT

Nom i cognoms / Raó Social			DNI / NIF /NIE/ Passaport
Adreça		Codi Postal	Municipi
Província	Telèfon mòbil	Telèfon	Adreça electrònica

### DADES DEL REPRESENTANT

(persona que presenta la declaració, en cas de ser algú diferent del titular)

Nom i cognoms			DNI / NIF /NIE/ Passaport
Adreça		Codi Postal	Municipi
Província	Telèfon mòbil	Telèfon	Adreça electrònica

### ADREÇA A EFECTES DE COMUNICACIONS / NOTIFICACIONS

- Mateixa del declarant     Mateixa del representant     Altres dades (omplir el següent apartat)

### ALTRES DADES

Nom i cognoms			DNI / Passaport
Adreça		Codi Postal	Municipi
Província	Telèfon mòbil	Telèfon	Adreça electrònica

- Vull rebre notificacions electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud**

Podeu consultar les condicions detallades del servei de comunicacions i notificacions electròniques a l'[annex](#) d'aquest formulari.

### DADES DE L'ESTABLIMENT

Adreça	
Adreça d'accés (accés principal al local per un vial diferent a l'anterior, concretar-ho)	
Telèfon	Adreça electrònica
Referència cadastral (Mes informació a: <a href="http://www.sedecatastro.gob.es">http://www.sedecatastro.gob.es</a> )	

**DADES DE L'ACTIVITAT**

Nom comercial de l'activitat

Activitat principal

Codi CCAE:

Codi IAE:

Activitats secundàries (descripció)

**DADES DEL TITULAR ABANS DE LA TRANSMISSIÓ**

Nom i cognoms o raó social

DNI/ Passaport/NIF/NIE

Adreça fiscal

Municipi

Codi Postal

En cas d'haver-hi representant, nom, cognoms i NIF

Telèfon

Fax

Adreça electrònica

**DADES DEL NOU TITULAR**

Nom i cognoms o raó social

DNI / Passaport/NIF/NIE

Adreça fiscal

Municipi

Codi postal

En cas d'haver-hi representant, nom, cognoms i NIF

Telèfon

Fax

Adreça electrònica

**DOCUMENTACIÓ QUE APORTA L'INTERESSAT** Declaració conjunta de transmissió de titularitat de l'activitat, signada tant per l'antic titular com pel nou si se'n disposa. Altra documentació:**DOCUMENTACIÓ QUE OBRA EN PODER DE L'AJUNTAMENT** Llicència, comunicació prèvia o declaració responsable vigent per a l'exercici de l'activitat que es transfereix. Referència: Justificació acreditativa que s'ha realitzat el pagament de la corresponent taxa. Identificada amb la liquidació núm.:

## **DECLARO RESPONSABLEMENT**

---

- Que en cas d'actuar com a representant legal, dispo de tots els poders necessaris per a tramitar aquesta sol·licitud i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.
- Que les dades consignades en aquesta comunicació són certes, així com tota la documentació que s'adjunta, i que estic obligat a comunicar qualsevol variació que pugui produir-se d'ara en endavant.
- Que dispo de la pòlissa o el contracte d'assegurances o altres garanties que donen cobertura a la responsabilitat de l'activitat, si escau.
- Que tinc la disponibilitat de la finca o local.
- Dispo del projecte, plànols (original o còpia) i certificat de l'expedient anterior que legalitza l'activitat i em comprometo a mantenir les mateixes condicions tècniques de funcionament que les autoritzades

## **AUTORITZO**

---

L'Ajuntament a verificar les meves dades a altres administracions o organismes per comprovar el compliment de les condicions requerides per a l'exercici de l'activitat, i que pugui verificar-les durant la seva vigència.

## **EFFECTES DE LA PRESENTACIÓ DE LA COMUNICACIÓ**

---

- Les responsabilitats i les obligacions de l'antic titular derivades de la llicència o de la comunicació prèvia són assumides pel nou titular.
- La inexactitud, falsedat o omissió de qualsevol dada consignada en aquest document serà posada en coneixement del nou titular adquirent o del transmissor (segons a qui concerneixi) que disposarà del termini d'un mes per corregir-la i/o perfeccionar-la, sens perjudici del dret a presentar al·legacions en el termini de 15 dies a comptar de la notificació i de les responsabilitats a les quals s'hagués de fer front que, si fos el cas, serien solidàries entre les dues parts.
- Un cop efectuada la comunicació, l'Ajuntament podrà actualitzar les dades en el Registre municipal corresponent.

---

\_\_\_\_\_, de/d' \_\_\_\_\_ de 20

Signatura,

# COMUNICACIÓ CONJUNTA de canvi de titularitat d'activitats

## DADES DE L'ACTIVITAT

Emplaçament (carrer, plaça)	Núm.	Sector
Activitat	Epígraf CCAE	Superfície (m <sup>2</sup> )

## DADES DEL TITULAR ABANS DE LA TRANSMISSIÓ

Nom i cognoms o raó social	DNI/ Passaport/NIF/NIE	
Adreça fiscal		
Municipi	Codi Postal	
En cas d'haver-hi representant, nom, cognoms i NIF		
Telèfon	Fax	Adreça electrònica

## DADES DEL NOU TITULAR

Nom i cognoms o raó social	DNI / Passaport/NIF/NIE	
Adreça fiscal		
Municipi	Codi postal	
En cas d'haver-hi representant, nom, cognoms i NIF		
Telèfon	Fax	Adreça electrònica

## DECLARACIÓ CONJUNTA

De conformitat amb el que determina la normativa vigent que regeix l'activitat, l'anterior i el nou titular, les dades dels quals s'han exposat més amunt, comuniquen conjuntament la transmissió de la llicència o dels efectes de la comunicació prèvia de l'activitat que s'identifica a l'emplaçament, que estan d'acord amb aquesta transmissió i que el nou titular assumeix els drets i les obligacions que es deriven del títol que es transmet.

\_\_\_\_\_, de/d' \_\_\_\_\_ de 20

El cessionari  
(nou titular)

El cedent  
(anterior titular)

### **Protecció de dades personals**

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les vostres dades personals s'inclouran en un fitxer del que és responsable l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans i seran objecte de tractament exclusivament per a la finalitat de poder tramitar la vostra sol·licitud, i per al temps estrictament necessari per al compliment de la citada finalitat; només seran cedides amb el vostre consentiment o si ho autoritza una llei.

Qualsevol altre tractament requerirà el vostre consentiment inequívoc, llevat de la utilització que pugui fer-ne l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans per enviar-vos informació oficial o d'interès ciutadà, o qualsevol altre actuació compresa dins l'exercici de les funcions de l'Ajuntament i del seu àmbit competencial, o en qualsevol altre supòsit previst a la normativa vigent.

Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició o qualsevol altre dret que us correspongui

legalment, mitjançant una instància, al Registre General de l'ajuntament: Plaça de la Vila, 1 08184 – Palau-solità i Plegamans, o per internet a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament.

### **Notificacions electròniques**

El fet de facilitar un número de telèfon mòbil o una adreça de correu electrònic comporta el consentiment de l'interessat per rebre per mitjans electrònics notificacions i/o comunicacions amb els efectes jurídics que es puguin derivar d'aquesta sol·licitud.

Les notificacions i les comunicacions electròniques es dipositaran a la seu electrònica d'aquest ens. El sistema de notificacions i comunicacions electròniques enviarà a l'interessat correus electrònics i/o missatges SMS informant-lo del dipòsit de la notificació/comunicació. El correu i/o SMS s'envien a títol merament informatiu.

Per a l'acreditació de l'accés de l'interessat al contingut de les notificacions caldrà la identificació i autenticació del mateix amb algun dels dos mecanismes següents:

- a) mitjançant signatura electrònica generada per algun dels certificats electrònics reconeguts emesos per una entitat de certificació classificada pel Consorci AOC (<http://www.aoc.cat/Inici/SERVEIS/Signatura-electronica-i-seguretat/Validador/Classificacio-Certificats>).
- b) mitjançant una contrasenya d'un sol ús, que s'enviarà al número de telèfon mòbil o adreça de correu electrònic indicats en aquesta sol·licitud. Aquesta opció només estarà disponible quan la notificació o la comunicació permeti aquest tipus d'identificació. En la utilització d'aquest sistema és recomanable aplicar les mesures de seguretat recomanades pel Consorci AOC ([http://www.aoc.cat/content/download/23666/44021/file/Consideracions\\_us\\_mobil\\_i\\_correu.pdf](http://www.aoc.cat/content/download/23666/44021/file/Consideracions_us_mobil_i_correu.pdf)).

Per a l'accés al contingut de les comunicacions únicament cal la identificació de l'interessat.

Pel que fa a les notificacions electròniques, de conformitat amb l'establert en l'article 56 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la notificació per mitjans electrònics s'entén rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició de la persona interessada o del representant o la representant d'aquesta, han transcorregut deu dies naturals sense accedir-ne al contingut, o bé cinc dies en els expedients de contractació, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari o destinatària, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.